



โรงเรียนศรีจอมทอง

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนศรีจอมทอง อำเภอจอมทอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

การจัดการศึกษาไทยในปัจจุบันตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 รัฐต้องจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข มีการพัฒนารอบด้าน ให้ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม จัดให้มีมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการตามหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนจึงมีหน้าที่จัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้เต็มศักยภาพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นคนดีของสังคม สามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความสุข เป็นพลเมืองที่ดี เป็นกำลังสำคัญในการช่วยพัฒนาประเทศในอนาคตต่อไป

การที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวโรงเรียนจำเป็นต้องมีเครื่องมือและการจัดการที่ดี แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนเป็นเครื่องมือชี้ทิศทางในการดำเนินงานจะช่วยให้การปฏิบัติงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ความสำเร็จของงานนั้น จำเป็นต้องอาศัยองค์ประกอบพื้นฐานที่สำคัญ 2 ประการคือ มีแผนหรือเครื่องมือที่ดี และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามแผน อย่างเต็มความสามารถ ในทางตรงกันข้าม แม้แผนที่ดี เนื้อหาสาระเขียนไว้ดีเพียงใด หากขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง แผนก็ไม่มีประโยชน์แต่ประการใด

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี หวังว่าทุกฝ่ายจะได้นำแผนไปใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ แก่ตัวนักเรียนให้มากที่สุด และเกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างแท้จริงตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนนี้ทุกประการ

โรงเรียนศรีจอมทอง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
ข้อมูลทั่วไป	1
โครงสร้างการบริหารงาน	2
ข้อมูลนักเรียน	3
ข้อมูลครูและบุคลากร	4
ข้อมูลอาคารสถานที่	8
สภาพชุมชน	8
โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	9
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	16
ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน	17
ผลงานที่ประสบผลสำเร็จในปีที่ผ่านมา	17
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	
วิสัยทัศน์	18
พันธกิจ	19
เป้าหมาย	19
กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด	20
ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ และโครงการ	
รายละเอียดเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	22
สรุปงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม	27
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	
โครงการคลังความรู้ คู่ปัญญา	35
โครงการนิเทศภายใน	39
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	42
โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	46
โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	50
โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ(ภาษาจีน)	54
โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	57
โครงการเปิดบ้านวิชาการ	62

	หน้า
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง	66
โครงการค่ายวิทยาศาสตร์นำรู้ มุ่งสู่โลกกว้าง	83
โครงการเสริมสร้างประสบการณ์พัฒนาทักษะอาชีพ	88
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	93
โครงการพัฒนาการวัดผลประเมินผล	97
โครงการจัดซื้อแบบประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย	101
โครงการเตรียมความพร้อมทักษะวิชาการระดับปฐมวัย	105
โครงการห้องเรียนปฐมวัยน่าอยู่	110
โครงการหนูน้อยวัยใสใฝ่ใจสุขภาพ	114
โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์	119
โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	123
โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนอนุบาล 3	127
โครงการหนูน้อยรักการอ่าน	131
โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	134
โครงการจัดหาสื่อสำหรับนักเรียนเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศ	139
โครงการจัดหาสมุด สำหรับนักเรียน	142
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	145
โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	149
โครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	153
โครงการสมทบประกันสังคม	156
โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	159
โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	163
โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	166
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	169
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่	173
โครงการสนับสนุนก่อสร้างบ้านพักครู	176
โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ	180
โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	182
โครงการจัดหาชุดพลະ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอนสำหรับนักเรียน	185

	หน้า
โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่ออุปกรณ์ ประจำห้องเรียน	189
โครงการรายงานความสำเร็จของงาน	192
โครงการวันสำเร็จ	195
โครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	199
โครงการจัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	204
โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	208
โครงการส่งเสริมสุขภาพกายนักเรียน	213
โครงการวันสำคัญ	218
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	223
โครงการสภานักเรียน	228
โครงการพัฒนาห้องสมุด	232
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	236
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	240
โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และสื่อทัศนูปกรณ์	244
โครงการวงดุริยางค์และวงดนตรีสากล	248
โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนศรีจอมทอง	252
โครงการพาน้อยกลับโรงเรียน	256
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	260
โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	264
โครงการประกันอุบัติเหตุตุนักเรียน	268
โครงการออมทรัพย์นักเรียน	271
โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	275
โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข	280
โครงการโรงเรียนสร้างสรรค์งานสัมพันธ์ชุมชนประจำปีการศึกษา 2566	285
โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	
โครงการห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) อนุบาล	294
โครงการห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ประถม	340
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	

ส่วนที่ 1
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนศรีจอมทอง

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	ศรีจอมทอง
ที่อยู่	192 หมู่ 1 ตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6
โทรศัพท์	053 - 341263
โทรสาร	053 - 341263
E-mail :	50050026@Chiangmaiarea6.go.th
เปิดสอนระดับชั้น	อนุบาลปีที่ 1
ถึงระดับชั้น	ประถมศึกษาปีที่ 6
ผู้อำนวยการโรงเรียน	นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ

สภาพภูมิศาสตร์

โรงเรียนศรีจอมทอง เขตบริการทางการศึกษาชั้นพื้นฐาน มี 11 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 , 2 , 3 , 4 ตำบลบ้านหลวง หมู่ที่ 1 , 2 , 3 , 6 , 7 ตำบลดอยแก้ว และหมู่ที่ 3 , 8 ตำบลช่วงเปา มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหลวง และหมู่ 1 ตำบลดอยแก้ว
ทิศใต้	ติดต่อ หมู่ที่ 2 ตำบลดอยแก้ว
ทิศตะวันตก	ติดต่อ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหลวง
ทิศตะวันออก	ติดต่อ ถนนสายเชียงใหม่ – ฮอด

จำนวนพื้นที่ และประชากร

โรงเรียนศรีจอมทองมีพื้นที่ทั้งหมด 12 ไร่ 1 งาน 70.9 ตารางวา มีนักเรียนทั้งหมด 1,681 คน

ข้าราชการครูตาม จ.18	จำนวน	72	คน
ครูอัตราจ้าง จ้างด้วยเงินอุดหนุน	จำนวน	2	คน
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	จำนวน	1	คน
ธุรการโรงเรียน	จำนวน	1	คน
นักการภารโรง ทดแทนครูขาดแคลน	จำนวน	2	คน
ลูกจ้างชั่วคราว เงินอุดหนุนโรงเรียน	จำนวน	2	คน
ครูต่างชาติ งบประมาณพิเศษ	จำนวน	8	คน
ครูพี่เลี้ยงช่วยสอน งบประมาณพิเศษ	จำนวน	6	คน

ภาระงานและปริมาณงาน

ภาระงานของโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่มีภาระงานดังนี้

1. จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
2. จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง โดยการสังเกต คิติวิเคราะห์ทดลอง สร้างสรรค์ความรู้ด้วยตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง
4. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามที่หลักสูตรและสถานศึกษากำหนด
5. จัดหาและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสำหรับใช้ในการประกอบการจัดการเรียนการสอน
6. บริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา โดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้
7. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
8. พัฒนาอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ภายในให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการเรียนรู้ตามธรรมชาติของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
9. ส่งเสริม สนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน
10. ระดมทรัพยากรที่มีในท้องถิ่นมาใช้ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและชุมชน
11. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนการให้บริการและร่วมกิจกรรมชุมชน
12. จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนในโรงเรียน
13. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ

ปริมาณงาน

ตารางที่ 1 ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2565

ชั้นเรียน	จำนวน		รวม	จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง		
อนุบาล 1	30	25	55	3
อนุบาล 2	45	53	98	4
อนุบาล 3	60	68	128	6
รวมระดับอนุบาล	135	146	281	14
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	107	102	209	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	121	106	227	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	128	113	241	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	121	125	246	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	114	128	242	6
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	112	113	225	6
รวมระดับประถมศึกษา	703	687	1,390	40
รวมทั้งสิ้น	838	833	1,671	55

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

ตารางที่ 2 ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปีการศึกษา 2566

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
1	นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์
				ศษ.บ.	บริหารการศึกษา
				ศษ.ม.	คณิตศาสตร์ศึกษา
2	นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.3	ศศ.บ.	ภาษาไทย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
3	นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.2	ค.บ.	การประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
4	นางกาญจนา สุปินโน	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
5	นางยุพา สารบรรณ	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
6	นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
7	นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
8	นางสาวคณินุช กันเพชร	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
9	นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	ปฐมวัย
10	นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
11	นางเนตรนภา นันตะยศ	ครู	คศ.3	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน
12	นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์	ครู	คศ.3	ค.บ.	การอนุบาลศึกษา
13	นางสาวปนิดา เกิดปัญญา	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
14	นางณริศรา ฮ่วนสกุล	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
15	นางพรชามัท เรืองฤทธิ์	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
16	นางสาวธนนารถ พงษ์นุช	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
17	นางนุชวรา ทิพย์กันทา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
18	นางอมรรัตน์ กันธิยะ	ครู	คศ.3	ค.บ.	สังคมศึกษา
19	นางสาวกาญจน์สุดา แก้วก่องมา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การประถมศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
20	นางวิลาสินี ทะวงค์	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
21	นางรำไพ บุตรดี	ครู	คศ.3	กศ.บ.	การประถมศึกษา
22	นางเกศินี นนทะธรรม	ครู	คศ.1	วท.บ.	เกษตรศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
23	นางวนิดา โมตาลี	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาพิเศษ
24	ว่าที่ร.ต.หญิงนพวรรณ ธนชัย	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย
25	นางสาวสิริกร ภัคคตา	ครู	คศ.3	ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
26	นางอังคณา หิมพลอย	ครู	คศ.2	ค.บ.	คอมพิวเตอร์
27	นางนิภาพร ไชยยา	ครู	คศ.2	วท.บ.	เกษตรศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
28	นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์	ครู	คศ.3	วท.บ.	วิทยาศาสตร์สุขภาพ
29	นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
30	นางสาวสุพัตรา สุใจ	ครู	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาไทย
					ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ
31	นางไพวัลย์ ดรกันหา	ครู	คศ.3	ค.บ.	เกษตรศาสตร์
32	นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
33	นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ	ครู	คศ.2	กศ.บ.	ภาษาไทย
34	นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ	ครู	คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์
35	นางสาวสาลินี เชียงชิน	ครูผู้ช่วย	-	กศ.บ.	ชีววิทยา
				วท.ม.	ชีววิทยา
36	นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาศ	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย
37	นางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์	ครู	คศ.1	กศ.บ.	การประถมศึกษา
38	นางโสภา พรหมมา	ครู	คศ.3	ค.บ.	คอมพิวเตอร์
39	นางสุกัญญา ธรรมดา	ครู	คศ.2	วท.บ.	สถิติประยุกต์
40	นางศิริพร มะโนรัตน์	ครู	คศ.3	ค.บ.	การบริหารการศึกษา
				กศ.ม.	การบริหารการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
41	นางอุไรวรรณ บุญประสม	ครู	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
42	นางสาวบุญยุนุชนภัส อินทนู	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
				ค.ม.	การบริหารการศึกษา
43	นางศิริลักษณ์ อินตะยศ	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	สุขศึกษา
44	นางพัชริน ไชยาเลิศ	ครู	คศ.3	วท.บ.	เคมี
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
45	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	ประถมศึกษา
46	นางปวีณา แก้ววงค์วาน	ครู	คศ.2	ค.บ.	คณิตศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
47	นางสาวสุภาพร ไสนวล	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	ภาษาไทย
48	นางสาวอุทัยวรรณ เครือวงศ์	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
49	นายโชติ ฌ รังษี	ครู	คศ.3	ค.บ.	สังคมศึกษา
50	นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่	ครู	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
51	นางวันรุ่ง กองระบาง	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาไทย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
52	นางณัฐนิช พรหมปัญญา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ภาษาไทย
53	นางสุนันท์ นิลรัตน์	ครู	คศ.3	ค.บ.	เคมี
54	นางสาววิไลพร เงินแก้ง	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
55	นางสาวพิมพ์ชนก แสนสามก้อง	ครู	คศ.1	ศศ.บ.	ไทยศึกษา
56	นายสุพจน์ คำแปง	ครู	คศ.3	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์
57	นายสุทนต์ สุปินโน	ครู	คศ.2	ศษ.บ.	พลศึกษา
				กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
58	นายณัฐพันธ์ ยารังกา	ครู	คศ.1	ศ.บ.	จิตรกรรม
59	นายกานต์พงศ์ ไบบัว	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	ประถมศึกษา
60	นายณัฐกรณ์ จิตตาดู	ครู	คศ.1	กศ.บ.	การศึกษา
				วท.บ.	คณิตศาสตร์
61	นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ดนตรี
62	นางเกษสุดา เงินคำคง	ครู	คศ.3	กศ.บ.	ชีววิทยา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
63	นางนลินี ศรีจอมทอง	ครู	คศ.3	ค.บ.	บรรณารักษศาสตร์
64	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	นาฏศิลป์ไทยศึกษา
65	นางสาวปิ่นทอง ทาสม	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
66	นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว	ครู	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
67	นางวรรณมน พิทาคำ	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
68	นางสาวนุชจริย์ เตன்னภาคุณากร	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
69	นางสาวแสงเดือน ตะปี	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ฟิสิกส์
70	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปรีชาติ ไม้ลำควน	ครูผู้ช่วย	-	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
71	นางสาวนิชนาด ยาพะวัง	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
72	นางสาวจตุตถิณี จิงอยู่สุข	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	ภาษาจีน
73	นางศศิณีภา จันทาวงค์	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์
74	นางสาวหทัยชนก เตจ๊ะยา	ครูช่วยสอน	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
75	นางสาวนัฐกานต์ ศรีกันไชย	ครูช่วยสอน	-	ค.บ.	ภาษาไทย
76	นางสาวชลฤทัย สุจริต	ครูช่วยสอน	-	ค.บ.	เคมี
77	MR.JOEL MEDRANO BUGTONG	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
78	MR.SOTELO CANDELARIO MALING	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
79	MISS.MARIFE CARINO BICERA	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
80	MISS.MARY ANN BUENALUZ	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
81	MISS.JAYNE CRIZEL VELASCO	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
82	นางวรรณิษฐา ไกรแสง	ธุรการ รร.	-	ปวส.	การบัญชี
83	นายพิรัชชัย ภาระวงศ์	นักการภารโรง	-	ปวส.	-
84	นางเอื้องคำ กันทะถ้ำ	นักการภารโรง	-	ม.6	-
85	นางนันทิกร แก้ววงวาล	พนักงานจ้างเหมา บริการ	-	ม.3	-
86	นางอ้วน สุใจจัน	พนักงานจ้างเหมา บริการ	-	ป.6	-
87					

ตารางที่ 3 ข้อมูลด้านอาคารเรียน อาคารประกอบ

รายการ	สร้าง ปีพ.ศ.	จำนวน	
		หลัง	ห้อง
1.อาคารเรียน แบบ สปช.2 / 28 3 ชั้น	2546	1	12
2.อาคารเรียน แบบ สปช.105/29	2548	1	4
3. อาคารเรียน แบบ สปช. 2/28 ปรับปรุง (4 ชั้น ใต้ถุนโล่ง)	2554	1	18
4. อาคารเรียน แบบ สปช.318 ล / 38 พิเศษ ปรับปรุง	2555	1	18
5. อาคารปูนชั้นเดียว (อาคารปฐมวัยหทัยนครสวรรค์)	2556	1	8
6. สนามเด็กเล่นปฐมวัย	2555	1	1
7. ลานเสาธงโรงเรียน	2554	1	1
8. อาคารโรงอาหาร/หอประชุม แบบ 101 ล / 27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)	2560 - 2561	1	1
9. หอสมุดคลังปัญญาพระพรหมมงคล (หลวงพ่อทอง สิริมังคโล)	2561	1	2
10. ต่อเติมมุกอาคาร 96 ปี ศรีจอมทอง	2562	1	3
11. วิหารน้อย	2562	1	
12. ชุมประตู่โรงเรียน	2564	1	

ตารางที่ 4 โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยโรงเรียนศรีจอมทอง พุทธศักราช 2553		
ช่วงอายุ	อายุ 3 - 5 ปี	
	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้
สาระการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ด้านร่างกาย ◆ ด้านอารมณ์และจิตใจ ◆ ด้านสังคม ◆ ด้านสติปัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> ★ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ★ เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ★ ธรรมชาติรอบตัว ★ สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก
ระยะเวลาเรียน	เวลาเรียน 3 ปี	

ตารางที่ 5 โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	440	440	440	200	200	200
คณิตศาสตร์	280	280	280	200	200	200
วิทยาศาสตร์	80	80	80	160	160	160
สังคมศึกษาฯ	40	40	40	80	80	80
ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การงานอาชีพ	40	40	40	80	80	80
ภาษาต่างประเทศ	160	160	160	200	200	200
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	1,120	1,120	1,160	1,120	1,120	1,120
รายวิชาเพิ่มเติม						
อ่านเขียนเรียนรู้	40	40	40	40	40	40
หน้าที่พลเมือง	40	40	40	40	40	40
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
กิจกรรมแนะแนว	-	-	-	-	-	-
- กิจกรรมนักเรียน						
ลูกเสือ / เนตรนารี	-	-	-	-	-	-
ชุมนุม						
- กิจกรรมสังคมและสาธารณประโยชน์	-	-	-	-	-	-
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200

ตารางที่ 6 โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์	80	80	80	120	120	120
สังคมศึกษาฯ	40	40	40	80	80	80
ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	40	40	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ	160	160	160	120	120	120
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
รายวิชาเพิ่มเติม						
ภาษาไทย (เพิ่ม)	40	40	40	40	40	40
หน้าที่พลเมือง	40	40	40	40	40	40
รวมรายวิชาเพิ่มเติม	80	80	80	80	80	80
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
- กิจกรรมแนะแนวและบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์	40	40	40	40	40	40
- ชุมนุมภาษาไทย	40	40	40	40	40	40
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
- โครงการอ่านเขียนเรียนรู้สู่คุณภาพ	140	140	140	-	-	-
- โครงการอ่านเขียนเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพ ผู้เรียน	-	-	-	160	160	160
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200

ตารางที่ 7 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสมศ. (รอบสาม ปี 2555) (พ.ศ.2554 – 2558)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	5	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	5	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	5	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	10	8.50	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	10	9	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	15	13.50	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษา เพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	35	33	ดีมาก

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 4 มาตรฐานที่ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	5	4.71	ดีมาก
ผลรวมคะแนนทั้งหมด	100	92.21	ดีมาก

ตารางที่ 8 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสมศ. (รอบสาม ปี 2555)(พ.ศ.2554 – 2558)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10	9.68	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10	9.68	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10	9.07	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10	8.75	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20	11.35	พอใช้
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5	5	ดีมาก

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษา เพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนา สู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูป การศึกษา	5	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10	8	ดี
มาตรฐานที่ 4 มาตรฐานที่ว่าด้วยการประกันคุณภาพ ภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายใน โดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5	4.70	ดีมาก
ผลรวมคะแนนทั้งหมด	100	86.23	ดี

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 9 ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2565

ชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้										
	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุขา	ศิลปะ	การงาน	อังกฤษ	ท.เพิ่ม	หน้าที่
ป.1	84.50	82.80	76.29	74.28	74.81	81.53	80.76	82.94	77.50	84.17	80.49
ป.2	74.25	75.56	74.84	73.29	74.71	79.87	76.96	77.64	77.42	75.07	80.00
ป.3	76.03	76.88	75.57	75.03	75.1	79.35	78.3	78.75	70.93	77.09	79.9
ป.4	74.05	77.09	74.90	74.86	74.25	79.20	74.55	80.60	69.62	73.15	80.28
ป.5	75.25	74.14	76.73	74.43	71.56	79.66	76.56	81.22	71.86	79.69	80.35
ป.6	70.25	67.90	69.59	71.09	70.36	78.01	74.61	77.45	69.12	69.77	77.12
เฉลี่ย 2565	75.72	75.73	74.65	73.83	73.47	74.60	76.96	79.77	72.74	76.49	79.68
เฉลี่ย 2564	74.36	74.64	73.65	75.41	75.21	79.37	77.72	79.15	70.21	75.35	77.66
ลด/เพิ่ม	1.36	1.09	1.00	-1.58	-1.74	-4.77	-0.76	0.62	2.53	1.14	2.02

ตารางที่ 10 ข้อมูลผลการสอบ O - NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน นักเรียน	คะแนน เต็ม	คะแนนเฉลี่ย			
			ปี 2564	ปี 2565	ผลต่าง	ลำดับการพัฒนา
ภาษาไทย	215	100	60.93	73.69	+12.76	
คณิตศาสตร์	215	100	42.28	48.55	+6.27	
วิทยาศาสตร์	215	100	37.36	52.85	+15.49	
ภาษาอังกฤษ	215	100	39.76	46.98	+7.22	

ตารางที่ 11 ข้อมูลผลการสอบ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน นักเรียน	คะแนน เต็ม	คะแนนเฉลี่ย			
			ปี 2564	ปี 2565	ผลต่าง	ลำดับการพัฒนา
ด้านภาษาไทย	242	100	62.90	55.73	-7.17	
ด้านคณิตศาสตร์	242	100	48.91	53.17	4.26	

ตารางที่ 12 ข้อมูลผลการสอบ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ระดับ / วิชา	การอ่านออกเสียง	การอ่านรู้เรื่อง	2 สมรรถนะ
ระดับโรงเรียน	92.95	82.01	87.48
ระดับเขตพื้นที่ฯ	78.47	74.11	76.29
ผลการพัฒนา	+14.48	+7.9	+11.19
ระดับจังหวัด	70.42	72.37	71.39
ผลการพัฒนา	+22.3	+9.64	+16.09
ระดับ สพฐ.	77.24	77.19	77.22
ผลการพัฒนา	*15.71	+4.82	+10.26
ระดับประเทศ	77.38	77.19	77.28
ผลการพัฒนา	+15.57	+4.82	+10.20

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

นโยบายการจัดการศึกษา

- (1) ส่งเสริมและรณรงค์การเกณฑ์เด็กที่มีอายุอยู่ในวัยเรียนในเขตบริการได้เข้าเรียนจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพทุกคน
- (2) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนให้เป็นครูมืออาชีพ สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- (4) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และจุดเน้นของสถานศึกษา
- (5) ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- (6) ส่งเสริมการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้
- (7) ส่งเสริมการจัดระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมมีความชัดเจนโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ยึดคุณภาพนักเรียนเป็นเป้าหมายสูงสุดในการบริหารสถานศึกษา
- (8) ส่งเสริมความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน ชุมชนและท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและทรัพยากรที่มีในท้องถิ่นสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- (9) ส่งเสริมการระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- (10) พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้เข้มแข็งและได้รับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอกที่เกี่ยวข้อง ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

วิสัยทัศน์(Vision)

ภายในปี 2567 โรงเรียนศรีจอมทอง เป็นโรงเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม นำเทคโนโลยี มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา มุ่งพัฒนาสู่สากล

พันธกิจ (Mision)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
2. พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการโดยการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน
3. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน สร้างจิตสำนึกในความเป็นท้องถิ่นและความเป็นไทย
4. พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

5. จัดกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นทักษะตามศตวรรษที่ 21 3R 8C
6. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพเป็นครูมืออาชีพ
7. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้ผู้เรียนมีความสามารถตามมาตรฐานสากล
8. พัฒนาระบบการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย (Goal)

1. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ
2. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
3. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง
4. ผู้เรียนมีความรู้ที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เรียนดี มีทักษะชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนส่งเสริมการอ่าน

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านผู้เรียน

จุดเน้นที่ 1 นักเรียนชั้นปฐมวัยทุกคนมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และมีความพร้อมเข้าเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเน้นที่ 2 นักเรียนชั้น ป.1 ทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้เมื่อเรียนจบชั้น ป.1

จุดเน้นที่ 3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 อ่านออก เขียนได้ 100 %

จุดเน้นที่ 4 นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

จุดเน้นที่ 5 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด

จุดเน้นที่ 6 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

จุดเน้นที่ 7 นักเรียนทุกคนมีความสามารถตามสมรรถนะสำคัญตามที่หลักสูตรกำหนด

จุดเน้นที่ 8 ผลการทดสอบระดับชาติ O – NET กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

จุดเน้นที่ 9 นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถใช้เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้นที่ 1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการสื่อสาร พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

จุดเน้นที่ 2 ครูมีวิธีการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

จุดเน้นที่ 3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตวิญญาณของความเป็นครูและยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพครู

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

จุดเน้นที่ 2 สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและ มีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานร่วมกัน

จุดเน้นที่ 3 สถานศึกษาผ่านการประเมินรับรองคุณภาพภายนอกระดับดีมากทุกมาตรฐาน

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1. จัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการอ่านออก เขียนได้เป็นหลัก

2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

3. พัฒนาการอ่านออก เขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

4. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ

5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน

6. จัดกิจกรรมเพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นพื้นฐานของความเป็นไทย

7. ส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้นทางการเรียนในด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ

เป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนในระดับสูงขึ้นไป

8. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลัก ของคนไทย 12 ประการ

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพและบริบทของสถานศึกษา

2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะ วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ

3. ส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

4. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

5. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์

1. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. ส่งเสริมการใช้สื่อและ ICT เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ
4. ส่งเสริมให้ครูวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้อ

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาครูแนวใหม่
2. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาด้านจัดการเรียนรู้อที่อิงมาตรฐาน
3. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาด้านใช้สื่อและ ICT เพื่อการเรียนรู้อ
4. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาด้านจัดการเรียนรู้ออย่างหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ
6. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
7. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (Efficiency) ตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดสถานศึกษา
3. จัดหาปัจจัยและ ICT เพื่อการศึกษาและการจัดการเรียนรู้อ
4. พัฒนามาตรฐานและประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาแนวใหม่
5. ขับเคลื่อนนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 3

ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณของโรงเรียน

1. ประมาณการรายรับ สำหรับแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2566 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2567

รายการ	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)		
1.1.1 ระดับก่อนประถมศึกษา 1,734 บาท / คน / ปี	317	549,678
1.1.2 ระดับประถมศึกษา 1,938 บาท / คน / ปี	1,407	2,726,766
1.2 เครื่องแบบนักเรียน		
1.2.1 ระดับก่อนประถมศึกษา 325 บาท / คน / ปี	317	103,025
1.2.2 ระดับประถมศึกษา 400 บาท / คน / ปี	1,407	562,800
1.3 อุปกรณ์การเรียน		
1.3.1 ระดับก่อนประถมศึกษา 290 บาท / คน / ปี	317	91,930
1.3.2 ระดับประถมศึกษา 440 บาท / คน / ปี	1,407	619,080
1.4 หนังสือเรียน		
1.4.1 ระดับก่อนประถมศึกษา 200 บาท / คน / ปี	317	63,400
1.4.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 656 บาท / คน / ปี	218	143,008
1.4.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 650 บาท / คน / ปี	223	144,950
1.4.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 653 บาท / คน / ปี	226	437,988
1.4.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 707 บาท / คน / ปี	249	482,562
1.4.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 846 บาท / คน / ปี	248	480,624
1.4.7 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 859บาท / คน / ปี	243	470,934
1.5 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
1.5.1 ระดับก่อนประถมศึกษา 438 บาท / คน / ปี	317	138,846
1.5.2 ระดับประถมศึกษา 489 บาท / คน / ปี	1,407	686,616
1.6 เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		
1.6.1 ระดับประถม 1,000 บาท/คน/ปี จำนวน .....คน		

รายการ	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
2. เงินนอกงบประมาณ	1,724	7,484,400
2.1 เงินสนับสนุนจาก อปท.	1,724	3,021,675.28
1) โครงการอาหารกลางวัน		
2) โครงการเสริม (นม)		
2.2 เงินรายได้สถานศึกษา		20,000
2.3 เงินบริจาค		5,855,640
2.4 เงินบำรุงการศึกษา (ห้องเรียนพิเศษ)		
2.5 ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ (ถ้ามี) ระบุหน่วยงาน		
3. อื่น ๆ เงินอุดหนุนข้ามปี		
4. เงินเหลือจ่ายปีเก่ายกมา		

งบประมาณประจำปีการศึกษา 2566

การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

เงินคงเหลือปีการศึกษา 2565

ที่	รายการ	จำนวนเงินคงเหลือ	หมายเหตุ
1	รายการจัดการเรียนการสอนก่อนประถม		
2	รายการจัดการเรียนการสอนประถม		
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประถม	189,997	
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถม	228,104.80	418,101.80

กรอบงบประมาณที่ สพฐ.จะจัดสรร ปีการศึกษา 2566

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินคงเหลือ
1	รายการจัดการเรียนการสอนก่อนประถม	317	549,678
2	รายการจัดการเรียนการสอนประถม	1,407	2,726,766
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประถม	317	138,846
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถม	1,407	686,616

งบประมาณที่จะดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

ที่	รายการ	ปี 2565	ปี 2566	รวม	หมายเหตุ
1	จัดการเรียนการสอนก่อนประถม		549,678	549,678	
2	รายการจัดการเรียนการสอนประถม		2,726,766	2,726,766	3,276,444
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประถม	189,997	138,846	328,843	
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถม	228,104.80	686,616	914,720.80	1,243,563.80

ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)

เงินคงเหลือปีการศึกษา 2565

ที่	รายการ	จำนวนเงินคงเหลือ	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนพิเศษ ระดับก่อนประถม	204,730.94	
2	ห้องเรียนพิเศษ ระดับประถม	589,103.50	

งบประมาณที่จะดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

ที่	รายการ	ปี 2565	ปี 2566	รวม	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนพิเศษ ระดับก่อนประถม	204,730.94			
	อนุบาล 2		506,000		
	อนุบาล 3		586,960	1,297,690.94	
2	ห้องเรียนพิเศษ ระดับประถม	589,103.50			
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		2,146,680		
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2		1,200,000		
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3		1,416,000	5,351,786.50	
	รวมทั้งสิ้น	793,834.44	5,855,640	6,649,474.44	

2. ประมาณการรายจ่ายจากเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 จำแนกได้ ดังนี้

2.1 งบประจำตามโครงสร้าง ได้แก่ ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าฝากส่งไปรษณีย์) วัสดุสำนักงาน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าจ้างซ่อมแซม เป็นต้น จัดสรรไว้ 490,000.-บาท

2.2 งบพัฒนา หมายถึง ประมาณการรายจ่าย จำแนกตามโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป งานบริหารบุคคล งานบริหารงบประมาณ

2.2.1 งานวิชาการ จัดสรรไว้ 1,631,900.-บาท จำนวน 24 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 50 ของค่าจัดการเรียนการสอน

2.2.2 งานบริหารทั่วไป จัดสรรไว้ 200,000.- บาท จำนวน 3 โครงการ รวมกับ คิดเป็น ร้อยละ 6.14 ของค่าจัดการเรียนการสอน

2.2.3 งานบริหารบุคคล จัดสรรไว้ 575,000.-บาท จำนวน 4 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 17.65 ของค่าจัดการเรียนการสอน

2.2.4 งานบริหารงบประมาณ จัดสรรไว้ 772,900.-บาท จำนวน 5 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 22.81 ของค่าจัดการเรียนการสอน

2.2.5 งานบริหารกิจการนักเรียน จัดสรรไว้ 78,000.-บาท จำนวน 9 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 2.40 ของค่าจัดการเรียนการสอน

2.3 งบกลาง หมายถึง งบประมาณการงบประมาณ ซึ่งตั้งไว้สำหรับสำรองจ่าย ในปีงบประมาณ จำนวน 32,578.-.บาท คิดเป็นร้อยละ 1 ของค่าจัดการเรียนการสอน

3. ประมาณการรายจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสนับสนุนจาก อปท. เงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค เงินบำรุงการศึกษา

3.1 การพัฒนาการเรียนการสอน (งานวิชาการ) จัดสรรไว้ 1,188,880.- บาท จำนวน 2 โครงการ

3.2 การบริหารบุคคล (การจ้างบุคลากร) จัดสรรไว้ 4,212,000.- บาท จำนวน 2 โครงการ

3.3 การบริหารทั่วไป จัดสรรไว้ 1,180,200.- บาท จำนวน 4 โครงการ

3.4 การบริหารงบประมาณ จัดสรรไว้ 355,000.บาท จำนวน 2 โครงการ

สรุปงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	งานวิชาการ		
1	โครงการคลังความรู้ คู่มือ	5,000.-	
2	โครงการนิเทศภายใน	-	
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000.-	
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	5,000.-	
5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	4,000.-	
6	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ(ภาษาจีน)	150,000.-	
7	โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	20,000.-	
8	โครงการเปิดบ้านวิชาการ	50,000.-	
9	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง ป.1 - 6		
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
	คิดอ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพ	5,370.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	4,630.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2		
	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้สู่การพัฒนาทักษะภาษาคำนวณและเหตุผล	5,944.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	4,056.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3		
	กิจกรรมทักษะการคิดพิชิตคะแนนเต็มร้อย	8,062.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	1,938.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4		
	กิจกรรมคิด วิเคราะห์ (ไทย คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ)	10,000.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5		
	กิจกรรมคิด วิเคราะห์ (ไทย คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ)	10,000.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6		
	กิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความหมาย	5,122.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	4,878.-	
	กิจกรรมค่ายวิชาการ		
	กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาหาความรู้สู่ RT	30,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	กิจกรรมปรับปรุงพื้นฐานความรู้สู่ชั้นเรียนใหม่	20,000.-	
	กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มความรู้คณิตคู่ไทย ป.3	40,000.-	
	กิจกรรมเสริมความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ ป.4	20,000.-	
	กิจกรรมเสริมความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ ป.5	20,000.-	
	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิดภูมิปัญญา ป.6	90,000.-	
	กิจกรรมพัฒนาจุดเน้นคณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ	10,000.-	
10	โครงการค่ายวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	20,000.-	
11	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	30,000.-	
12	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		
	กิจกรรมแข่งทักษะวิชาการ	200,000.-	
	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ	15,000.-	
13	โครงการวัดผลประเมินผล	2,000.-	
	โครงการปฐมวัย		
14	โครงการจัดซื้อแบบประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย	5,600.	
15	โครงการเตรียมความพร้อมทักษะวิชาการระดับปฐมวัย		
	กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาล 1	6,468.-	
	กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาล 2	18,020.-	
	กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาล 3	20,512.-	
16	โครงการห้องเรียนปฐมวัยน่าน้อย	39,000.-	
17	โครงการหนูน้อยวัยใสใฝ่ใจสุขภาพ	19,750.-	
18	โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์	30,000.-	
19	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	5,000.-	
20	โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนอนุบาล 3	3,000.-	
21	โครงการหนูน้อยรักการอ่าน		
22	โครงการเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ	3,146,741.-	
23	โครงการจัดซื้อสำหรับนักเรียนเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศ	950,000.-	
24	โครงการจัดหาสมุด สำหรับนักเรียน	370,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	งานบุคคล		
25	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	300,000.-	
26	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	600,000.-	
27	โครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	50,000.-	
28	โครงการสมทบประกันสังคม	35,000.-	
29	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.-	
30	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ	6,000.-	
	งานอาคารสถานที่		
31	โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง		
	กิจกรรมจัดหาวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	90,000.-	
	กิจกรรมบำรุงรักษายานพาหนะ	30,000.-	
32	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	10,000.-	
33	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่	50,000.-	
34	โครงการสนับสนุนก่อสร้างบ้านพักครู	450,000.-	
	งานการเงินและงบประมาณ		
35	โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ	100,000.-	
36	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	1,500.-	
37	โครงการจัดหาชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอนสำหรับนักเรียน	266,000.-	
38	โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่ออุปกรณ์ ประจำห้องเรียน	400,000.-	
39	โครงการรายงานความสำเร็จของงาน	5,000.-	
	งานกิจการนักเรียน		
40	โครงการวันสำเร็จ	10,000.-	
41	โครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	6,000.-	
42	โครงการจัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000.-	
43	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000.-	
44	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายนักเรียน	40,000.-	
45	โครงการวันสำคัญ	10,000.-	
46	โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	2,000.-	
47	โครงการสถานนักเรียน	2,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
48	โครงการห้องสมุด	4,000.-	
49	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	5,000.-	
50	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	400,000.-	
51	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และสื่อทัศนูปกรณ์	108,000.-	
52	โครงการจัดกิจกรรมวงดุริยางค์และวงดนตรีสากล	30,000.-	
53	โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนศรีจอมทอง	40,000.-	
54	โครงการพาน้อยกลับโรงเรียน	2,000.-	
55	โครงการอาหารกลางวัน	7,484,400.-	
56	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	3,021,675.28	
57	โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน	625.-	
56	โครงการออมทรัพย์นักเรียน	8,500.-	
59	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		
60	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข		
	งานชุมชนสัมพันธ์		
61	โครงการโรงเรียนสร้างสรรค์งานสัมพันธ์ชุมชน ประจำปีการศึกษา 2566		
	กิจกรรมโรงเรียนร่วมมือ ชุมชนม่วนใจ๋	10,000.-	
	กิจกรรมวันกตัญญู	15,000.-	
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	8,000.-	
	กิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานภายในและภายนอก	5,000.-	
62	โครงการจัดหาทุนให้นักเรียน	20,000.-	
63	โครงการห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ระดับอนุบาล		
	งานอาคารสถานที่		
	กิจกรรมปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร สู่ความทันสมัย	200,000.-	
	งานการเงินและงบประมาณ		
	กิจกรรมสนับสนุนค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	45,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	งานวิชาการ		
	1. กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สู่ห้องเรียน	3,000.-	
	2. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอน	30,000.-	
	3. กิจกรรมการพัฒนาการวัดและประเมินผล	11,700.-	
	4. การนิเทศและติดตามผล	1,000.-	
	5. กิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าภาษา		
	กิจกรรม Christmas day and New year day	5,000.-	
	กิจกรรม Halloween day	5,000.-	
	กิจกรรม English day	5,000.-	
	กิจกรรม Open House	20,000.-	
	กิจกรรม MEP day camp	30,000.-	
	6. กิจกรรมขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ	3,000.-	
	7. จัดซื้อหนังสือเรียนห้องเรียน Mini English Program	70,000.-	
	8. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและแผนปฏิบัติการประจำปี	15,000.-	
	9. ค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP	20,000.-	
	งานบุคคล		
	1. กิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	720,000.-	
	2. กิจกรรมสมทบประกันสังคม	20,000.-	
	3. กิจกรรมสมทบสวัสดิการครูต่างชาติและครูช่วยสอน	5,000.-	
	4. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	50,000.-	
	5. กิจกรรมอบรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ	20,000.-	
	งบบุคลากรตามโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับอนุบาล	26,030.-	
64	โครงการห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ระดับประถมศึกษา		
	งานอาคารสถานที่		
	กิจกรรมปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย	890,200	
	งานการเงินและงบประมาณ		
	- กิจกรรมสนับสนุนค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	310,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	งานวิชาการ		
	1. กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สู่ห้องเรียน	15,000.-	
	1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอน	99,000.-	
	2. กิจกรรมการพัฒนาการวัดและประเมินผล	35,000.-	
	3. การนิเทศและติดตามผลห้องเรียนพิเศษ	3,000.-	
	4. กิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา		
	กิจกรรม Christmas day and Happy new year day	20,000.-	
	กิจกรรม Halloween day	20,000.-	
	กิจกรรม Open House	35,000.-	
	กิจกรรม MEP Day camp	40,000.-	
	กิจกรรม English Day	5,000.-	
	5. กิจกรรมขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ	7,000.-	
	6. กิจกรรมดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย	197,000.-	
	7. กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน ประจำห้องเรียน	325,000.-	
	8. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและแผนปฏิบัติการประจำปี	30,000.-	
	9. กิจกรรมการทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มาตรฐานสากล	15,000.-	
	10. กิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ (ทัศนศึกษา)	80,000.-	
	11. กิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP	20,000.-	
	12. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ห้องเรียน MEP SRICHOMTHON	10,000.-	
	13. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพห้องเรียนพิเศษ (Mini English)	20,000.-	
	14. Let's play games (crossword , A math)	10,000.-	
	15. Spelling bee Competition	5,000.-	
	งานบุคคล		
	1. กิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	3,132,000.-	
	2. กิจกรรมสมทบประกันสังคม	100,000.-	
	3. กิจกรรมสมทบสวัสดิการครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	20,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	4. กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรในโครงการห้องเรียนพิเศษ	50,000.-	
	5. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ครูประจำชั้นและครูช่วยสอนห้องเรียนพิเศษ	50,000.-	
	6. กิจกรรมห้องเรียน MEP สัมพันธ์ประจำปี	20,000.-	
	งบผูกเงินตามโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP	123,000.-	

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ เทพวงศ์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนศรีจอมทอง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ปีงบประมาณ 2566 และ ปีงบประมาณ 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนศรีจอมทองแล้ว มีความเห็นดังนี้

- () เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
- () ไม่เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นายสวัสดิ์ เทพวงศ์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	คลังความรู้ คู่ปัญญา
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ปฐมวัยที่ 1 คุณภาพของเด็ก ขั้นพื้นฐาน ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางโสภา พรหมมา นายโชติ ฦ รั้งชี นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางสุกัญญา ธรรมดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในโรงเรียนนั้น สิ่งสำคัญที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์คือการใช้เครื่องมือวัดผลการเรียนที่มีคุณภาพ ซึ่งข้อสอบถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้กระบวนการสอนของ ครู/อาจารย์ เกิดการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี สามารถนำวิชาความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริงเมื่อจบการศึกษาแล้ว

การวัดผลประเมินผลตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร ทำให้การจัดทำข้อสอบนั้นมีปริมาณมาก ซึ่งจำเป็นต้องใช้ความรวดเร็วในการจัดทำให้ทันต่อการเรียนการสอน ดังนั้นโรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำและเก็บข้อสอบเรียกว่า “ระบบคลังข้อสอบ” เพื่อให้การจัดทำข้อสอบเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว รวมถึงการออกข้อสอบเป็นไปอย่างหลากหลาย เพราะมีการเก็บข้อสอบไว้ในระบบคลังข้อสอบ ซึ่งครูผู้สอนสามารถสืบค้นนำไปพัฒนาและปรับปรุงได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดทำข้อสอบให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา
- 2.2 เพื่อให้การเก็บรักษาข้อสอบในระบบคลังข้อสอบ เป็นไปอย่างปลอดภัยมากกว่าการเก็บรักษาข้อสอบที่เป็นเอกสารเพียงอย่างเดียว
- 2.3 ให้ผู้บริหารสามารถตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของข้อสอบและสื่อการสอนจากระบบคลังข้อสอบ พร้อมทั้งสามารถวัดประสิทธิภาพ ครู/อาจารย์ ที่สอนได้
- 2.4 เพื่อให้มีความหลากหลายในการออกแบบข้อสอบด้วยคุณสมบัติของระบบคลังข้อสอบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 มีแบบทดสอบที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ครบทุกกลุ่มสาระวิชา

3.1.2 การเก็บรักษาข้อสอบในระบบคลังข้อสอบเป็นไปอย่างปลอดภัย

3.1.3 มีการพัฒนากระบวนการจัดทำข้อสอบให้มีความถูกต้อง ครบคลุมครบทุกตัวชี้วัดและ

มาตรฐาน

3.1.4 การเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระวิชา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบคลังข้อสอบที่มีมาตรฐาน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.2.2 คณะครูโรงเรียนศรีจอมทองสามารถสืบค้นข้อสอบเพื่อนำไปใช้พัฒนาและปรับปรุงได้

4. วิธีการดำเนินงาน/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567										
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค		
1.วางแผนเตรียมการและ แนวทางการดำเนินงาน														กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ คณะครูทุก คน
2.ประชุมชี้แจงการ ดำเนินงาน														กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
3.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน														นางสุกัญญา ธรรมดา
4.ดำเนินงานตามโครงการ														คณะครูทุก คน
5.ติดตามและประเมินผล														นางโสภา นายโชติ นางสุกัญญา
6.สรุปและรายงานผล														นางโสภา นายโชติ นางสุกัญญา

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา จำนวน 30,000.- บาท

(ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. จัดหาตู้เหล็กใหญ่จัดเก็บข้อสอบ	-	-	4,900	4,900	-	4,900
2. จัดทำข้อสอบ	-	-	25,100	25,100	-	25,100
รวม						30,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษ	จำนวน 58 รีม	รีมละ 92.00 บาท	รวม	5,330 บาท
- ค่าหมึกโรเนียว	จำนวน 2 หลอด	หลอดละ 3,900 บาท	รวม	7,800 บาท
- ค่าหมึกถ่ายเอกสาร	จำนวน 2 หลอด	หลอดละ 5,000 บาท	รวม	10,000 บาท
- ซองน้ำตาล A4 ครุฑ ขยายข้าง 11* 17 นิ้ว	จำนวน 100 ซอง	ซองละ 7 บาท	รวม	700 บาท
- กระดาษกาวสีน้ำตาล 1.5 นิ้ว ไม่น้ำ	จำนวน 10 ม้วน	ม้วนละ 35 บาท	รวม	350 บาท
- เชือกขาว - แดง กลาง	จำนวน 8 ม้วน	ม้วนละ 30 บาท	รวม	240 บาท
- กาวแท่ง UHU	จำนวน 10 แท่ง	แท่งละ 68 บาท	รวม	680 บาท
- ตู้เหล็ก	จำนวน 1 หลัง	หลังละ 4,900 บาท	รวม	4,900 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะครู และบุคลากรโรงเรียน ศรีจอมทองมีความพึงพอใจ โครงการ คลังความรู้ คลังข้อสอบ การวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 100	ประเมินผลจากความพึงพอใจ ของคณะครู และบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียน ศรีจอมทอง	แบบประเมินความพึงพอใจของ คณะครู และบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ระบบการจัดเก็บข้อสอบมีความทันสมัยและปลอดภัย
- 7.2 คณะครูใช้ระบบการคลังความรู้ คลังข้อสอบที่มีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางโสภา พรหมมา)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายโชติ ณ รังษี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา ธรรมดา)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	นิเทศภายใน
แผนงาน/งาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ขั้นพื้นฐาน ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง นางเนตรนภา นันตะยศ นางวันรุ่ง กองระบาง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในโรงเรียนมีเป้าหมายสำคัญ คือ ส่งเสริม สนับสนุน หรือให้ความช่วยเหลือครูในโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จในการสอน เพื่อเสริมสร้างพัฒนานักเรียน เป็นการสร้างครูมืออาชีพจะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องตามขั้นตอนกระบวนการนิเทศ รวมถึงเปิดโอกาสให้คณะครูมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ดังนั้นในการพัฒนาครูให้ตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศและสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเองให้ดียิ่งขึ้น จึงจัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียนศรีจอมทองขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนตามความต้องการเพื่อพัฒนาทั้งการนิเทศโดยคณะกรรมการและการนิเทศด้วยตนเอง
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเองให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.3 เพื่อให้การนิเทศเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.4 เพื่อให้ครูพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูทุกคนเห็นความสำคัญและจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย
- 3.1.2 ครูทุกคนสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้เพิ่มขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูสามารถพัฒนาเพื่อเป็นครูมืออาชีพได้มากขึ้น

3.2.2 การนิเทศภายในของโรงเรียนศรีจอมทองเป็นระบบและต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมชี้แจงแก่คณะครูและหัวหน้าสายชั้น	พฤษภาคม 2566	- ผู้อำนวยการ
2	แต่งตั้งคณะทำงานและจัดทำแผนการนิเทศ	พฤษภาคม 2566	- หน.ช่วงชั้น 1,2
3	จัดกิจกรรมการนิเทศภายใน	พฤษภาคม 2566- มีนาคม 2567	- หน.ปฐมวัย
4	จัดกิจกรรมนิเทศตนเอง	พฤษภาคม 2566- มีนาคม 2567	- ครูวิชาการทุก
5	จัดกิจกรรมการนิเทศงาน	พฤษภาคม 2566- มีนาคม 2567	สายชั้น
6	สรุปและประเมินงาน	มีนาคม 2567	- หน.กลุ่มสาระการ เรียนรู้

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เป็นจำนวน - บาท

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของการนิเทศเพื่อพัฒนางาน พัฒนาคณะ ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินผล	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมิน
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามศักยภาพของตนเอง		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของการนิเทศเพื่อพัฒนางาน พัฒนาคณะ ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

7.2 การนิเทศภายในของโรงเรียนศรีจอมทองเป็นระบบและต่อเนื่อง

7.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิงแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กองระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ขั้นพื้นฐาน ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิงแก้ว ศรีจอมทอง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดให้สถานศึกษาพัฒนาระบบการบริหารและจัดการศึกษาในด้านวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไปเพราะการบริหารและจัดการศึกษาเป็นมาตรฐานหนึ่งในสี่ด้านทางมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผลให้สถานศึกษานั้นรู้ทิศทางการดำเนินงานมีความคล่องตัวในการบริหารและสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษา จึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ
- 2.2 เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

- 3.1 การพัฒนาระบบการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการความพึงพอใจอยู่ในระดับดี
- 3.2 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ร้อยละ 100
- 3.3 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา ความพึงพอใจอยู่ในระดับดี
- 3.4 การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

รายการกิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค..2566	ครูกิ่งแก้ว
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	พ.ค..2566	ครูกิ่งแก้ว
3. การกำกับ ติดตาม และประเมินผล		ครูจิรวรรณ ครูโชติ
4. การประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินภายในสถานศึกษา (SAR)	เมษายน 2567	ครูกิ่งแก้ว ครูจิรวรรณ ครูโชติ
5. ประเมินผลโครงการ	เมษายน 2567	ครูกิ่งแก้ว
6. สรุปผลและรายงานโครงการ	เมษายน 2567	ครูกิ่งแก้ว

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา จำนวน 5,000.- บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
รายงานการประเมินภายในสถานศึกษา (SAR)	-	160.-	4,840	5,000	-	5,000
รวมทั้งสิ้น	-	160.-	4,840	5,000	-	5,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 4,840 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 20 รีม ๆ ละ 92.-บาท เป็นเงิน 1,840.-บาท
- กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม จำนวน 7 รีม ๆ ละ 110.-บาท เป็นเงิน 770.-บาท
- กระดาษโฟโต้ จำนวน 4 ห่อ ๆ ละ 220.-บาท เป็นเงิน 880.-บาท
- กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม 50 แผ่น จำนวน 10 รีม ๆ ละ 85.-บาท เป็นเงิน 850.-บาท
- เทปกาวสองหน้ายาว 20 หลา 3/4 นิ้ว จำนวน 10 ม้วน ๆ ละ 20.บาท เป็นเงิน 200.-บาท
- สันรูดพลาสติก ขนาด 5 มม จำนวน 60 อัน ๆ ละ 5.-บาท เป็นเงิน 300.-บาท

5.2 ค่าใช้สอย รวม 160.-บาท

- ค่าเช่าเล่มเอกสารรายงาน เป็นเงิน 160.-บาท

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

6.2 สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพภายในและมีระบบการบริหารคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายโชติ ฦ รัชชี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.ด้าน	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ
กลยุทธ์ของ สพป.ชม.6 ด้าน	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ส่งผลกระทบต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวิลาสินี ทะวงค์ นางวนิดา โมตาลี และนางศศิณีภา จันตาวงศ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2555-2559) ของกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษา ในทุกระบบและรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามอัตภาพของแต่ละบุคคล และจากการที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการทบทวนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีความเหมาะสมชัดเจนทั้งเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา พร้อมกันนี้ได้ปรับกระบวนการพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2545 ที่มุ่งกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษา ได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้อง กับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น สถานศึกษาจึงมีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาที่ถือเป็นภาระความรับผิดชอบที่จะต้องจัดระบบดูแล ช่วยเหลือ ปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคลที่จำแนกตามสภาพปัญหาและความต้องการ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จในการเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพทางการศึกษาของการให้บริการ

ทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษา ในรูปแบบของ “การจัดการเรียนรวม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนศรีจอมทอง มีนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน 63 คน ซึ่งจากการคัดกรองนักเรียนเบื้องต้น ผลปรากฏว่านักเรียนบางส่วน มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ และบกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ซึ่งนักเรียนเหล่านี้มีปัญหาในการเรียนภาษาไทย ด้านการอ่าน การเขียน และวิชาคณิตศาสตร์ ด้านคิดคำนวณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการพัฒนา ด้านอื่น และการเรียนในวิชาอื่นของนักเรียนด้วย ทั้งนี้เพื่อให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ และเพื่อให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ แผนงานการบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นในปีการศึกษา 2566

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนเรียนรวมกับเพื่อนในชั้นเรียนของตนรวมทั้งได้รับการพัฒนาทางการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ร้อยละ 100 ได้รับโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาทางการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ		
	ปี พ.ศ. 2566										ปี พ.ศ. 2567				
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.			
ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓														ครูวิลาสินี
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓	✓													ครูวนิดา
แต่งตั้งคณะกรรมการ	✓	✓													ครูศศิณภา
ดำเนินการตามแผนงานโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
สรุปประเมินผลการดำเนินการ														✓	
รายงานผลการดำเนินการ														✓	

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน-บาท รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม 5,000.-บาท (ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. การคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ			500	500	-	500
2. กรอกข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในโปรแกรม SET			-			
3. จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)			4,500	4,500		4,500
รวม						5,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 5,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าหมึกโรเนียว จำนวน 2 หลอด ๆ ละ 500 บาท รวม 1,000 บาท
- กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4 จำนวน 10 รีม ๆ ละ 120 บาท รวม 1,200 บาท
- กระดาษการ์ดสีขาวทำปก ขนาด A4 จำนวน 2 รีม ๆ ละ 250 บาท รวม 500 บาท
- แผ่นใส ปกพลาสติกใส ขนาด A4 (ห่อละ 100 แผ่น) จำนวน 2 รีม ๆ ละ 150 บาท รวม 300 บาท
- สันรูดขนาด 3 มิล (แพ็คละ 12 อัน) จำนวน 2 แพ็ค ๆ ละ 50 บาท รวม 100 บาท
- สันรูดขนาด 5 มิล (แพ็คละ 12 อัน) จำนวน 2 แพ็ค ๆ ละ 50 บาท รวม 100 บาท
- สันรูดขนาด 16 มิล (แพ็คละ 12 อัน) จำนวน 2 แพ็ค ๆ ละ 150 บาท รวม 300 บาท
- ใส้แฟ้มเสนอมผลงานขนาด A4 (ห่อละ 100 ซอง) จำนวน 1 ห่อ ๆ ละ 200 บาท รวม 200 บาท
- แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว A4 (แพ็คละ 6 แฟ้ม) จำนวน 1 แพ็ค ๆ ละ 400 บาท รวม 400 บาท
- เครื่องเจาะกระดาษ ด้า ตราม้า H-565 จำนวน 1 อัน ๆ ละ 900 บาท รวม 900 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 100 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล	- การประเมินผู้เรียน - การสังเกต	แบบประเมิน/แบบสังเกต พฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนเรียนร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียนของตนรวมทั้งได้รับการพัฒนา
ด้านการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิลาสินี ทะวงค์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิณีภา จันทาวงค์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.	ด้าน 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ ด้านที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ด้าน 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ของ สพป.	ด้านที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ด้านที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่ (PA ถ้ามี)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 และ 3	
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 3 (ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับการพัฒนา เต็มตามศักยภาพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นายโชติ ญ รังษี นางวันรุ่ง กองระบาง นางเนตรนภา นันต๊ะยศ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตน และผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไปทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับการเรียนการสอน และการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมและความรู้ทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว เป็นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนของชาติให้สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการ เรียนรู้ให้มีคุณภาพ และมาตรฐานระดับสากล สู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ผนึกกำลังร่วมกัน เพื่อนำพาผู้เรียนไปสู่เป้าหมาย เกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติ จินนำไปสู่การเกิดสมรรถนะ และรักที่จะเรียนรู้ไปตลอดชีวิต (Lifelong Learning)

โรงเรียนศรีจอมทอง จึงจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ให้ทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและการจัดการศึกษาอันส่งผลให้เกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี ที่จะนำไปสู่การเกิดสมรรถนะที่สำคัญตามเป้าหมายของหลักสูตร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ทันสมัย สอดคล้องความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและตอบสนองศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล
- 2.3 ให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1. โรงเรียนศรีจอมทอง มีหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนศรีจอมทองฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2566 ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.1.2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 68 คน มีความรู้ ความเข้าใจและนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1. โรงเรียนศรีจอมทองมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาสมรรถนะ ของตนเองจากการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2.2 ครูโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2566										
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
1, ประชุม เสนอโครงการ วางแผนการทำงาน						—								ครูอนุชวรา ครูโชติ
2. วิเคราะห์ /ประเมินการใช้ หลักสูตรทุกกลุ่มสาระ						—								ครูวันรุ่ง ครูเนตรนภา
3. สรุปผลการประเมินการใช้ หลักสูตร						—								
4. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาโรงเรียนศรี จอมทองและนำไปใช้	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
5.สรุปผลการดำเนินงาน						—								

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน-บาท รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม 5,200.-บาท (ขออนุมัติถ่ายทึกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.ประเมินการใช้หลักสูตร						
2. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร						
3. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาฉบับปรับปรุง		2,300	2,900	5,200		5,200
รวม						5,200

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 2,900.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 10 รีม ๆ ละ 130 บาท รวม 1,300.-บาท
- พลาสติกหุ้มปกรายงาน จำนวน 2 ห่อ ๆ ละ 250 บาท รวม 500.-บาท
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ HP จำนวน 4 หลอด ๆ ละ 275 บาท รวม 1,100.-บาท

5.2 ค่าใช้สอย รวม 2,300.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการ เข้าเล่มหลักสูตร 15 เล่ม เล่มละ 155 บาท รวม 2,300.-บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนศรีจอมทอง มีหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนศรีจอมทองฉบับปรับปรุงพุทธศักราช 2566 ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบประเมินผล
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ศรีจอมทอง จำนวน 68 คน มีความรู้ความเข้าใจ และนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการเรียน การสอน		การใช้หลักสูตร
3. ครูโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ความเข้าใจและ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาระดับปรับปรุงพุทธศักราช 2566 ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาสมรรถนะของตนเองจากการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.3 ครูมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายโชติ ฌ รังษี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กองระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ(ภาษาจีน)
กิจกรรม	จัดซื้อหนังสือเรียนรายวิชาเพิ่มเติมภาษาจีน
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.ด้าน 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
กลยุทธ์ของ สพป.ด้าน 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่ (PA ถ้ามี) -
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่	..... - ..... ขั้นพื้นฐานที่
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นางสาวจตุติณัฐ์ จึงอยู่สุข
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทอง มุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีการพัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และในปัจจุบัน ภาษาจีนเป็นภาษาที่สำคัญของโลก โดยเฉพาะในโลกธุรกิจการค้า การท่องเที่ยว และภาษาจีนเป็นภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร โรงเรียนจึงเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมโลก และเป็นพื้นฐานของการเรียนการสอน จึงขอสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อหนังสือเรียน และเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนรายวิชาเพิ่มเติมภาษาจีน
- 2.2 เพื่อให้มีหนังสือมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

มีวัสดุหนังสือ หนังสือเรียนเพิ่มเติมวิชาภาษาจีน ครบตามจำนวนนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ความสามารถ ความสนใจ และความถนัด

3.2.2 โรงเรียนมีเครื่องมือการเรียนการสอนในโครงการ เพื่อยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนที่ชัดเจน มีรูปแบบและกิจกรรมที่หลากหลาย

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567			ปี พ.ศ. 2566										
	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค		
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน				✓										นางสาว จตุณีภรณ์ จึงอยู่สุข
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				✓										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				✓										
4. ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด					✓									
5. สรุปผล ประเมินผล และรายงานการปฏิบัติงาน			✓											

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม 150,000.-บาท (ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
หนังสือเรียน รายวิชาเพิ่มเติม ภาษาจีน เล่ม 1 , 2			150,000	150,000		150,000
รวม						150,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีวัสดุหนังสือ หนังสือเรียนเพิ่มเติม วิชา ภาษาจีน ครบตามจำนวนนักเรียน	ตรวจสอบ	รายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับหนังสือเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ความสามารถ ความสนใจ และความถนัด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจุติณัฐ์ จึงอยู่สุข)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	วันภาษาไทยแห่งชาติ
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ขั้นพื้นฐาน ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนชัย นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ นางวันรุ่ง กองระบาง นางสาวสุภาพร ไสนวล นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – สิงหาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สืบทอดกันมายาวนานหลายยุค นับได้ตั้งแต่สมัยของพ่อขุนรามคำแหงแห่งกรุงสุโขทัยที่ทรงประดิษฐ์อักษรไทยไว้บนศิลาจารึก ต่ออดีตพระมหากษัตริย์และนักปราชญ์ไทยอีกหลายยุคสมัยก็ได้สร้างสรรค์วรรณคดีอีกมากมาย อันบ่งบอกถึงความรุ่งเรืองของภาษาไทยที่ส่งต่อมาถึงลูกหลานไทยได้มีภาษาประจำชาติใช้อย่างภาคภูมิใจจนถึงปัจจุบัน

แต่ในปัจจุบันเทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัยเริ่มเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ทำให้ภาษาไทยที่เป็นภาษาประจำชาติได้รับผลกระทบจากเทคโนโลยีนี้ด้วย ภาษาไทยทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนก็เริ่มเปลี่ยนแปลงไป มีการนำสำนวนภาษาต่างประเทศเข้ามาพูดปะปนไทยคำอังกฤษคำ ปัญหาเหล่านี้หากไม่เร่งแก้ไข นับวันภาษาไทยก็จะเสียหายมากยิ่งขึ้น และที่สำคัญคนปัจจุบันนี้ยังไม่ทราบถึงที่มาที่ไปของวันภาษาไทยแห่งชาติ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการวันภาษาไทยขึ้นเพื่อให้นักเรียนหันมาให้ความสำคัญกับวันภาษาไทยมากยิ่งขึ้น มีความตระหนักในความเป็นไทย ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทยตราบนานเท่านาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติ และสำคัญของวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกระดับชั้น ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองให้ความสำคัญกับวันภาษาไทยมากยิ่งขึ้น มีความตระหนักในความเป็นไทย ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครูเสนอและขออนุมัติโครงการ	19 ก.ค. 2566	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนันชัย น.ส.เหมือนดาว ตันเจริญ นางวันรุ่ง กองระบาง นางสาวสุภาพร ไสนวล นางสาวธิดารัตน์ ศิริกาศ
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	20 ก.ค. 2566	ฝ่ายวิชาการ
3	ดำเนินงานตามโครงการ ได้แก่ 3.1 จัดป้ายนิเทศวันภาษาไทย 3.2 การแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ชั้นอนุบาล 1-3 ได้แก่ - การเขียนตามรอยประ - การระบายสีตัวละครในวรรณคดี ชั้น ป.1-3 ได้แก่ - คัดลายมือ - การเขียนตามคำบอก - การเขียนเรื่องจากภาพ - วาดภาพระบายสีตัวละคร ในวรรณคดี ชั้น ป.4-6 ได้แก่ - การคัดลายมือ - การทำสมุดเล่มเล็ก - การแต่งกลอนสี่ - การวาดภาพระบายสี ตัวละครในวรรณคดี	21-29 ก.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกระดับชั้น

	3.3 จัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงานความสามารถของนักเรียนด้านภาษาไทย		
4	การติดตามและประเมินผล	30 ก.ค. 2566	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ รัตนชัย น.ส.เหมือนดาว ตันเจริญ นางวันรุ่ง กองระบาง นางสาวสุภาพร ไสนวล นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค
5	การรายงานผล	31 ก.ค. 2566	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ รัตนชัย น.ส.เหมือนดาว ตันเจริญ นางวันรุ่ง กองระบาง นางสาวสุภาพร ไสนวล นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 20,000.-บาท (ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.กิจกรรมการจัดทำป้ายนิเทศและนิทรรศการแสดงความรู้และผลงานความสามารถของนักเรียนด้านภาษาไทย			4,820	4,820		4,820
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย			15,180.-	15,180.-		15,180.-

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ

1. กิจกรรมการจัดทำป้ายนิเทศและนิทรรศการแสดงความรู้และผลงานความสามารถของนักเรียน
ด้านภาษาไทย จำนวน 4,820.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษอิงค์เจทมันวาว fuji 120g 100 แผ่น	10 ห่อ / 179	1,790 บาท
2	กระดาษการ์ดสี (เหลือง ชมพู)	40 แผ่น / 15	600 บาท
3	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า	20 แผ่น / 5	100 บาท
4	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	2 ห่อ / 100	200 บาท
5	กระดาษสาญี่ปุ่น ชนิดบาง	10 แผ่น / 10	100 บาท
6	กระดาษสา ชนิดหนา	10 แผ่น / 15	150 บาท
7	กระดาษสะท้อนแสง ชนิดบาง คละสี	10 แผ่น / 12	120 บาท
8	เทปตีเส้นPVC 5 มิล เลเซอร์ คละสี	10 ม้วน / 16	160 บาท
9	เข็มหมุดปักบอร์ด (ทึบ) 120 ตัว	5 กล่อง / 40	200 บาท
10	เทปกาว 2 หน้าบาง ½ นิ้ว ชนิดบาง	50 ม้วน /17	850 บาท
11	เทปโฟมกาวสองหน้า 50 ซม. 3M	10 ม้วน / 25	250 บาท
12	แผ่นโฟม ½ นิ้ว	10 แผ่น / 30	300 บาท
13	แผ่นเคลือบบัตร ขนาด A4	2 ห่อ/	
	รวม		4,820 บาท

2. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย จำนวน 15,180.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ 100 ปอนด์ 200g.	300 แผ่น / 20 บาท	6,000 บาท
2	กระดาษ A4 70 แกรม Idea Max	30 รีม / 105 บาท	3,150 บาท
3	กระดาษรายงาน A4/70g. มีเส้น 200 แผ่น	15 ห่อ / 79 บาท	1,185 บาท
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180g. 50 แผ่น	5 ห่อ / 85 บาท	425 บาท
5	สีไม้ 2 หัว 12 สี 6 แท่ง colleen	80 กล่อง/ 45 บาท	3,600 บาท
6	สีไม้มาสเตอร์อาร์ต 12 แท่ง	27 กล่อง / 20 บาท	810 บาท
	รวม		15,180 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	การสังเกต	แบบสังเกต
2. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 7.2 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง
- 7.3 นักเรียนเห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนันชัย)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กงระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการสู่มาตรฐานสากล
แผนงาน	วิชาการ
กลยุทธ์ของ สพฐ.	ด้านที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ ด้านที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ด้านที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ของ สพป.	ด้านที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ด้านที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่ (PA ถ้ามี)	.....
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 และ 3	
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 3 (ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับการพัฒนา เต็มตามศักยภาพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง นางเนตรนภา นันตะยะศ นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 และ มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมโดยเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือ การจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิต และการสร้างชุมชนให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมระหว่างบ้านองค์กรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่าง ๆ ให้มีการติดต่อสื่อสารกันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพความประทับใจและเผยแพร่ผลงานกิจกรรมการเรียนรู้สู่ชุมชน

ดังนั้น กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนศรีจอมทอง ได้มองเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ผลงานเชิงประจักษ์ จึงจัดให้มีโครงการเปิดบ้านวิชาการ สู่มาตรฐานสากลขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้คณะครูและนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีโอกาส เข้าเยี่ยมชม ผลงานของครูและนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียนศรีจอมทอง
- 2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้กำลังใจคุณครูและนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการแสดงศักยภาพและความก้าวหน้าในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อนำเสนอความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นสากล
- 2.5 เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจเลือกสถานที่เรียนสำหรับผู้ปกครอง นักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกระดับชั้น ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนใกล้เคียง เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนองานที่มีศักยภาพอย่างภาคภูมิใจ

3.2.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2567			ปี พ.ศ. 2566										
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย		
1, ประชุม เสนอโครงการ วางแผนการทำงาน							—							นางนุชวรา นางกิ่งแก้ว
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง								—						นางเนตรนภา นางสาว เบญจวรรณ
3. ดำเนินการตามแผนงาน - กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ นำเสนอผลงานของครูและนักเรียน - กิจกรรมนำเสนอผลงาน การสอนสื่อ นวัตกรรมของครู											—			
4.สรุปผลการดำเนินงาน						—								

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถม 50,000-บาท (ขออนุมัติด้วยทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ประชุม เสนอโครงการ วางแผนการทำงาน						
2. ดำเนินการตามแผนงาน - กิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการนำเสนอผลงาน ของครูและนักเรียน - กิจกรรมนำเสนอ ผลงานการสอนสื่อ นวัตกรรมของครู		10,200	39,800	50,000		50,000.-
3. สรุปผล รายงาน						

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 39,800 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษดับเบิล A จำนวน 10 รีม ๆ ละ 130 บาท	รวม	1300.-บาท
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ HP จำนวน 4 หลอด ๆ ละ 270 บาท	รวม	1,080 บาท
- กระดาษโฟโต้ จำนวน 10 รีม ๆ ละ 250 บาท	รวม	2,500 บาท
- ปลั๊กคอมพิวเตอรีย่างดี 10 เมตร จำนวน 2 อัน ๆ ละ 525 บาท	รวม	1,050 บาท
- วัสดุอุปกรณ์ตามกลุ่มสาระอื่น ๆ	รวม	33,870 บาท

5.2 ค่าใช้สอย รวม 10,200 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าทำป้าย จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 1,200 บาท	รวม	1,200 บาท
- ค่าเดินท์ จำนวน 5 หลัง ๆ ละ 200 บาท	รวม	1,000 บาท
- ค่าเครื่องเสียง	รวม	3,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่	รวม	5,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและนักเรียนมีศักยภาพในการทำงาน มีผลงานนำมาแสดง	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		
3. ประชาสัมพันธ์คุณภาพการจัดการศึกษาของ โรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน
- 7.2 คณะครูและนักเรียน ได้แสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นที่ประจักษ์
- 7.3 จำนวนนักเรียนที่ตัดสินใจสมัครเรียนต่อในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (2542, หน้า 9 – 10) หมวดแนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 ได้ระบุไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ และมาตรา 24 กล่าวในเรื่อง การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริง เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ซึ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงระดับความสามารถในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละคน อีกทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายส่งเสริมพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนให้นักเรียนทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะนอกจากจะเป็นเครื่องมือในการสื่อสารแล้ว ยังเป็นรากฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับที่สูงขึ้น โดยมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากการอ่านและเขียน

จากผลการทดสอบของโรงเรียนนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด และในการทดสอบระดับชาติในการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนได้คะแนนอยู่ในระดับดีมาก และมีนักเรียนได้คะแนนเต็ม 100 จำนวน 30 คน การประเมินคุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนได้คะแนนสูงกว่าระดับชาติและได้คะแนนเต็มร้อยละจำนวน 5 คน รวมทั้งผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ และสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีนักเรียนทำคะแนนเต็ม 100 คะแนนในสาระวิชาภาษาอังกฤษ และทุกสาระวิชา นักเรียนทำคะแนนสูงสุดในเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่ง โรงเรียนศรีจอมทอง ได้ดำเนินการสนองนโยบายของ สพฐ. จึงยึดหลักการศึกษาโดยผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้

โรงเรียนศรีจอมทองได้เห็นความสำคัญของแนวทางดังกล่าว จึงต้องพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะด้วยวิธีการที่หลากหลาย พัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพ เก่ง ฉลาด และมีพรสวรรค์ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียนโดยมุ่งเน้นด้านคุณลักษณะให้มีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ และมีคุณลักษณะเฉพาะในแต่ละระดับช่วงวัยโดยสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและบรรลุเป้าหมายตามนโยบายของการปฏิรูปการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนทุกคนอ่านออกเขียนได้ และแก้ปัญหาเป็น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้การเรียนรู้แบบ Active Learning
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนทุกกลุ่มสาระวิชา ให้มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าผลสัมฤทธิ์มาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดไว้ ร้อยละ 2
- 2.5 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET, NT, RT) ปีการศึกษา 2566 ให้สูงกว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับประเทศ (O-NET, NT, RT) ทุกด้านและทุกกลุ่มสาระวิชา
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนในชั้นที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ สามารถอ่านออก เขียนได้ มีทักษะชีวิตและทักษะด้านสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ตามวัย
- 3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีความสามารถด้านการอ่านออก และได้รับการพัฒนาทุกรูปแบบ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย
- 3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านภาษา และ การคิดคำนวณ ด้วยวิธีการพัฒนาที่หลากหลาย
- 3.1.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีความสามารถด้านการทดสอบระดับชาติ และได้รับการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบ
- 3.1.5 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนได้รับการพัฒนาด้วยกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning
- 3.1.6 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการฟัง พูด อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ
- 3.1.7 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง มีทักษะการคิดพื้นฐาน ทักษะชีวิตและทักษะด้านสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- 3.1.8 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการคิด ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย

3.1.9 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการส่งเสริมในการเรียนรู้ตามความถนัด และความสามารถของตนเอง

3.1.10 คณะครูทุกคนสร้างและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ และพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนทุกกลุ่มสาระวิชาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1, 3 และ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (RT, NT และ O-NET) สูงกว่าระดับประเทศทุกด้านและทุกกลุ่มสาระวิชาที่ดำเนินการทดสอบ

กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง ป.1-6	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
2	คลังความรู้คู่ปัญญา	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
3	นิเทศภายใน	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
4	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
5	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
6	การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
7	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
8	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
9	ค่ายวิชาการ -พัฒนาทักษะภาษาความรู้มุ่งสู่ RT (ป.1) -ปรับพื้นฐานความรู้สู่ชั้นเรียนใหม่(ป.2) -สอนเสริมเพิ่มความรู้คณิตคู่ไทย (ป.3) -เสริมความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (ป.4) -เสริมความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (ป.5) -พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิดภูมิปัญญา (ป.6) -จุดเน้นคณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ (ป.6)	มค.-มีค.2567	กลุ่มงานวิชาการ
10	วันภาษาไทยแห่งชาติ	29 กค.2566	กลุ่มงานวิชาการ
11	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	18 สค.2566	กลุ่มงานวิชาการ
12	เปิดบ้านวิชาการ	29 กค.2566	กลุ่มงานวิชาการ
13	การวัดผลประเมินผล	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ
14	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ (ป.4 – 6)	พค 66 – มีค. 67	กลุ่มงานวิชาการ

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการโรงเรียนศรีจอมทอง	พฤษภาคม 2566	กลุ่มงานวิชาการ คณะครูทุกคน
2	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	มิ.ย.2566	กลุ่มงานวิชาการ
3	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	กลุ่มงานวิชาการ
4	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม ขั้น ป.1 - คิดอ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพ - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ขั้น ป.2 - เสริมสร้างความรู้มุ่งสู่การพัฒนาทักษะภาษา คำนวณ เหตุผล - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ขั้น ป.3 - ทักษะการคิดพิชิตคะแนนเต็มร้อย - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ขั้น ป.4 - ทักษะการคิดวิเคราะห์(ไทย คณิต วิทย์ อังกฤษ) - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ขั้น ป.5 - ทักษะการคิดวิเคราะห์(ไทย คณิต วิทย์ อังกฤษ) - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ขั้น ป.6 - การอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนสื่อความ - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	พฤษภาคม 2566	กลุ่มงานวิชาการ ครูผู้สอน
5	ติดตามและประเมินผล	มีนาคม 2567	กลุ่มงานวิชาการ ครูผู้สอน
6	สรุปและรายงานผล	เมษายน 2567	กลุ่มงานวิชาการ

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถม 290,000-บาท (ขออนุมัติด้วยทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.ประชุม เสนอโครงการ วางแผนการทำงาน						
2.ดำเนินการตามแผนงาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 -กิจกรรมคิดอ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่ คุณภาพ -กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อ ลูกหลานศรีจอมทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 -กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ มุ่งสู่ การพัฒนาทักษะภาษา คำนวณ และเหตุผล -กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่าน เพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 -กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่าน เพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 -กิจกรรมทักษะการคิดวิเคราะห์ ไทย คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 -กิจกรรมทักษะการคิดวิเคราะห์ ไทย คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 -การพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนสื่อความ	1,190	5,370 3,440 5,944 4,056 1,938 8,062 10,000 10,000 5,122				

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
-กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่าน เพื่อลูกหลานศรีจอมทอง			4,876			
กิจกรรมค่ายวิชาการ						
ค่ายวิชาการ				30,000		
-พัฒนาทักษะภาษาความรู้งู๋ RT (ป.1)			30,000			
-ปรับพื้นฐานความรู้สู่ชั้นเรียน ใหม่(ป.2)		15,600	20,000			
-สอนเสริมเพิ่มความรู้คณิตคู่ไทย (ป.3)			24,400			
-เสริมความรู้สู่ความเป็นเลิศ (ป.4)			20,000			
-เสริมความรู้สู่ความเป็นเลิศ (ป.5)		49,400	20,000			
-พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิดภูมิ ปัญญา (ป.6)			40,600			
-จุดเน้นคณิต วิทย อังกฤษ (ป.6)			10,000			
3.สรุปผลรายงาน						

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

- ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง (ป.1-ป.6) งบประมาณ 60,000.-บาท

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

กิจกรรมคิดอ่านเขียนเรียนรู้งู๋สู่คุณภาพ งบประมาณ 5,370 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1.	กระดาษ A4 70แกรม Idea Max	35 รีม * 105	3,675
2	หมึกเครื่องปริ้น hp (สีดำ ,เหลือง,น้ำเงิน,แดง)	4 ขวด*270	1080
3	กระดาษการ์ดสีA4 120 g 180 ผ. (สีชมพู)	6 ท่อ *100	600
4	สันรูดพลาสติก A4 ทำปกรายงาน 5 มม.	3 อัน * 5	15
	รวม		5,370

กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 4,630 บาท

1. ค่าวัสดุ 3,440.- บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษไฟโต้อิงค์เจ็ต	10 รีม *179	1,790
2	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	14 ด้าม * 20	280
3	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	10 รีม * 117	1,170
4	กระดาษการ์ดสี A4 120 g 180 ผ. (สีชมพู)	2 ห่อ* 100	200
รวม			4,630

2. ค่าใช้สอย 1,190.-บาท รายละเอียด ดังนี้

ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสาร จำนวน 1,190.-บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ มุ่งสู่การพัฒนาทักษะภาษา คำนวนและเหตุผล งบประมาณ 5,944.บาท

(แบบฝึกเสริมทักษะภาษา คำนวน และเหตุผล)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A4 (AA)	5 รีม/120	600
2	กระดาษ A4 Idea Max A4	30รีม/105	3,150
3	กระดาษไฟโต้อิงค์เจ็ต	2 รีม /197	394
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์เตอร์ brother(สีดำ)	3 ขวด/300	900
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์เตอร์ brother(สีดำ)	1 ขวด/300	300
6	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์เตอร์ brother(สีดำ)	1 ขวด/300	300
7	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์เตอร์ brother(สีดำ)	1 ขวด/300	300
หมายเหตุ (ถัวจ่ายทุกรายการ)		รวม	5,944

กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 4,055 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	25 รีม/105	2,625
2	พลาสติกเคลือบ	2 ห่อ/250	500
3	ซองน้ำตาชยายข้าง (ขนาด A4)	30 ซอง/10	300
4	สติ๊กเกอร์ใส A4	4 ชุด / 70	280
5	สติ๊กเกอร์ขาด้าน A4	5 ชุด / 60	300
6	สันรูด 5 mm	10 อัน / 5	50
หมายเหตุ (ถัวจ่ายทุกรายการ)		รวม	4,055

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 1,938 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษปกการ์ดขาว 180 g	10 รีม / 85 บาท	850 บาท
2	สันรูดพลาสติก A4 5 มม.	60 อัน / 5 บาท	300 บาท
3	กระดาษอิงค์เจ็ทหมันวาว Hi-jet 120g 100 แผ่น	4 รีม / 197 บาท	788 บาท
รวม			1,938 บาท

กิจกรรมทักษะการคิดพิชิต NT เต็มร้อย งบประมาณ 8,062 บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	45/92	4,140
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	3 ขวด /390	1,170
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีแดง)	1 ขวด / 390	390
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีฟ้า)	1 ขวด / 390	390
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (เหลือง)	1 ขวด / 390	390
6	กระดาษการ์ดขาว 180 G	6/85	510
7	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ท	3/179	537
8	พลาสติกเคลือบ	2/250	500
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	8,027

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

กิจกรรมทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

งบประมาณ 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	14 รีม/92	1,288
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	2 ขวด /390	780
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีแดง)	1 ขวด / 390	390
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีฟ้า)	1 ขวด / 390	390
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (เหลือง)	1 ขวด / 390	390
6	ตลับหมึกสีดำ Cannon G2010	1ตลับ/1,420	1,420
7	ตลับหมึกสี Cannon G2010	1ตลับ/1,550	1,550
8	เครื่องเคลือบ ขนาด A4	1 เครื่อง/3,500	3,500
9	พลาสติกเคลือบ	1ท่อ/250	250
10	สันรูดพลาสติก A4 5 มม.	8อัน/5	40

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
11	คลิปหนีบสีดำ	2ตัว/1	2
หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ		รวม	10,000

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

งบประมาณ 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	49/92	4,508
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	4 ขวด /390	1,560
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีแดง)	2 ขวด / 390	780
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีฟ้า)	2 ขวด / 390	780
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (เหลือง)	2 ขวด / 390	780
6	กระดาษการ์ดขาว 180 G	6/85	510
7	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	3/179	537
8	พลาสติกเคลือบ	2/250	500
9	ลวดเย็บเบอร์ 10	5/7	35
10	สันรูดพลาสติก A4 5 มม.	2/5	10
หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ		รวม	10,000

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 4,878.- บาท

ค่าวัสดุ 4,578.-บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 30 รีมๆ ละ 92 บาท	30/92	2,760 บาท
2	กระดาษปก(การ์ดสี)	8/95	760 บาท
3	กระดาษกาวย่น 1 นิ้วครึ่ง	20/35	700 บาท
4	ค่าเช่าเล่มรายงาน		300 บาท
5	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	2 รีม/179	358 บาท
รวม			4,878 บาท

ค่าใช้สอย 300.-บาท รายละเอียด ดังนี้

ค่าเช่าเล่มรายงาน จำนวน 300.-บาท

กิจกรรมการพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ งบประมาณ 5,122-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ เอสี่	40/92	3,680.-บาท
2	กระดาษปก(การ์ดสี)	12/95	1,140.-บาท
3	สันรูด ขนาด 5 มม.	15/5	75.-บาท
4	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	1/179	179 บาท
5	เทปกาวผ้าขนาด 1 นิ้ว	2/24	48 บาท
รวม (ถัวจ่ายทุกรายการ)			5,122-บาท

กิจกรรมค่ายวิชาการ

1. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาหาความรู้มุ่งสู่RT งบประมาณ 30,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาหาความรู้มุ่งสู่ RT		
	1.1 กระดาษ A4 70แกรม Idea Max	100 รีม *105	10,500
	1.2 ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	15 ด้าม * 20	300
	1.3 พลาสติกหุ้มปรายงาน A4 100 แผ่น	7 ห่อ * 250	1,750
	1.4 ซองน้ำตาล เอ 4 ครุฑ ขยายข้าง	40 ซอง* 5	200
	1.5 เชือกขาว แดง กลาง	7 กลุ่ม* 30	210
	1.6 ไขมีดคัตเตอร์ใหญ่	1 หลอด* 50	50
	1.7 กระดาษการ์ดสี A4-120g 180 ผ.(สีฟ้า)	10 ห่อ*100	1,000
	1.8 เครื่องเคลือบขนาด A 4	1 เครื่อง*3500	3,500
	1.9 พลาสติกเคลือบ	5 ห่อ*250	1,250
	1.10 กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4 แพ็ค1*20	10 แพ็ค *90	900
	1.11 เครื่องเย็บกระดาษตั้งโต๊ะ23/24UFEN	1 ตัว*2000	2,000
	1.12 ลวดเย็บกระดาษตั้งโต๊ะ23/24UFEN	2 กล่อง*50	100
	1.13 เทปกาว 2 หน้ายาว 20 หลา1นิ้ว ชนิดบาง	10 ม้วน*30	300
	1.14 สติกเกอร์ใส A4 20 แผ่น		
	1.15 สติกเกอร์ขาวด้าน A4 20 แผ่น	10 ชุด*70	700
	1.16 กระดาษกาวย่นสี(ฟ้า) 2 นิ้ว	10 ชุด*60	600
	1.17 กระดาษกาวย่นสี(ชมพู) 2 นิ้ว	10 ม้วน*45	450
	1.18 ตะกร้าพลาสติก สีเหลี่ยม กลาง	10 ม้วน*45	450
	1.19 กระดาษบัตรคำ ฟ้า 4*10 นิ้ว/180g100ผ. MD	14 ใบ* 50	700

1.20 กระดาษบัตรคำ ชมพู 4*10 นิ้ว/180g100ผ. MD	14ห่อ*61	854
1.21 หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด PILOT	14ห่อ*61	854
1.22 กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	6 ขวด*68	408
	25 รีม* 117	2,924
รวม		30,000

2. ปรับพื้นฐานความรู้ผู้ชั้นเรียนใหม่ (ป.2) งบประมาณ 20,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	30/105	3,150
2	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว	1/15000	15000
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Epson(สีดำ สีแดง สีน้ำเงิน สีเหลือง)	4 ขวด /390	1,560
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180g 50 แผ่น	3 รีม / 85	255
5	ลวดเย็บกระดาษ NO.3	1/35	35
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	20,000

3. สอนเสริมเพิ่มความรู้คณิตคู่ไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 งบประมาณ 40,000-บาท

ค่าวัสดุ 24,400.-บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว	1/15000	15,000
2	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	24 ด้าม / 20	480.-บาท
3	ปากกาเคมี pilot	12 ด้าม / 20	240.-บาท
4	หมึกเติมไวท์บอร์ด	4 ขวด / 68	275.-บาท
5	กระดาษอิงค์เจทหมันวาว fuji 180g 100 แผ่น	2 ห่อ / 220	440.-บาท
6	กระดาษการ์ดขาว A4 180g 50 แผ่น	5 รีม / 85	425 บาท
7	สันรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	36 อัน / 5	180 บาท
8	กระดาษถ่ายเอกสารจัดทำเอกสารสอนเสริมและแบบทดสอบชั้นป.3	80/92	7,360.-บาท
รวม (ถัวจ่ายทุกรายการ)			24,400 บาท

ค่าใช้จ่าย 15,600.บาท รายละเอียด ดังนี้

ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน 60 คน ๆ ละ 80.-บาท 2 วัน เป็นเงิน 9,600.-บาท

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน 60 คน ๆ ละ 50 บาท 2 วัน เป็นเงิน 6,000.-บาท

4. เสริมความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (ป.4) งบประมาณ 20,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	30/92	2,760
2	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840×2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว	1/15000	15,000
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	4 ขวด /390	1,560
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180g 50 แผ่น	5 รีม / 85	425
5	กระดาษการ์ดสี(ชาร์ทสี) 110g 31x43	9/10	90
6	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	1/100	100
7	สันรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	13 / 5	65
หมายเหตุ ถ้าวางยทุกรายการ		รวม	20,000

5. เสริมความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (ป.5) งบประมาณ 20,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	30/92	2,760
2	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840×2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว	1/15000	15,000
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	4 ขวด /390	1,560
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180g 50 แผ่น	5 รีม / 85	425
5	กระดาษการ์ดสี(ชาร์ทสี) 110g 31x43	9/10	90
6	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	1/100	100
7	สันรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	13 / 5	65
หมายเหตุ ถ้าวางยทุกรายการ		รวม	20,000

6. ยกผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิดภูมิปัญญา ป.6 งบประมาณ 90,000 บาท

ค่าวัสดุ 40,600.-บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	หมึกโรเนียว 4 ชุด	4/5,000	20,000 บาท
2	กระดาษถ่ายเอกสารจัดทำเอกสารสอนเสริมและแบบทดสอบชั้น ป.6	120/92	11,040 บาท
3	กระดาษ A4 (ดับเบิลA)	19 รีม/117	2,223 บาท
4	กระดาษโฟโต้	8 ห่อ / 220	1,760 บาท
5	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	40 ด้าม / 20	800 บาท
6	ปากกาเคมี pilot	12 ด้าม / 20	240 บาท
7	หมึกเติมไวท์บอร์ด	8 ขวด / 68	544 บาท
8	กระดาษกาวย่น	12 ม้วน / 25	300 บาท
9	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10-1M	10 กล่อง / 7	70 บาท
10	เส้นรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	67 อัน/5	335 บาท
11	คลิปหนีบดำ NO 108	36/5	168 บาท
12	ลวดเย็บกระดาษ 1000 ตัว	110/2	220 บาท
13	แฟ้มโซว์เอกสาร 20 ใส	20/45	900 บาท
14	หมึกเครื่องปริ้นแอปสัน (สีดำ, สีแดง, สีเหลือง, สีน้ำเงิน) สีละ 2 ขวด	8 ขวด*250	2,000 บาท
	รวม		40,600.- บาท

(ถัวจ่ายทุกรายการ)

ค่าใช้จ่าย 49,400.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน 95 คน ๆ ละ 80.-บาท 4 วัน

เป็นเงิน 30,400.-บาท

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 95 คน ๆ ละ 50.-บาท 4 วัน

เป็นเงิน 19,000.-บาท

7. จุดเน้นคณิต วิทย์ อังกฤษ (ป.6) งบประมาณ 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษเอสี่	69/92	6,348 บาท
2	กระดาษการ์ดขาว 180 G 50 แผ่น	9 รีม / 85	765 บาท
3	เทปกาวสองหน้ายาว 20 หลา3/4นิ้ว	6 ม้วน / 20	120 บาท
4	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10-1M	14 กล่อง / 7	98 บาท
5	เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD3-10	4 อัน /73	292 บาท
6	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	3 รีม/179	537 บาท
7	หมึกเครื่องปริ้นแอปสัน (สีดำ 2 ขวด)	2 ขวด*250	500 บาท
8	หมึกเครื่องปริ้นแอปสัน (สีแดง, สีเหลือง, สีน้ำเงิน) สีละ 1 ขวด	3 ขวด*250	750 บาท
9	พลาสติกเคลือบ	2/250	500 บาท
10	กระดาษการ์ดสี(ชาร์ทสี) 110g 31x43	9/10	90 บาท
	รวม		10,000 บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปี การศึกษา 2565 สูงกว่าผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สถานศึกษากำหนดไว้ ร้อยละ 2	ตรวจสอบจากเอกสาร ปพ.5,ปพ.6	แบบประเมินผล ปพ.5, ปพ.6
2	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบ O-NET และ NT และ RT สูงกว่าระดับชาติทุกกลุ่ม สาระวิชาที่ทดสอบ	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนระดับชาติO-NET , NT,RT	รายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ระดับชาติ O-NET , NT,RT
3	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มี พัฒนาการด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และ เขียนตามตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์การประเมิน	ประเมินผลการเขียนของ นักเรียนตามตัวชี้วัด	-สมุดบันทึกการอ่าน -สมุดบันทึกของนักเรียน -ใบงานพัฒนาการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อ ความ
4	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มี พัฒนาการตามจุดเน้นที่กำหนด	ประเมินผลอ่านการเขียน และทักษะชีวิตของ นักเรียนตามตัวชี้วัด	-แบบทดสอบการอ่าน การเขียน การคิด คำนวณ
5	นักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล	สังเกต ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเอง
- 7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2565
- 7.3 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.4 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.5 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.6 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองมีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.7 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองสามารถอ่านออกเขียนได้ตามความสามารถของแต่ละบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ค่ายวิทยาศาสตร์นำร่อง มุ่งสู่โลกกว้าง
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	ครูวิชาการและครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ตลอดจนการวัดผลและประเมินผลการเรียนตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นการแสดงผลออกของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

เนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปีเป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคา ที่ตำบลหว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2411 ซึ่งเป็นการพิสูจน์ผลการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่น่าภาคภูมิใจยิ่งของประเทศไทย ทางสถาบันศึกษาจะมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณ ตลอดจนกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ นำเสนอความรู้และนันทนาการต่าง ๆ

จากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการวันวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2.4 เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของครู นักเรียนเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถของนักเรียน

3.1.2 ร้อยละ 80 ของครู นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์

3.2. ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

3.2.2 นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	ผู้อำนวยการโรงเรียนครู กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	จัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2566	
5	แข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2566	
6	ประเมินผล	สิงหาคม 2566	
7	สรุปโครงการ รายงานผล	มีนาคม 2567	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 20,000.- บาท (ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.กิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์	-	-	15,000	15,000	-	15,000
2.กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์	-	-	5,000	5,000	-	5,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม ...20,000.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์

จำนวนเงิน 15,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	6	100	600.- บาท
2	กระดาษกาวย่น 3M 1.5 นิ้ว x25 ม.	18	44	792.- บาท
3	เทปโฟม 3M เมตร	12	138	1,656.- บาท
4	กาวลาเท็กซ์	6	65	390.- บาท
5	ไส้กาว	60	3	180.- บาท
6	กระดาษสา ชนิดบาง	60	11	660.- บาท
7	กระดาษสา ชนิดหนา	60	24	1440.- บาท
8	กระดาษการ์ดสี(ชาร์ทสี) 110g 31x43	60	9	540.- บาท
9	กระดาษสะท้อนแสง ชนิดบาง คละสี	60	12	720.- บาท
10	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า บาง คละสี	60	6	360.- บาท
11	ลวดเย็บ Max NO.10	12	8	96.- บาท
12	ลวดเย็บ Max NO.3	12	15	180.- บาท
13	เทปตีเส้นPVC 5 มิล เลเซอร์ คละสี	18	21	378.- บาท
14	สติ๊กเกอร์ใส	12	25	300.- บาท
15	วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์			6,708.- บาท

กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 5,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	20	95	1,900.- บาท
2	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	3	100	300.- บาท
3	วัสดุ อุปกรณ์	40	70	2,800.- บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงความรู้ และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้าน วิทยาศาสตร์	-สังเกตการเข้าร่วม กิจกรรม -สอบถาม	แบบสอบถาม
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้าน วิทยาศาสตร์	การเข้าร่วมแข่งขันทักษะ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์ ที่กว้างไกล

7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางวิทยาศาสตร์ที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวแสงเดือน ตะปี)

ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปยุณนุชนภัส อินทนู)

ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุนันท์ นิลรัตน์)

ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	สร้างเสริมประสบการณ์พัฒนาทักษะอาชีพ
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางโสภา พรหมมา นายโชติ ฦ รังษี นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางสุกัญญา ธรรมดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เป็นสังคมข้อมูลข่าวสาร และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นที่เราจะต้องเรียนรู้เพื่อปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีคุณภาพ จึงเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งในการทำให้เป็นคนที่รู้จักคิด วิเคราะห์ รู้จักแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการจัดการศึกษาชุมชนต้องมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาเนื่องจากโรงเรียนเป็นหน่วยงานของชุมชน ชุมชนต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน การสอน โดยการรู้เห็นและความร่วมมือของชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง โรงเรียนศรีจอมทอง เปิดสอนระดับอนุบาล 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งสภาพชุมชนผู้ปกครองนักเรียน ประกอบอาชีพที่แตกต่างกัน มีทั้งรับราชการ ประกอบกิจการของตนเอง ค้าขาย รับจ้าง และทำการเกษตร ทำให้มีฐานะที่แตกต่างกัน โรงเรียนศรีจอมทองตระหนักดีว่าการศึกษาคือเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญ ที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ การมีรายได้ เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับนักเรียน ได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ด้านวิชาชีพเมื่อจบการศึกษา และสามารถนำไปพัฒนา ทักษะการประกอบอาชีพได้

โรงเรียนศรีจอมทองจึงจัดทำ “โครงการสร้างเสริมประสบการณ์พัฒนาทักษะอาชีพ” เพื่อพัฒนาทักษะ อาชีพให้กับนักเรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน การสร้างความสามารถพัฒนาทักษะ และเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพให้แก่นักเรียน ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ ในการประกอบอาชีพ
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “ใฝ่เรียน อยู่อย่างพอเพียง และมุ่งมั่นในการทำงาน”

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 95 มีกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 95 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “ใฝ่เรียน ใฝ่อย่างพอเพียง และมุ่งมั่นในการทำงาน” ในระดับดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ และประกอบอาชีพได้

3.2.2 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

3.2.3 นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “ใฝ่เรียน ใฝ่อย่างพอเพียง และมุ่งมั่นในการทำงาน”

4. วิธีการดำเนินงาน/ ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2566									ปี พ.ศ. 2567				
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค		
1.จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ														กลุ่มบริหารงานวิชาการ คณะครูทุกคน
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน														กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3.จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง														นางสุกัญญา ธรรมดา
4.ดำเนินการตามแผนงาน														คณะครูทุกคน
5.สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผล														นางโสภา นายโชติ นางสุกัญญา

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 30,000.- บาท (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.ฐานทำน้ายาล้างจาน	-	-	7,235		-	7,235
2.ฐานดอกไม้แสนสวย	-	-	8,310		-	8,310
3.ฐานไข่เค็ม	-	-	8,964		-	8,964
4.ฐานปลูกผักสวนครัว	-	-	5,400		-	5,400

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ชุดทำน้ายาล้างจาน (ชุดใหญ่)	จำนวน 18 ชุด	ชุดละ 395.00 บาท	รวม 7,110 บาท
- ไข่เป็ด	จำนวน 750 ฟอง	ฟองละ 7.00 บาท	รวม 5,250 บาท
- เกลือปน	จำนวน 21 กิโลกรัม	กิโลกรัมละ 40.00 บาท	รวม 840 บาท
- น้ำส้มสายชู	จำนวน 12 ขวด	ขวดละ 44.00 บาท	รวม 528 บาท
- น้ำดื่มสะอาดขนาด 5 ลิตร	จำนวน 14 กระปุก	กระปุกละ 65.00 บาท	รวม 907 บาท
- โพลพลาสติกมีฝาปิด ขนาด 5 ลิตร	จำนวน 18 ขวด	ขวดละ 85.00 บาท	รวม 1,530 บาท
- กระดาษย่นสองหน้าสีแดง	จำนวน 60 แผ่น	แผ่นละ 10.00 บาท	รวม 600 บาท
- กระดาษย่นสองหน้าสีชมพู	จำนวน 60 แผ่น	แผ่นละ 10.00 บาท	รวม 600 บาท
- กระดาษย่นสองหน้าสีส้ม	จำนวน 60 แผ่น	แผ่นละ 10.00 บาท	รวม 600 บาท
- กระดาษย่นสองหน้าสีเหลือง	จำนวน 60 แผ่น	แผ่นละ 10.00 บาท	รวม 600 บาท
- กระดาษย่นสองหน้าสีม่วง	จำนวน 60 แผ่น	แผ่นละ 10.00 บาท	รวม 600 บาท
- กระดาษย่นสองหน้าสีเขียว	จำนวน 90 แผ่น	แผ่นละ 10.00 บาท	รวม 900 บาท
- ฟลอร่าเทปพันก้าน 20 หลา	จำนวน 24 ม้วน	ม้วนละ 25.00 บาท	รวม 600 บาท
- กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 16 ออนซ์	จำนวน 12 กระปุก	กระปุกละ 55.00 บาท	รวม 660 บาท
- เกสรดอกไม้	จำนวน 180 มัด	มัดละ 10.00 บาท	รวม 1,800 บาท
- กรรไกรตัดกระดาษ 6 นิ้ว	จำนวน 30 อัน	อันละ 45.00 บาท	รวม 1,350 บาท
- กรวยพลาสติก	จำนวน 5 อัน	อันละ 25.00 บาท	รวม 125 บาท
- เมล็ดผักบุ้ง	จำนวน 30 ซอง	ซองละ 20.00 บาท	รวม 600 บาท
- เมล็ดผักสลัด	จำนวน 45 ซอง	ซองละ 20.00 บาท	รวม 900 บาท
- กระดาษพลาสติก ขนาด 4 นิ้ว	จำนวน 180 ใบ	ใบละ 15.00 บาท	รวม 2,700 บาท
- ดินปลูก (ถุงละ 5 กิโลกรัม)	จำนวน 60 ถุง	ถุงละ 20.00 บาท	รวม 1,200 บาท

(ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน)

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่ นางวันรุ่ง กองระบาง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (2542, หน้า 9 – 10) หมวดแนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 ได้ระบุไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ และมาตรา 24 กล่าวในเรื่อง การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริง เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ซึ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงระดับความสามารถในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละคน

โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษาที่มีขนาดใหญ่ มีนักเรียนจำนวนมาก ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียนคือ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนซึ่งมีความแตกต่างกัน โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ จึงเป็นโครงการหนึ่งที่จะช่วยในการคัดเลือกนักเรียนได้แสดงศักยภาพของตนเองตามความถนัด ความสามารถ และได้รับการส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถให้ได้รับการส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.2 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้ารับการศึกษาคือในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการทุกคนได้รับการส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.1.2 ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการทุกคนได้เข้ารับการศึกษาคือในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัด

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.2.2 นักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการสามารถเข้าศึกษาคือในโรงเรียนยอดนิยมและโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูชั้นป.6	กรกฎาคม 2566	น.ส.เบญจวรรณ กันใหม่ นางวันรุ่ง กงระบาง
2	วางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2566	วิชาการ คณะครู ป.6
3	ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่มี ความสามารถ	สิงหาคม 2566	วิชาการ คณะครู ป.6
4	ดำเนินการสอนเสริมตามแผนที่วางไว้	สิงหาคม 2566 – มีนาคม 2567	วิชาการ คณะครู ป.6
5	รายงานและสรุปผล	มีนาคม 2567	น.ส.เบญจวรรณ กันใหม่ นางวันรุ่ง กงระบาง

5. งบประมาณ

กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ งบประมาณ 200,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งทักษะทางวิชาการ (ระดับเครือข่าย ระดับเขต ระดับประเทศ)	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,000.-บาท
2	ค่าพาหนะไปแข่งทักษะวิชาการ (ระดับประเทศ)	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,000.-บาท
3	ค่าที่พักไปแข่งทักษะวิชาการ (ระดับประเทศ)	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	80,000.-บาท
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงไปแข่งทักษะวิชาการ (ระดับประเทศ)	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20,000.-บาท
	รวม		200,000.-บาท

(ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ

จากเงินระดมทุนทรัพยากร จำนวน 15,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าใบสมัครนักเรียนไปทดสอบวัดความสามารถในการศึกษาต่อชั้น ม.1 ในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัด (ร.ร. สาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร.ร.ยุพราชวิทยาลัย)	เงินระดมทุนทรัพยากร	10,000.-บาท
2	ค่าพาหนะไปสอบเรียนต่อม.1	เงินระดมทุนทรัพยากร	5,000.-บาท
	รวม		15,000.-บาท

(ถัวจ่ายทุกรายการ)

6. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1.นักเรียนจำนวน 80 คน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ 2.นักเรียนสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้	1.ตรวจสอบจากประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	1.แบบบันทึกข้อมูล 2.เอกสารประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 7.2 นักเรียนสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กองระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาการวัดผลประเมินผล
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่ นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางวรรณมน พิทาคำ ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนันชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการเรียนเป็นกระบวนการที่ให้ผู้สอนใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ โรงเรียนศรีจอมทอง ในฐานะผู้รับผิดชอบจัดการศึกษา จะต้องจัดทำหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผล การเรียน เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ถือปฏิบัติร่วมกันเป็นมาตรฐานเดียวกัน ต้องมีผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจากการวัดและประเมินทั้งในระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ ตลอดจน การประเมินภายนอก เพื่อใช้เป็นข้อมูลสร้างความมั่นใจเกี่ยวกับคุณภาพของผู้เรียน พัฒนาความก้าวหน้าด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนั้นการวัดและประเมินผล จึงจำเป็นต้องใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เน้นการปฏิบัติให้สอดคล้องเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้กระบวนการ กิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนตลอดจนคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ รวมทั้งนำผลการประเมินผลและการตัดสินการเลื่อนชั้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อนำผลการวัดมาวิเคราะห์พัฒนากระบวนการเรียนการสอน เพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการนิเทศ งานวิชาการเชิงปฏิบัติ การสอนในชั้นเรียนที่มีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อนำผลการวัดประเมินผลมาเป็นเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนชั้นและอนุมัติผลการเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนศรีจอมทองวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.1.2 โรงเรียนศรีจอมทองจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนศรีจอมทองวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา 2,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
เอกสารประเมินผลตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	2,000	2000		2,000

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ค่าวัสดุ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	15/92	1,380
2	กระดาษการ์ดทำปก 180 แกรม	1/85	85
3	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	3/100	300
4	กระดาษอิงค์เจ็ทหมันวาว fuji 180g 100 แผ่น	1/220	220
5	สันรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	3/5	15
รวม (ถัวจ่ายทุกรายการ)			2,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางนุชวรา ทิพย์กันทา
2	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	ครูวิชาการทุกระดับชั้น
3	จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	พฤษภาคม 2566	นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
4	ดำเนินการตามแผนงาน	ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางจิราวรรณ ล้อลำเสียง นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางสาววรรชมน พิทาคำ ว่าที่ รต.หญิงนพวรรณ ธนันชัย นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
5	สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผล	มีนาคม 2567	นางนุชวรา ทิพย์กันทา

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนศรีจอมทองวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100	ตรวจสอบ	แบบสังเกตและตรวจสอบเอกสารประเมินผล
2. โรงเรียนศรีจอมทองจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100	สังเกต ตรวจสอบ	แบบสังเกตและตรวจสอบเอกสารประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ
- 7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนันชัย)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดซื้อแบบประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 2	สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนศรีจอมทองทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง นางกาญจนา สุป็นโน
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การบันทึก การประเมินพัฒนาการเด็ก ต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกันเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำแบบบันทึกการเจริญเติบโต แบบประเมินพัฒนาการ สมุดประจำตัวนักเรียนและแบบบันทึกการเจริญเติบโต ซึ่งเป็นเอกสารสำคัญเพื่อทำการบันทึกข้อมูลของเด็กในทุก ๆ ด้าน

โรงเรียนศรีจอมทองมุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีการพัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และในการพัฒนาผู้เรียนนั้นกระบวนการวัดผลประเมินผลเป็นวิธีการที่สำคัญในการตรวจสอบการเรียนรู้ของผู้เรียนว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ ในการดำเนินการวัดผลประเมินผลจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญ ซึ่งได้แก่เอกสารหลักฐานแบบประเมินผล การพัฒนาผู้เรียนในแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ และมีการบันทึกพัฒนาการของผู้เรียนลงในเอกสารหลักฐานทางการศึกษา อบ.01 อบ.02 และ อบ.03 ที่ทางสถานศึกษาจัดทำขึ้น และมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำและพัฒนาเอกสารประกอบหลักฐานทางการศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักฐานทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเอกสารหลักฐานทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับอนุบาล 1 – 3 โรงเรียนศรีจอมทอง มีเอกสารประกอบหลักฐานทางการศึกษา เพื่อใช้ในการเรียนการสอนครบทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน 5,600.- บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/1 อบ.1/2 อบ.1/3	-	-	5,120	5,120		5,120
แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/1 อบ.2/2 อบ.2/3	-	-	480	480		480
รวม	-	-	5,600	5,600		5,600

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

4.1 ค่าวัสดุ รวม 5,600 บาท มีรายละเอียดดังนี้

สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/1	จำนวน 60 เล่ม	รวม 960 บาท
สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/2	จำนวน 130 เล่ม	รวม 2,080 บาท
สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/3	จำนวน 130 เล่ม	รวม 2,080 บาท
แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/1	จำนวน 3 เล่ม	รวม 96 บาท
แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/2	จำนวน 4 เล่ม	รวม 160 บาท
แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/3	จำนวน 5 เล่ม	รวม 224 บาท

5. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะกรรมการประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินการแล้วจัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	เม.ษ. 2566	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ อนุบาล 1, 2, 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ษ. 2566	
3	วางแผนการดำเนินงานจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	เม.ษ. 2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 100 จัดซื้อเอกสารประกอบหลักสูตรทางการศึกษาเพื่อใช้ในการประเมินพัฒนาการเด็ก	บันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
2. ร้อยละ 100 ครูผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	บันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกคน ตระหนักและเห็นคุณค่าหลักสูตรทุกมาตรฐานการเรียนรู้
- 7.2 เพื่อให้มีเอกสารประกอบหลักสูตรทางการศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
- 7.3 เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจการจัดการเรียนรู้ทุกมาตรฐานการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต์ยศ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการเตรียมความพร้อมทักษะระดับปฐมวัย
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลีย นางกาญจนา สุปินโน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรกเพื่อวางรากฐานการเจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา บนรากฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคลโดยใช้กิจกรรมกระตุ้นและส่งเสริมพัฒนาการของสมองอย่างเต็มที่รวมทั้งเตรียมเด็กให้พร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับที่สูงขึ้นไป

การจัดการศึกษาและการเตรียมความพร้อมให้เด็กก่อนวัยเรียนเป็นเรื่องที่จำเป็นและมีความสำคัญอย่างยิ่งเพราะเด็กวัยนี้กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การส่งเสริมด้านทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ เป็นเรื่องที่มีสัมพันธ์กับการเรียนรู้ของเด็กเพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างมีศักยภาพ ซึ่งหมายถึง ความสามารถในการจัดการกับงานที่มีความซับซ้อนเพื่อให้การอ่านและการเขียน การรู้จักตัวเลข มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์กับการดำเนินชีวิตและการรู้หนังสือของเด็ก ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับใช้ในชีวิตประจำวันและเกี่ยวข้องกับตัวเราทุกคน ครูจึงควรออกแบบวิธีการพัฒนาทักษะด้านทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อส่งเสริมศักยภาพให้เด็กปฐมวัยและเพื่อเตรียมความพร้อมพื้นฐานการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นคณะครูปฐมวัย จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพื้นฐานการเรียนรู้ ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานทางการเรียนรู้เป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทักษะภาษาไทยของเด็กปฐมวัย
- 2.2 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทักษะคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย
- 2.3 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัย
- 2.4 เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3 ทุกคนของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ หลังจากดำเนินกิจกรรม โดยใช้แบบฝึกภาษาไทย แบบฝึกคณิตศาสตร์และแบบฝึกภาษาอังกฤษระดับปฐมวัย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาไทย

3.2.2 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะคณิตศาสตร์

3.2.3 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาอังกฤษ

3.2.4 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีการพัฒนาทักษะทางภาษา ทั้ง 4 ด้าน คือ

ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนก่อนประถม จำนวน 45,000.- บาท (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดซื้อวัสดุการทำแบบเตรียมความพร้อมทักษะภาษาไทย คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ	-	-	45,000	45,000	-	45,000
รวม						45,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 45,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1

- กระดาษ เอ 4 80 แกรม ไอเดียกรีน จำนวน 42 รีม รีมละ 116 รวม 4,872

- หมึกปรีนส์ EPSON สี ดำ 1 ขวด เหลือง 1 ขวด น้ำเงิน 1 ขวด แดง 1 ขวด จำนวน 4 ขวด

ขวดละ 300 บาท รวม 1,200 บาท

- เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว สี ชมพู 6 เหลือง 5 เขียว 5 รวม 16 ม้วน ๆ ละ 35 บาท รวม 560 บาท

- ใส้ลวดเย็บขนาด NO.3 แม็กซ์ จำนวน 10 กล่องๆ ละ 23 บาท รวม 233 บาท

รวมเงิน 6,865 บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2

- กระดาษ เอ 4 80 แกรม ไอเดียกรีน จำนวน 60 รีม รีมละ 116 บาท รวม 6,960 บาท
- หมึกปริ้นส์ EPSON สี ดำ 3 ขวด เหลือง 2 ขวด น้ำเงิน 2 ขวด แดง 2 ขวด จำนวน 9 ขวด

ขวดละ 300 บาท รวม 2,700 บาท

- เครื่องปริ้นส์ EPSON L3110 1 เครื่อง ราคา 6,570 บาท

รวม 16,230 บาท

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3

- กระดาษ เอ 4 80 แกรม ไอเดียกรีน จำนวน 100 รีม รีมละ 116 บาท รวม 11,600 บาท
- หมึกปริ้นส์ EPSON สี ดำ 4 ขวด เหลือง 2 ขวด น้ำเงิน 2 ขวด แดง 2 ขวด จำนวน 9 ขวด

ขวดละ 300 บาท รวม 3,000 บาท

- เครื่องปริ้นส์ EPSON L3110 1 เครื่อง ราคา 6,570 บาท

- กระดาษกาวย่น 21 ม้วน ๆ ละ 35 บาท ราคา 735 บาท

รวม 21,905 บาท

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 66	นางเนตรนภา นันตะยศ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 66	ผู้บริหารสถานศึกษา
3	ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 3.2 ดำเนินงานจัดซื้อจัดหา	เมษายน 66	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรารรณ ล้อลำเรียง นางกาญจนา สุปินโน
4	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 66	นางเนตรนภา นันตะยศ ผู้บริหารสถานศึกษา
5	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงาน ผลการดำเนินงาน	เมษายน 67	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรารรณ ล้อลำเรียง นางกาญจนา สุปินโน

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 80 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาไทย	แบบบันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์	แบบบันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
3. ร้อยละ 80 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษ	แบบบันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
3. ร้อยละ 80 นักเรียนมีผลการพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆ ในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาอยู่ในระดับ ดี	แบบบันทึก, แบบสังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาไทย
- 7.2 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะคณิตศาสตร์
- 7.3 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาอังกฤษ
- 7.4 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการฟัง พูด อ่าน

เขียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ) (นางจิรารรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการห้องเรียนปฐมวัยน่าอยู่
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง นางสาวปนิดา เกิดปัญญา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่ให้การศึกษาแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขโดยเฉพาะนักเรียนปฐมวัย เป็นวัยเด็กที่จะต้องเตรียมความพร้อมที่จะศึกษาในชั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบ ๆ บริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดีมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคมด้วย โรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้ทำโครงการโรงเรียนปฐมวัยน่าอยู่ขึ้น เพื่อจัดหาสื่อเพื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน และบริเวณรอบห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี น่าอยู่ ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและ กิจกรรมเสริมทักษะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อื่นในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 ครูจัดกิจกรรมการเรียนสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้อื่นในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ที่ดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 3.2.2 ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้อื่นในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาที่ดีขึ้น

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน 39,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ของเล่นส่งเสริมพัฒนาการตามมุม ประสบการณ์ระดับปฐมวัย ปีที่ 1-3	-	-	39,000	39,000	-	39,000
รวม						39,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

4.1 ค่าวัสดุ รวม 39,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- บล็อกตัวต่อ จำนวน 13 ชุด ชุดละ 1,300 บาท รวม 16,900 บาท
- บล็อกไม้ลูกบาศก์ จำนวน 13 ชุด ชุดละ 800 บาท รวม 10,400 บาท
- ของเล่นไม้ของเล่นเสริมพัฒนาการ ร้อยเชือก จำนวน 13 ชุด ชุดละ 300 บาท รวม 3,900 บาท
- ของเล่นเด็กห้องครัว ผักผลไม้ จำนวน 39 ชุด ชุดละ 150 บาท รวม 5,850 บาท
- จิ๊กซอว์ไม้พร้อมคำศัพท์ จำนวน 39 ชิ้น ชิ้นละ 50 บาท รวม 1,950 บาท

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 66	นางเนตรนภา นันต๊ะยศ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 66	ผู้บริหารสถานศึกษา
3	ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 3.2 ดำเนินงานจัดซื้อจัดหา	เมษายน 66	นางเนตรนภา นันต๊ะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเรียง น.ส.ปนิดา เกิดปัญญา
4	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 66	นางเนตรนภา นันต๊ะยศ ผู้บริหารสถานศึกษา
5	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 67	นางเนตรนภา นันต๊ะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเรียง น.ส.ปนิดา เกิดปัญญา

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 80 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้	บันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
2. ร้อยละ 80 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	บันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
3. ร้อยละ 80 นักเรียนมีผลการพัฒนาการเรียนรู้อันเนื่องมาจาก ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาอยู่ในระดับ ดี	ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 7.2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- 7.3 นักเรียนมีผลการพัฒนาการเรียนรู้อันเนื่องมาจาก ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาอยู่ในระดับ ดี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา เกิดปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการหนูน้อยวัยใสใจสุขภาพ
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
กลยุทธ์ของสพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของสพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางกาญจนา สุปินโน นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม นางพรชามัท เรืองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรก เพื่อวางรากฐานชีวิตของเด็กไทย ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุลทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ซึ่งเป็นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็ก โดยใช้กิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมพัฒนาการโดยเน้นในการใส่ใจสุขภาพเป็นสำคัญ ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร และเสริมหลักสูตร พัฒนาการให้เด็กครบทั้ง 4 ด้านคือ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่เจริญเติบโต ทั้งด้านร่างกายและพัฒนาการการเรียนรู้ ถ้าเด็กปฐมวัย มีสุขภาพที่ไม่สมบูรณ์แข็งแรงและเกิดการเจ็บป่วยก็จะส่งผลกระทบต่อพัฒนาการการเรียนรู้ เพราะการเจ็บป่วยเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ทำให้เด็กมีพัฒนาการด้านต่าง ๆ ล่าช้า จึงได้จัดทำโครงการหนูน้อยวัยใสใจสุขภาพ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็กปฐมวัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เด็กรู้จักการดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจรวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

2.2 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยสนใจ และร่วมกิจกรรมด้วยความมั่นใจ กล้าแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู ผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคนของโรงเรียนศรีจอมทองได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สมวัยด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จากการปฏิบัติให้ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจรวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

3.2 ด้านคุณภาพ

เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนศรีจอมทองได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สมวัยด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จากการปฏิบัติให้ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจรวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวนเงิน 17,100.-บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณกิจกรรมออกกำลังกายวันละนิด จิตแจ่มใส (625.-บาท)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. Flash Drive 16 GB.	-	-	250	250	-	250
2. ค่าวัสดุอื่น ๆ						
กระดาษ A4	-	-	125	125	-	125
สันรูด 5 มิล	-	-	30	30	-	30
กระดาษอิงค์เจท ม้วนาว 180 ๑	-	-	220	220	-	220
รวม						625

รายละเอียดการใช้งบประมาณกิจกรรมฟันสวยยิ้มใส (16,475.- บาท)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. แปรงสีฟัน	-	-	9,000	9,000	-	9,000
2. ยาสีฟัน	-	-	2,730	2,730	-	2,730
3. สบู่เหลวล้างมือ ขนาด 5000 ml.	-	-	3,750	3,750	-	3,750
4. น้ำยาล้างห้องน้ำ	-	-	995	995	-	995
รวม						16,475

4.1 ค่าวัสดุ รวม 17,100 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- Flash Drive 16 GB. จำนวน 1 อัน อันละ 250 บาท รวม 250 บาท
- กระดาษ A4 จำนวน 1 รีม รีมละ 125 บาท รวม 125 บาท
- สันรูด 5 มิล จำนวน 5 อัน อันละ 5 บาท รวม 30 บาท
- กระดาษอิงค์เจท ม้วนยาว 180 g จำนวน 1 ห่อ ห่อละ 220 บาท รวม 220 บาท
- แปรงสีฟีน จำนวน 600 อัน อันละ 15 บาท รวม 9,000 บาท
- ยาสีฟัน จำนวน 39 หลอด หลอดละ 70 บาท รวม 2,730 บาท
- สบู่เหลวล้างมือ ขนาด 5000 ml. จำนวน 15 แกลลอน แกลลอนละ 250 บาท รวม 3,750 บาท
- น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน 14 ขวด ขวดละ 72 บาท รวม 995 บาท

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	คณะครูปฐมวัยระดับ ชั้นอนุบาลปีที่ 1-3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	มิถุนายน 2566 - มีนาคม 2567	
5	สรุปผลการดำเนินการ	มีนาคม 2567	นางณริศรา ฮ่วนสกุล
6	รายงานผลการดำเนินการ	เมษายน 2567	นางกาญจนา สุปินโน นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม นางพรชามัท เรืองฤทธิ์

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Out Put) เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคนของโรงเรียน ศรีจอมทอง ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านได้ เหมาะสมกับวัยด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ จากการปฏิบัติให้ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเอง ให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย	- การสังเกต	- แบบสังเกต การเข้าร่วมกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลลัพธ์ (Out Come) เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคนของโรงเรียน ศรีจอมทอง มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสมวัย มีความกล้าแสดงออก ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย	-การสังเกต	-แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยทั้ง 4 ด้าน คือด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เดิมศักยภาพ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่สมบูรณ์

7.2 เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 สนใจและร่วมกิจกรรมด้วยความมั่นใจ กล้าแสดงออก ำรงใจ แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรณณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรระฆามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นขอโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	หนูน้อยนักวิทยาศาสตร์
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ที่ 1	คุณภาพของเด็ก
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ นางสาวปนิดา เกิดปัญญา นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรปฐมวัยมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีและอีก 4 สาระการเรียนรู้ เนื่องจากวิทยาศาสตร์มีบทบาทยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เพราะวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับชีวิตทุกคน ทั้งการดำรงชีวิตประจำวัน อาชีพ เครื่องมือเครื่องใช้และผลผลิตต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตและการทำงานซึ่งที่กล่าวมาทั้งหมดนี้ล้วนแต่เป็นผลของความรู้ทางวิทยาศาสตร์ผสมผสานกับความคิดสร้างสรรค์และศาสตร์อื่น ๆ และความรู้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ยังช่วยให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างมาก โรงเรียนศรีจอมทองได้เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย แห่งประเทศไทย และได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบของการทดลองทางวิทยาศาสตร์โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ที่มุ่งส่งเสริมพัฒนาการเด็กในการเรียนรู้โลกธรรมชาติรอบตัวและพัฒนาทักษะทางสติปัญญาต่าง ๆ โดยการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การตั้งคำถาม การสังเกต การสำรวจสิ่งต่าง ๆ รอบตัว โดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การทดลอง

ดังนั้นโครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์น้อยจึงได้จัดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะการเรียนรู้และเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เด็กทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างทั่วถึงและเกิดประสบการณ์ตรง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ ง่าย ๆ ด้วยตนเอง

2.2 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการสำรวจ การทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

2.3 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ตามวัย

2.4 เพื่อให้ได้ระดับชั้นอนุบาล 1-3 ได้บันทึกผลการทดลอง และ สรุปผลการทดลองโดยวิธีการวาดภาพในแบบบันทึกความรู้ได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนเรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ได้ง่ายๆด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

3.2.2 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้เหมาะสมตามวัย

3.2.3 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 สามารถบันทึกผลการทดลอง และสรุปผลการทดลองในแบบบันทึกความรู้ได้

4. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับปฐมวัย 30,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. วัสดุ อุปกรณ์ ตามฐานกิจกรรม วิทยาศาสตร์	-	-	10,000	10,000	-	10,000
2. หมึกถ่ายเอกสาร			20,000	20,000	-	20,000
รวม						30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

4.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ รวม 30,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ตามฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์ รวม 10,000 บาท
- หมึกถ่ายเอกสาร จำนวน 4 หลอด รวม 20,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ษ. 2566	คณะครูปฐมวัยระดับ ชั้นอนุบาล 1, 2, 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ษ. 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ษ. 2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค. 66 –มี.ค. 67	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	- ครูนิศาชล,ครูอนงค์พรรณ, ครูปนิดา,ครูณัฐหทัย
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	- ครูนิศาชล,ครูอนงค์พรรณ, ครูปนิดา,ครูณัฐหทัย

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1.เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 พัฒนา คุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการ ทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า	บันทึก,สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
2.เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 ใช้ จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหา วิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้เหมาะสมตามวัย	บันทึก,สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
3. เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 สามารถ บันทึกผลการทดลอง และ สรุปผลการทดลอง ในแบบบันทึกความรู้ได้	ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหา
ความรู้ต่างๆด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

7.2 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พัฒนา
คุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

7.3 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 โรงเรียนศรีจอมทอง สามารถบอกผลที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรม
โดยการบันทึกผลการทดลอง และสรุปผลการทดลองได้ด้วยตัวเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา เกิดปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ที่ 1	คุณภาพของเด็ก
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวคณิงนุช กันเพชร นางสาวกาญจนา สุปินโน นางสาวธนนารถ พงษ์นุช
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้ ทางโรงเรียนศรีจอมทองจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับปฐมวัยซึ่งเป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ มีความอยากรู้อยากเห็น อยากรทดลอง เป็นวัยแห่งการตั้งคำถาม ขอสงสัยใคร่รู้อะไรต่าง ๆ รอบตัว

ดังนั้น ทางโรงเรียนศรีจอมทอง จึงจัดทำโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น เพื่อพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถาม การคิดวิเคราะห์ สิ่งต่าง ๆ รอบตัวอย่างมีเหตุมีผล มีทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาเกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบและมีพัฒนาการที่ดีขึ้นทั้ง 4 ด้าน เหมาะสมตามวัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ได้ง่าย ๆ ด้วยตนเอง

2.2 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการสำรวจ การทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

2.3 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ตามวัย

2.4 เพื่อให้เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้เกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 300 คนได้เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ต่างๆด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ร้อยละ 80 พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

3.2.2 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ร้อยละ 80 ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้เหมาะสมตามวัย

3.2.3 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

4. งบประมาณที่ใช้

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนก่อนประถม จำนวน 5,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำการทดลองบ้าน วิทยาศาสตร์น้อย	-	-	5,000	5,000	-	5,000
รวม						5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

4.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ รวม 5,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การทำการทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ 5,000 บาท

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ษ. 2566	คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล1, 2, 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ษ. 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ษ. 2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค.66-มี.ค.67	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	- นางสาวคณินนุช นางกาญจนา นางสาวธนารถ
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	- นางสาวคณินนุช นางกาญจนา นางสาวธนารถ

6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล
1	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน	1.จากการสังเกตในขณะนักเรียนปฏิบัติกิจกรรม
2	ร้อยละ 80 ของนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้	2. ผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน
3	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	3. จากแบบประเมิน
4	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง	
5	ร้อยละ 80 ของนักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 300 คนเรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้อย่างง่าย ๆ ด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ได้

7.2 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ร้อยละ 80 พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

7.3 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ร้อยละ 80 ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้เหมาะสมตามวัยได้

7.4 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ร้อยละ 80 ได้ทำกิจกรรมและมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวคณิงนุช กั้นเพชร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธนนารถ พงษ์นุช)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนอนุบาล 3
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน ทุกคนประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ข้อที่ 1 ประชาชนวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ ข้อที่ 4 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธนารถ พงษ์นุช นางสาวปนิดา เกิดปัญญา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 กำหนดมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์จำนวน 12 ข้อ ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวเด็กเมื่อจบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย โดยหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย กำหนดตัวบ่งชี้ซึ่งเป็นเป้าหมายในการพัฒนาเด็ก ที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีการกำหนดสภาพที่พึงประสงค์ซึ่งเป็นพฤติกรรมหรือความสามารถตามวัยที่จำเป็นสำหรับเด็กทุกคน บนพื้นฐานพัฒนาการหรือความสามารถในแต่ละระดับอายุ เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์สาระการเรียนรู้ เพื่อกำหนดเป็นจุดประสงค์ในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็ก

การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้เป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาเด็กปฐมวัย เป็นกระบวนการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมและความสามารถของเด็กในด้านต่าง ๆ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างเป็นระบบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจเกี่ยวกับเด็กหรือการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ของนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566

2.2 เพื่อรายงานผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยภาพรวมให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 รับทราบเพื่อส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 มีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566

3.1.2 ร้อยละ 90 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 รับทราบผลการประเมินพัฒนาการการเรียนรู้ในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 มีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566

3.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 รับทราบผลการประเมินพัฒนาการการเรียนรู้ในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและนำไปพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน 3,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
สื่อการเรียนส่งเสริมพัฒนาการ ระดับชั้นอนุบาล 3	-	-	3,000	3,000	-	3,000
รวม						3,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 3,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กรวยเล็ก(สำหรับฝึกซ้อมฟุตบอล)	จำนวน 10 ชิ้น	ชิ้นละ 200 บาท	รวม 2,000 บาท
- ลูกบอลแฮร์บอล เบอร์	จำนวน 1 ลูก	ลูกละ 500 บาท	รวม 500 บาท
- สติกเกอร์ใส ขนาด A4	จำนวน 1 ชิ้น	ชิ้นละ 150 บาท	รวม 150 บาท
- กระดาษชาร์ตสี รองบอร์ดสีฟ้า	จำนวน 5 แผ่น	แผ่นละ 20 บาท	รวม 100 บาท
- กระดาษ A4	จำนวน 1 รีม	รีมละ ละ 150 บาท	รวม 150 บาท
- ทรายรื้อเนกประสงค์	จำนวน 2 ใบ	ใบละ 50 บาท	รวม 100 บาท

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมษายน 2566	นางสาวธนนารถ พงษ์นุช นางสาวปนิดา เกิดปัญญา
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 2566	ผู้บริหารสถานศึกษา
3	ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.2 ดำเนินงานจัดซื้อจัดหา	กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวธนนารถ พงษ์นุช นางสาวปนิดา เกิดปัญญา
4	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวธนนารถ พงษ์นุช นางสาวปนิดา เกิดปัญญา นางเนตรนภา นันต๊ะยศ
5	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา นางสาวธนนารถ พงษ์นุช นางสาวปนิดา เกิดปัญญา

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 80 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 มีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566	แบบทดสอบประเมินพัฒนาการ, การสังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต
2. ร้อยละ 90 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 รับทราบผลการประเมินพัฒนาการการเรียนรู้ในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้	บันทึก	แบบบันทึกรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 มีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566

7.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 รับทราบผลการประเมินพัฒนาการการเรียนรู้ในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและนำไปพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา เกิดปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธนนารถ พงษ์นุช)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	หนูน้อยรักการอ่าน
แผนงาน	สนับสนุนการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ข้อที่ 1 จัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ โดยเน้นทักษะการอ่านออกเขียนได้เป็นหลัก ข้อที่ 8 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อรรพรรณ บุญเทียม นางพรระฆาต์ เรืองฤทธิ์ น.ส.ณัฐหทัย ตามยุทธ น.ส.นิชนาถ ยาพะวัง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

นิทานเป็นกิจกรรมที่จำเป็นสำหรับเด็กที่ง่ายและเหมาะสมกับทุกโอกาสและทุกสถานการณ์ เด็กสามารถเรียนรู้ได้ทุกเรื่องจากนิทาน เหตุผลของการฟังนิทานคือทำให้เด็กมีความสุข สนุกสนาน เพลิดเพลิน และนิทานยังช่วยให้เด็กได้พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การกล้าแสดงออก และนิทานจะสร้างเสริมนิสัยรักการอ่าน การเห็นความสำคัญของหนังสือไปพร้อมกัน การเล่านิทานให้เด็กฟังเสมอ ๆ เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดพัฒนาการที่ดีตามวัยของเด็ก ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะพัฒนาการด้านสังคม ในเรื่องของความมีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งสามารถปลูกฝังการอ่าน การเล่านิทาน จนเกิดความผูกพันและมีเจตคติที่ดีในด้านต่าง ๆ ติดตัวไปจนโต การเล่านิทานเป็นการสร้างสัมพันธภาพ ความใกล้ชิดผูกพันระหว่างผู้เล่ากับเด็กทำให้ผู้เล่าเข้าใจความรู้สึกนึกคิดของเด็ก ขณะที่เล่าเด็กจะคิดจินตนาการ เข้าใจซึมซับ รับรู้แยกแยะในสิ่งต่าง ๆ ด้วยตัวเอง

จากความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อตอบสนองความต้องการของเด็กวัยนี้ เพื่อสร้างพัฒนาการของเด็กปฐมวัยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ของเด็กปฐมวัยในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 - อนุบาลปีที่ 3 หลังจากดำเนินกิจกรรมโดยใช้นิทาน

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและมีระเบียบวินัยในการใช้หนังสือ ให้เกิดขึ้นกับเด็กปฐมวัยในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1- อนุบาลปีที่ 3 และเป็นการปูพื้นฐานการเรียนรู้วิชาภาษาไทยในระดับชั้นสูงต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1- อนุบาลปีที่ 3 ทุกคน สามารถพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนหลังจากดำเนินกิจกรรม โดยใช้นิทาน

3.1.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1- อนุบาลปีที่ 3 ทุกคน มีนิสัยรักการอ่านและมีระเบียบวินัย ในการใช้หนังสือ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1- อนุบาลปีที่ 3 ทุกคน ร้อยละ 80สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน คำที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ตามระดับพัฒนาการ

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1- อนุบาลปีที่ 3 ทุกคน ร้อยละ 80 อ่านหนังสือเป็นประจำทุกวัน

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	คณะครูอนุบาลปีที่ 1 - 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2566	คณะครูอนุบาลปีที่ 1 - 3
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 2566	คณะครูอนุบาลปีที่ 1 - 3
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ - เตรียมนิทาน - อ่านนิทานให้เด็กฟังอาทิตย์ละ 1 เรื่อง พร้อมบันทึกการอ่าน	พ.ค. 2566- ก.พ.2567	คณะครูอนุบาลปีที่ 1 - 3
5	สรุปผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	คณะจัดทำโครงการ
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567	คณะจัดทำโครงการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย เป็นจำนวนเงิน - บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมินผล
ผลผลิต เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 3 ทุกคน ได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการภาษาไทยผ่านกิจกรรมการใช้นิทานพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน	-ตรวจผลงาน	-แบบประเมินการฟัง พูด อ่าน เขียน -แบบบันทึกการอ่าน
ผลลัพธ์ เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1 -3 ทุกคน เกิดทักษะการเรียนรู้กระบวนการภาษาไทยผ่านกิจกรรมการใช้นิทานพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน	-ตรวจผลงาน	-แบบประเมินการฟัง พูด อ่าน เขียน -แบบบันทึกการอ่าน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 80 มีพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนหลังจากดำเนินกิจกรรมโดยใช้นิทาน

7.2 เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 80 ได้รับการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและมีระเบียบวินัยในการใช้หนังสือและเป็นการปูพื้นฐานการเรียนรู้วิชาภาษาไทยในระดับชั้นสูงต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรระฆามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิชนาถ ยาพะวัง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติยพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลงาน ข้อ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ชม.6	
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริพร มะโนรัตน์ นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ นางวรนิษฐา ไกรแสง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด 8 มาตรา 60 ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา (1) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน การศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง 2 ส่วน คือ ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้ โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็น โครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความ ตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุน ด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลด ภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

โรงเรียนศรีจอมทอง จึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำกิจกรรม โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ จำนวน 3 รายการ ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนสมเหตุผล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุดหนุนการเรียน
- 3.1.3 นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 3.1.4 นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน
 อุดหนุนการเรียน เครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	1. ขั้นตอนเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายประชุมชี้แจงโครงการ	16 – 31 พ.ค. 66	นางศิริพร มะโนรัตน์ น.ส.อนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ นางวรนิษฐา ไกรแสง
2	2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการโดยมีกิจกรรม ดังนี้ 1) กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี - สํารวจหนังสือ 8 กลุ่มสาระที่ขาด ขาดจากปีที่แล้วต้องการเพิ่มเติม - สํารวจหนังสือใหม่ที่จัดให้สอดคล้องกับหลักสูตร - การสั่งซื้อหนังสือกับสำนักพิมพ์ - 8 กลุ่มสาระรับหนังสือ มอบให้นักเรียน 2) กิจกรรมจ่ายเงินอุดหนุนการเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงาน ต้นสังกัดจากหนังสือรับและสมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนการเรียน - ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายเงินค่าอุดหนุนการเรียน 3) กิจกรรมจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	16 – 31 พ.ค. 66	ครูทุกคน

3	<p>3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C)</p> <p>3.1 แบบประเมินความสำเร็จของกิจกรรม โครงการ</p> <p>3.2 นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานตาม กิจกรรม โครงการอย่างต่อเนื่อง</p>		ครูประจำชั้น
	3.1 หนังสือเรียน	เม.ย.66 – พ.ค.66	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	3.2 จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	พ.ค.66 – มิ.ย.66 ต.ค.66 – ธ.ค.66	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	3.3 จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	พ.ค.66 – มิ.ย.66	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	<p>3.4 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>1. กิจกรรมวิชาการ</p> <p>2. กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ เนตรนารี/บำเพ็ญประโยชน์</p> <p>3. ทักษะศึกษา</p> <p>4. การบริการสารสนเทศ/ICT</p>	16 พค.66-31 มีค.67	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
4	<p>4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A)</p> <p>4.1 ประเมินผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม</p> <p>4.2 จัดทำสรุป รวบรวมเอกสารตาม กิจกรรม และจัดทำแฟ้มโครงการรายงาน ผลการดำเนินงาน</p> <p>4.3 รายงานผลการดำเนินงาน/รายงาน ประจำปี</p>	มี.ค. 67	นางสมจันทร์ ชียางคะบุตร

5. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ 2,470,359.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	รวม		
1. กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียน	-	-	1,093,524	1,093,524		1,093,524
2. จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	665,825	665,825		665,825
3. จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	711,010	711,010		711,010

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต 1. นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา 2. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียน ละ 2 ครั้ง 3. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 1 ครั้ง	- รับหนังสือเรียน - การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน	- แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน - หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา 2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียน ละ 2 ครั้ง 3. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงินค่า เครื่องแบบนักเรียน คนละ 1 ครั้ง 4. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเงินค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	- รับหนังสือเรียน - การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน - การจ่ายเงิน	- แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน - หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน - หลักฐานการจ่ายเงิน

7. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

7.2 ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริพร มะโนรัตน์) (นางสาวนงศ์พรรณ แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณิษฐา ไกรแสง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดหาสื่อสำหรับนักเรียนเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.	2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของ สพป.	2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่	6. ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่	3. มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียน โรงเรียนศรีจอมทองทุกคน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมน พิทาคำ นางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินงาน	ธันวาคม 2565 - พฤษภาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

แบบฝึกและสื่อการเรียนรู้เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาหรือแต่ละหน่วยการเรียนรู้ การจัดหาแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้โดยเน้นกระบวนการคิด การประยุกต์ใช้ สัมพันธ์กับบริบท ความต้องการ และความสนใจของผู้เรียน จึงถือเป็นความจำเป็นของสถานศึกษา เนื่องจากแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้เป็นเครื่องมือให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทำให้การเรียนการสอนมีคุณภาพและประสิทธิภาพ จากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน พบว่า ผู้เรียนมีความจำเป็นในการใช้แบบฝึกและ สื่อการเรียนรู้ให้ครบถ้วน เพียงพอต่อทุกคน ครูผู้สอนขาดสื่อประกอบการเรียนการสอนที่คุณภาพ ไม่เร็ว ความสนใจของผู้เรียน และไม่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกตามความสนใจ การจัดหาแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้ เป็นวิธีการหนึ่งในการกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและผลการเรียนรู้ ผู้เรียนค้นพบความรู้ด้วยตนเองโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้ มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้ให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ								ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2565			ปี พ.ศ. 2566						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
ประชุมคณะกรรมการในการจัดซื้อ คัดเลือกแบบฝึกและสื่อ			↔							1. หัวหน้าวิชาการสายชั้น 2. นางวรรณมน พิฑาคำ 3. นางสาวสุภาพร ไสนวล
ดำเนินการคัดเลือก จัดซื้อและเปรียบเทียบราคา				↔						1. นางวรรณมน พิฑาคำ 2. นางสาวสุภาพร ไสนวล
นำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณา				↔						
ดำเนินการจัดซื้อแบบฝึกและสื่อ					↔					
แจกแบบฝึก และสื่อให้นักเรียน									↔	ครูประจำชั้น

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม/ระดับประถม จำนวน 950,000.- บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าแบบฝึก และสื่อ	-	-	950,000	950,000	-	950,000
รวม						950,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 950,000 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

- แบบฝึกและสื่อการเรียนรู้ ชั้นอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 950,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนทุกคนได้รับแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้ครบถ้วน	การประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	การประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนได้รับแบบฝึกและสื่อการเรียนรู้ครบถ้วน

7.2 นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางวรรรชมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดหาสมุดสำหรับนักเรียน
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.	2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของ สพป.	2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่	6. ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่	3. มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียน โรงเรียนศรีจอมทอง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณชน พิทาคำ นางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา “ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวในปีแรก โดยกำหนดไว้ในข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน โรงเรียนจึงต้องการลดภาระค่าใช้จ่ายและไม่เก็บค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ซึ่งมีมากในช่วงระยะของการเปิดภาคเรียน จึงได้จัดหาสมุด วัสดุ และอุปกรณ์การเรียนการสอน สำหรับแจกให้กับนักเรียนทุกคน โดยใช้เงินหมวดอุดหนุนทั่วไป จะทำให้ผู้ปกครองลดค่าใช้จ่ายได้เป็นบางส่วน ซึ่งเป็นการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อีกทั้งส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฝึกและสื่อที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และตัวชี้วัด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อต้องการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้น ป.6 ร้อยละ 100 มีสมุด วัสดุ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะในด้านต่าง ๆ ครบถ้วน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ								ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2565			ปี พ.ศ. 2566						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
ประชุมคณะกรรมการในการจัดซื้อ คัดเลือกแบบฝึกและสื่อ			↔							1. หัวหน้าวิชาการสายชั้น 2. นางวรรณมน พิทาคำ 3. นางสาวสุภาพร ไสนวล
ดำเนินการคัดเลือก จัดซื้อ และเปรียบเทียบราคา				↔						1. นางวรรณมน พิทาคำ 2. นางสาวสุภาพร ไสนวล
นำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณา				↔						
ดำเนินการจัดซื้อแบบฝึกและสื่อ					↔					
แจกแบบฝึก และสื่อให้นักเรียน									↔	ครูประจำชั้น

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมถึงระดับประถม จำนวน 370,000.- บาท (ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าสมุด	-	-	370,000	370,000	-	370,000
รวม						370,000

รายละเอียดงบประมาณ

- 5.1 ค่าวัสดุ รวม 370,000 บาท มีรายละเอียด ดังนี้
- สมุด ชั้นอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 370,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนทุกคนมีสมุด วัสดุ และอุปกรณ์การเรียนการสอน	การประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในช่วงเปิดภาคเรียนได้
- 7.2 การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางวรวรรษมน พิหาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยพร้อมรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่จะเกิดขึ้นด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อร่วมงาน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่เหมาะสมตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้องค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย 2 ด้าน คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร โรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้ จัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 90 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ													ผู้รับผิดชอบ	
	ปีการศึกษา 2566														
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค			
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓														นางพัชริน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓														ไชยาเลิศ
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓														น.ส.สุภาพร
4. ดำเนินการตามโครงการศึกษาดูงานครูและบุคลากรทางการศึกษา						✓	✓								ไสนวล
5. ประเมินผล									✓						
6. สรุปรายงานผล									✓						

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินระดมทุนทรัพยากร จำนวน 300,000.- บาท (ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ค่าพาหนะ	-	163,200	-	163,200	-	163,200
2. ค่าที่พัก	-	72,000	-	72,000	-	72,000
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง	-	64,800	-	64,800	-	64,800
รวม	-	300,000	-	300,000	-	300,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าใช้สอย รวม 300,000.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าพาหนะ รถรับจ้างไม่ประจำทาง จำนวน 2 คัน รวม 163,200 บาท
- ค่าที่พัก 45 ห้อง x 800 บ. X 2 คืน รวม 72,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 90 คน x 240 บ. X 3 วัน รวม 64,800 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.3 ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพ.ช.ม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางสุกัญญา ธรรมดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด 1,678 คน มีจำนวนข้าราชการครูทั้งหมด 69 คน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 2 คน ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 คน จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะครู และนักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัย จึงมีความจำเป็นต้องสรรหา ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1. ครูอัตราจ้าง	จำนวน 3 อัตรา
2. พนักงานจ้างเหมาบริการ	จำนวน 2 อัตรา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียน และคณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูอัตราจ้าง	จำนวน 3 อัตรา
3.1.2 พนักงานจ้างเหมาบริการ	จำนวน 2 อัตรา

3.2 เชิงคุณภาพ

มีจำนวนครูและบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง สามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และได้ผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปีการศึกษา 2566													
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค		
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓													นางพัชริน ไชยาเลิศ นางสุกัญญา ธรรมดา
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓													
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓													
4. ดำเนินการตามโครงการ จัดจ้างครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5. ประเมินผล												✓		
6. สรุปโครงการ รายงานผล												✓		

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน 120,000.- บาท รายการจัดการ
เรียนการสอนระดับประถม จำนวน 360,000.- บาท เงินระดมทุนทรัพยากร จำนวน 120,000.- บาท
รวมเงินจำนวน 600,000.- บาท (ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ค่าจ้างครูอัตราจ้าง	-	264,000	-	264,000	120,000	384,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	-	216,000	-	216,000	-	216,000
รวม	-	480,000	-	480,000	120,000	600,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าใช้สอย รวม 600,000.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างครูอัตราจ้าง 1 อัตรา 12,000 บาท x 12 เดือน = 144,000.- บาท
- ค่าจ้างครูอัตราจ้าง 2 อัตรา 10,000 บาท x 12 เดือน = 240,000.- บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ 2 อัตรา 9,000 บาท x 12 เดือน = 216,000.- บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง นักเรียน และคณะครู ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ นักเรียนได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากครูผู้สอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง

7.2 นักเรียน และคณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา ธรรมดา)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพ.ข.ม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน กระบวนการในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการขออนุมัติเดินทางไปราชการ เมื่อได้รับอนุมัติให้ไปร่วมอบรมประชุมสัมมนาต่างจังหวัดหรือนอกสถานที่ หรือมีเหตุให้ต้องเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และทางโรงเรียนจัดให้มีการอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง
- 2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 90 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปีการศึกษา 2566													
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค		
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓													นางพัชริน ไชยาเลิศ น.ส.เบญจวรรณ กันใหม่
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓													
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓													
4. ดำเนินการตามโครงการ - เบิกจ่ายการไปราชการของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5. ประเมินผล												✓		
6. สรุปโครงการ รายงานผล												✓		

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม จำนวน 50,000.- บาท
(ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ค่าที่พัก,ค่าพาหนะ	-	20,000	-	20,000	-	20,000
2. ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	30,000	-	30,000	-	30,000
รวม	-	50,000	-	50,000	-	50,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงที่ที่พัก พาหนะค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการสมทบประกันสังคม
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางรำไพ บุตรดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ลักษณะ 2 การประกันสังคม หมวด 2 เงินสมทบมาตรา 46 ให้รัฐบาล นายจ้าง และผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ออกเงินสมทบเข้ากองทุนเพื่อการจ่ายประโยชน์ทดแทน ในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีตายและกรณีคลอดบุตร ฝ่ายละเท่ากัน ตามอัตรา ร้อยละ 5 ให้นายจ้างหักค่าจ้างของผู้ประกันตนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง ตามจำนวนที่จะต้องนำส่งเป็นเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนตามมาตรา 46 และให้ถือว่าผู้ประกันตนได้จ่ายเงินสมทบแล้ว ตั้งแต่วันถึงกำหนดจ่ายค่าจ้างให้นายจ้างนำเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนที่ได้หักไว้ตามวรรคหนึ่ง และเงินสมทบในส่วนของนายจ้างส่งให้แก่สำนักงานภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงิน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนได้อย่างเรียบร้อย และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ลูกจ้างจำนวน 2 คน ประกอบด้วย ครูอัตราจ้าง จำนวน 2 คน ได้จ่ายเงินสมทบประกันสังคมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองได้รับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ													ผู้รับผิดชอบ	
	ปีการศึกษา 2566														
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค			
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓														นางพัชริน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓														ไชยาเลิศ
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓														นางรพีไพ
4. ดำเนินการตามโครงการเงินสมทบผู้ประกันตนของครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	บุตรดี
5. ประเมินผล														✓	
6. สรุปโครงการ รายงานผล														✓	

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน - บาท รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม จำนวน 35,000.- บาท (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ค่าสมทบประกันสังคม	-	35,000	-	35,000	-	35,000
รวม	-	35,000	-	35,000	-	35,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าใช้สอย รวม 35,000.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าสมทบประกันสังคม ครูอัตราจ้าง 1 อัตรา 600 บาท x 12 เดือน = 7,200.- บาท
- ค่าสมทบประกันสังคม ครูอัตราจ้าง 2 อัตรา 500 บาท x 12 เดือน = 12,000.- บาท
- ค่าสมทบประกันสังคมรายปี 3 อัตรา 12 เดือน = 15,800.- บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน
7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้อง และครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางรำไพ บุตรดี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางรำไพ บุตรดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้นโรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ต่อสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.3 เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.4 เพื่อเป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 15 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ช่วยเหลือและป้องกันปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปีการศึกษา 2566													
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค		
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓													นางพัชริน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓													ไชยาเลิศ
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓													น.ส.ปุณยณู
4. ดำเนินการตามโครงการ การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		✓						✓						ชนภัส อินทนู
5. ประเมินผล													✓	
6. สรุปโครงการ รายงานผล													✓	

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม จำนวน 10,000.- บาท
(ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
- ค่าวัสดุ	-	-	3,250	3,250	-	3,250
- ค่าอาหารกลางวัน	-	3,600	-	3,600	-	3,600
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	3,150	-	3,150	-	3,150
รวม	-	6,750	3,250	10,000	-	10,000

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 3,250.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4 จำนวน 5 รีม ๆ ละ 100 บาท รวม 500 บาท
- กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม จำนวน 4 รีม ๆ ละ 110 บาท รวม 440 บาท
- แฟ้มใส่เอกสาร จำนวน 45 ซอง ซองละ 22 บาท รวม 990 บาท
- เทปผ้า 2 นิ้ว จำนวน 4 ม้วน ม้วนละ 45 บาท รวม 180 บาท
- ปากกาลูกลื่น จำนวน 2 กล่อง กล่องละ 250 บาท รวม 500 บาท
- ดินสอ จำนวน 2 กล่อง กล่องละ 150 บาท รวม 300 บาท
- เข้าเล่มรายงาน รวม 340 บาท

5.2 ค่าใช้สอย รวม 6,750.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 3 วัน จำนวน 15 คน ๆ ละ 80 บาท รวม 3,600 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 3 วัน จำนวน 15 คน ๆ ละ 70 บาท รวม 3,150 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. คณะกรรมการสถานศึกษามีความรู้ และเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และเป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา
- 7.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.3 ทำให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 7.4 เป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปุณณุชนภัส อินทนู)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติยพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางณริศรา ฮ่วนสกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

บนเส้นทางความเป็นครู ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เป็นหัวใจของการสร้างคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข เป็นปัญญาชนของชาติด้วยความมุ่งมั่น อดทน และเสียสละในวิชาชีพ คุณงามความดีที่ปรากฏ ควรค่าแก่การสรรเสริญยกย่องในฐานะผู้เกษียณอายุราชการ ได้สร้างผลงานในหน้าที่ ประกอบคุณงามความดี ได้รับคำชมเชย การเชิดชูเกียรติ การได้รับเหรียญตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์มากมาย เป็นความภาคภูมิใจ เชิดชูคุณงามความดีทั้งกับตนเองและวงศ์ตระกูลของผู้เกษียณ

ทั้งนี้ ทางโรงเรียนศรีจอมทอง มีข้าราชการครูเกษียณ จำนวน 1 คน ซึ่งทุกท่านถือเป็นบุคลากรเกียรติยศทางการศึกษาที่สมควรได้รับการยกย่อง การประกาศเกียรติคุณ จึงได้กำหนดจัดโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครู และบุคลากรดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ ในปีการศึกษา 2566

2.2 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุราชการ ในปีการศึกษา 2566

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครู เกษียณอายุราชการ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 1 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกษียณอายุราชการ มีขวัญกำลังใจ และความพึงพอใจต่อการจัดงาน และกิจกรรมเชิดชูเกียรติ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ													ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา 2566													
	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค		
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓													นางพัชริน ไชยาเลิศ นางณริศรา ฮ่วนสกุล
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓													
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓													
4. ดำเนินการตามโครงการ จัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ที่เกษียณอายุ ราชการ					✓	✓								
5. ประเมินผล							✓							
6. สรุปโครงการ รายงานผล							✓							

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป งบรายได้สถานศึกษา จำนวน 6,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
- ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ	-	-			6,000-	6,000
รวม	-	-			6,000-	6,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ เกษียณอายุราชการ จำนวน 1 คน มีความพึงพอใจ ต่อการร่วมโครงการ	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความพึงพอใจใน การจัดกิจกรรมให้กับผู้เกษียณอายุราชการเพื่อแสดง ความขอบคุณ และสร้างขวัญกำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณ ในการจัดกิจกรรมให้กับผู้เกษียณอายุราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางฉวีศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ซ่อมบำรุงยานพาหนะและจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.ด้าน	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ของ สพป.ด้าน	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่ (PA ถ้ามี่) -
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่	..... - ..... ขั้นพื้นฐาน ที่ -
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นายสุทนต์ สุปินโน นายสุพจน์ คำแปง นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายณัฐกรณ์ จินตาคู นายนวัตรชัย ชัยชนะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะ ของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสรรณะที่ได้อยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัยและมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 2 คัน

3.2 เชิงคุณภาพ

ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ	1.สำรวจดูสภาพโดยทั่วไปของรถยนต์ที่ใช้	เม.ย.66 – มี.ค.67	กลุ่มอาคารสถานที่ พนักงานขับรถ
2.ขั้นดำเนินการ	1.กำหนดการทำงานหน้าที่รับผิดชอบให้พนักงาน ขับรถ ดูแลและให้บริการ 2.ตรวจเช็คสภาพรถก่อนบริการ และหลัก บริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ 3.เติมน้ำมันรถยนต์	เม.ย.66 – มี.ค.67	กลุ่มอาคารสถานที่ พนักงานขับรถ
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล	1.พนักงานขับรถยนต์สังเกตขณะที่ใช้รถ ว่ามีอาการผิดปกติหรือไม่ 2.ติดต่ออยู่ – บริษัทซ่อมรถในการบริการ ซ่อมแซม บำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพ ปกติดี ทั้งก่อนใช้และหลังใช้ทุกครั้ง	เม.ย.66 – มี.ค.67	กลุ่มอาคารสถานที่ พนักงานขับรถ
4.ขั้นปรับปรุง และพัฒนา	1.สังเกต – สัมภาษณ์ ผู้รับบริการในการบริการ แต่ละครั้ง 2.รายงาน แก่ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	เม.ย.66 – มี.ค.67 ทุกวันที่ 1 – 10 ของเดือน	กลุ่มอาคารสถานที่ พนักงานขับรถ

ระยะเวลาดำเนินงาน

- ช่วงที่ 1 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2566) ช่วงที่ 2 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)
- สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนศรีจอมทอง

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 120,000.- บาท (ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. น้ำมันเชื้อเพลิง	-	90,000	-	90,000	-	90,000-
2. ตรวจเช็ค-ซ่อมแซม-เปลี่ยน อุปกรณ์	-	-	30,000	30,000	-	-30,000
รวม						120,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีจอมทองมีระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทนต์ สุปินโน) (นายสุพจน์ คำแปง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายปิยะฉัตร วงศ์ยะ) (นายกานต์พงศ์ ใบบัว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐกรณ์ จินตาดู) (นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	.....
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	.....ที่.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ด้าน.....	
ตัวชี้วัดการประเมินที่..... (ทิศทางการพัฒนาของเขต)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ .....	.....ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทนต์ สุป็นโน นายสุพจน์ คำแพง นายปิยะฉัตร วงศ์ยะ นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายฉัตรกรรณ์ จินตาดู นายนวัชรชัย ชัยชนะ นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นางสาวนุชจรีย์ เต็นนภาคณากร ว่าที่ร้อยตรีหญิงปริชาติ ไม้ลำดวน นางสาวแสงเดือน ตะบิ นางสาวสาลินี เชียงชิน นางศศิณีภา จันทาวงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ บริเวณโรงเรียนสะอาดถูกสุขลักษณะ การปรับปรุงภูมิทัศน์ การจัดกิจกรรม จัดนิทรรศการ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องน้ำ ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบน้ำประปา ตกแต่งดอกไม้ บริเวณเวที ภายในกิจกรรมให้มีความสวยงาม และมีบรรยากาศที่ส่งเสริมต่อการเรียนรู้ และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาปรับปรุงห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ และห้องส้วม สนามเด็กเล่นและบริเวณทั่วไปของโรงเรียน เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน สิ่งเหล่านี้ จะต้องมีความพร้อมและมีความปลอดภัยเป็นอย่างยิ่งทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน และพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้น่าอยู่และน่าเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้กิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ มีความสวยงาม มีความหลากหลาย และมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนได้รับการปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณโรงเรียน
- 3.1.2 สถานที่ภายในโรงเรียนทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีสภาพดี ร่มรื่นน่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมปรึกษาหารือคณะครูสายชั้น อนุบาล 1- 3 และครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6	เม.ย. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
2.วางแผนงานการดำเนินการและเสนอโครงการ จัดหาต้นทุนการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3.ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	เม.ย. 2566 - มี.ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4.ดำเนินการตามโครงการ /กิจกรรมตามแผนงานกำหนด	เม.ย. 2566- มี.ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5.สรุปและประเมินผลโครงการ	มี.ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6.รายงานผลโครงการให้ผู้บริหารได้รับทราบ	มี.ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน จำนวน 30,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายการ	จำนวน/หน่วย	รวมเงิน
รายการปรับปรุงภูมิทัศน์ - สวนหย่อม - การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ - สนามกีฬา - สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ วัสดุ , ครุภัณฑ์ ภายในห้องเรียนจากการ - ดอกไม้ปลอม และใบไม้ปลอม - ฉาก แบนครอป - อุปกรณ์จัดสถานที่การแสดง สำรวจของครูประจำชั้นและงานอาคารสถานที่		30,000.-
รวม		30,000.-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มี สภาพพร้อมใช้งาน ปลอดภัยแก่นักเรียน และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	-ปรับปรุง/ภาพถ่าย -ผลการปรับปรุง ซ่อมแซม/ภาพถ่าย	-แบบบันทึกการตรวจ สภาพจริง -แบบบันทึกตรวจสอบสภาพจริง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ภายในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
- 7.2 ภายนอกกรอบโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ

โครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทนต์ สุทินโน นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนานั้น สถานศึกษาต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบให้มีสภาพที่แข็งแรง สภาพแวดล้อมร่มรื่นสวยงามและน่าอยู่ บรรยากาศของโรงเรียนมีผลต่อการเรียนการสอนเป็นอย่างมากเพราะจะเป็นสื่อการเรียนการสอนนอกห้องเรียนซึ่งถือว่าเป็นประสบการณ์ และบรรยากาศโรงเรียนให้สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดการเรียนการสอน และเป็นจุดศึกษาเพื่อพัฒนาปรับปรุง บำรุงรักษาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสภาพแวดล้อมและบรรยากาศโรงเรียนให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อบำรุงรักษาอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อสร้างจุดศึกษานอกห้องให้นักเรียนได้ศึกษา
- 2.4 เพื่อให้สถานที่ส่งเสริมการเรียนการสอนของครูและนักเรียนร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ขนาดของอาคารเรียน - อาคารประกอบมีความเหมาะสม กับบุคลากรและนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 อาคารเรียนอาคารประกอบของโรงเรียนศรีจอมทองทุกหลังมีสภาพมั่นคงแข็งแรงและเหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2.2 โรงเรียนมีจุดศึกษานอกสถานที่ ในบริเวณโรงเรียนซึ่งมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นและสวยงาม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมปรึกษาหารือคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่อนุบาล -6 และครูประจำ	เม.ย. 66	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
2.วางแผนงานการดำเนินการและเสนอโครงการ จัดหาต้นทุนการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย. 66	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3.ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค	เม.ย.66-มี.ค.67	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4.ดำเนินการตามโครงการ /กิจกรรม ตามแผนงานกำหนด	เม.ย.66-มี.ค.67	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5.สรุปและประเมินผลโครงการ	มี.ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6.รายงานผลโครงการให้ผู้บริหารได้รับทราบ	มี.ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน จำนวน 10,000.-บาท

รายการซ่อมแซมอาคารสถานที่

1. อุปกรณ์ไฟฟ้า
2. ประตู หน้าต่าง ภายในอาคารและอาคารประกอบ
3. โต้ะ แก้ว
4. สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ และครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนจากการสำรวจของครูประจำชั้นและงานอาคารสถานที่

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	ประเมินผล ความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบที่มั่นคงแข็งแรง โรงเรียนมีสภาพภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น	ประเมินผล ความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนศรีจอมทองมีอาคารต่าง ๆ ที่แข็งแรงสวยงาม นักเรียนมีความสุขในการเรียน

7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีสถานที่ศึกษานอกห้องเรียน มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่ดีนักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุทน สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการสนับสนุนก่อสร้างบ้านพักครู
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	.....
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	.....ที่.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ด้าน.....	
ตัวชี้วัดการประเมินที่..... (ทิศทางการพัฒนาของเขต)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ .....	.....ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทนต์ สุปินโน นายสุพจน์ คำแปง นายปิยะฉัตร วงศ์ยะ นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายณัฐกรรณ์ จินตาคู นายนวัชรชัย ชัยชนะ นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นางสาวนุชจรรย์ เต๋นนภาคุณากร ว่าที่ร้อยตรีหญิงปรีชาดี ไม้ลำตวน นางสาวแสงเดือน ตะปี นางสาวสาลินี เชียงชิน นางสาวศศิณีภา จันทาวงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2566 – 31 สิงหาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทองตั้งอยู่บ้านเลขที่ 129 ตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ จัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา เป็นโรงเรียนที่มีการส่งเสริมจัดการเรียนการสอนที่ดีมีคุณภาพสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โรงเรียนศรีจอมทองมีบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมากและมีครูบรรจุใหม่เพิ่มมากขึ้น โรงเรียนศรีจอมทองยังขาดบ้านพักครูที่เป็นปัญหาสะสมมานานแล้วคุณครูโรงเรียนศรีจอมทองต้องการสวัสดิการบ้านพักครู

เนื่องจากครูบางส่วนต้องไปเช่าบ้านพักอยู่อาศัยจึงทำให้เกิดเป็นภาระค่าใช้จ่าย ดังนั้นหากโรงเรียนได้จัดหาบ้านพักครูที่เหมาะสมก็จะช่วยบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่ข้าราชการครูได้ระดับหนึ่ง รวมถึงเป็นสวัสดิการให้กับครูที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นอีกด้วย

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนศรีจอมทองจึงมีนโยบายการจัดสร้างบ้านพักครูเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูลดภาระค่าใช้จ่ายของครูอีกด้วย จึงมีการวางแผนการจัดสร้างบ้านพักครูหลังใหม่ให้มีคุณภาพและปลอดภัยในการอยู่อาศัยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูที่มีที่อยู่อาศัยที่เหมาะสมและปลอดภัยในชีวิต
- 2.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูมีความสุขและปลอดภัยในการอาศัยอยู่บ้านพักครูในโรงเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมปรึกษาหารือผู้บริหารและคณะครู	เม.ย. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
2.วางแผนงานการดำเนินการและเสนอโครงการ จัดหาต้นทุนการดำเนินงานตามโครงการ สนับสนุนก่อสร้างบ้านพักครู	พ.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3. ก่อสร้างบ้านพักครูโรงเรียนศรีจอมทอง	มิ.ย. - ก.ค. 66	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4.ดำเนินการตามโครงการสนับสนุนก่อสร้างบ้านพักครู	มิ.ย. - ก.ค.66	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5.สรุปและประเมินผลโครงการ	ส.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6.รายงานผลโครงการให้ผู้บริหารได้รับทราบ	ส.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. งบประมาณ

จากเงินบริจาคสนับสนุนก่อสร้างบ้านพักครูโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 450,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายการ	จำนวน/หน่วย	รวมเงิน
1.ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าจ้างในการก่อสร้างบ้านพักครูในโครงการ	1 หลัง	450,000 บาท
รวม		450,000 บาท

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนได้ก่อสร้างบ้านพักครูที่มั่นคงและปลอดภัยกับครูและมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอยู่อาศัย	-โครงการก่อสร้างบ้านพักครู/ภาพถ่าย -ผลการสร้างบ้านพักครู/ภาพถ่าย	-แบบบันทึกการตรวจสภาพจริง -แบบบันทึกตรวจสอบสภาพจริง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนได้ก่อสร้างบ้านพักครูที่มั่นคงและปลอดภัย

7.2 ลดค่าใช้จ่ายให้กับครูทำให้ครูมีชีวิตที่ดีขึ้น

โครงการ	บริหารการเงินและงบประมาณ
แผนงาน	การเงินการและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ 1 การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลงาน ข้อ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ชม.6	
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริพร มะโนรัตน์ และนางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติหน้าที่ของงานธุรการ จำเป็นที่จะต้องมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่เพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานใช้งานอย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อย่างคุ้มค่า และประหยัด
- 2.3 เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการจัดสรร ติดตามการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

วัสดุสำนักงานของหน่วยงานภายในงานธุรการ

3.2 เชิงคุณภาพ

การเบิกวัสดุสำนักงานของงานธุรการเป็นไปด้วยความคุ้มค่าและประหยัด

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผน	ตลอดปีการศึกษา	100,000.-	ผู้บริหาร , เจ้าหน้าที่ธุรการ
2	นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ			
3	ดำเนินโครงการ			
4	ประเมินผล			

โครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
แผนงาน	การเงินการและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ชม.6	
สนองกลยุทธ์ที่	5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริพร มะโนรัตน์ นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ นางอมรรัตน์ กันธิยะ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมทั้งหน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้โรงเรียนจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน / โครงการ ที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่มีความสอดคล้องกัน ทั้งยุทธศาสตร์ เป้าหมายในการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคมตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนศรีจอมทองมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนศรีจอมทอง ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา	เม.ย.66	นางศิริพร ,
2. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	เม.ย.66– มี.ค.67	น.ส.อนงค์พรรณ นางอมรรัตน์
3. สรุปแผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	มี.ค.67	ผู้บริหารโรงเรียน เจ้าหน้าที่ธุรการ

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม 2,000.-บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา	-	830	670	1,500	-	1,500
รวม						1,500

5.1 รายการค่าวัสดุ 670.-บาท รายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 5 รีม ๆ ละ 115.-บาท เป็นเงิน 575.-บาท
- กระดาษการ์ดสี A4 จำนวน 1 รีม ๆ ละ 95.-บาท เป็นเงิน 95.-บาท

5.2 ค่าใช้สอย

- ค่าเช่าเล่ม เป็นเงิน 830.-บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	สอบถาม / สังเกตสำรวจ ความคิดเห็น	แบบสอบถาม
2. สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาตาม มาตรฐานของสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
- 7.2 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ	จัดหาชุดพลະ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอนสำหรับนักเรียน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ของสพฐ.	ข้อที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสพป.	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางไพวัลย์ ดรกันหา นางณัฐนิช พรหมปัญญา นางยุพา สารบรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ถึง 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวในปีแรก โดยกำหนดไว้ใน ข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยรายการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง”

โรงเรียนศรีจอมทอง ได้เริ่มดำเนินโครงการดังกล่าวในปีการศึกษา 2552 และปฏิบัติต่อเนื่องมาทุกปีการศึกษา ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้ดี และในปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนที่เข้ามาเรียนใหม่ และเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้และจะทำอย่างต่อเนื่องทุกปี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (ค่าชุดพลະ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียน)
- 2.2 ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านผลผลิต (Out puts)

ให้นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (ค่าชุดพลະ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียน)

3.2 ด้านผลลัพธ์ (Out comes)

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ระดับชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับ ชุดพละ เสื้อกันเปื้อน (อนุบาล) เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียนทุกคน

3.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนลดภาระและค่าใช้จ่าย

4. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับก่อนประถม 75,900.-บาท ระดับประถม 189,400.-บาท

จำนวน 266,400.- บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดหาชุดเครื่องนอน , ชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน , เสื้อพื้นเมือง	-	266,400		266,400		266,400
		266,400		266,400		266,400

รายการค่าใช้สอย มีดังนี้

- | | | |
|--|----------|--------------|
| 1. ชุดเครื่องนอน จำนวน 140 ชุด ๆ ละ 250.-บาท | เป็นเงิน | 35,000.-บาท |
| 2. ชุดพละอนุบาล จำนวน 80 ชุด ๆ ละ 200.-บาท | เป็นเงิน | 16,000.-บาท |
| 3. ชุดพละประถม จำนวน430 ชุด ๆ ละ 220.—บาท | เป็นเงิน | 94,600.บาท |
| 4. เสื้อกันเปื้อนอนุบาล จำนวน 260 ผืน ๆ ละ 80.-บาท | เป็นเงิน | 20,800.-บาท |
| 5. เสื้อพื้นเมือง จำนวน 500 ตัว ๆ ละ 200.-บาท | เป็นเงิน | 100,000.-บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 266,400.-บาท

5. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมคณะครู ชี้แจงงบประมาณ และทำการวัด ตัวนักเรียนใหม่ เพื่อทำการตัดชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียนให้กับนักเรียน	เม.ย.- มิ.ย.66	ผู้บริหารโรงเรียน เจ้าหน้าที่ธุรการ นางไพวัลย์ ตรีกันหา
2.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	มี.ค..66	นางณัฐนิช พรหมปัญญา
3. ดำเนินการตามโครงการ	มี.ค. 66	นางยุพา สารบรรณ
-หาผู้รับจ้าง / ดำเนินการจ้าง	เม.ย. 66	
4.ดำเนินการแจกให้กับนักเรียน	พ.ค.66	
5.รายงานผลและสรุปโครงการ	มี.ค.67	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	งบประมาณ
1	<u>ผลผลิต</u> นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่ เสียค่าใช้จ่ายค่าชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน ชุดเครื่องนอน (อนุบาล) และเสื้อพื้นเมือง	สังเกต	แบบสังเกตบันทึกการรับ ชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน เบาะนอน และเสื้อ พื้นเมือง
2	<u>ผลลัพธ์</u> 1. นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ระดับชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าใหม่ ได้รับชุดพละ , เสื้อกัน เปื้อน (อนุบาล) ชุดเครื่องนอน (อนุบาล) และเสื้อ พื้นเมืองทุกคน 2. ผู้ปกครองนักเรียนลดภาระและค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน (อนุบาล) ชุดเครื่องนอน (อนุบาล) และเสื้อพื้นเมือง	สังเกต	แบบสังเกต บันทึกการรับชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน เบาะนอน และเสื้อพื้นเมือง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ที่เข้าใหม่ ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับชุดพละ เสื้อกันเปื้อน (อนุบาล) และเสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอน (อนุบาล)

7.2 ผู้ปกครองนักเรียนมีภาระค่าใช้จ่ายค่าเครื่องแต่งกายของบุตรหลานน้อยลง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางไพวัลย์ ตรีกันหา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐนิช พรหมปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางยุพา สารบรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดซื้อวัสดุ สื่ออุปกรณ์ ประจำห้องเรียน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับการประเมิน
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	.....ที่.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) ด้าน.....	
ตัวชี้วัดการประเมินที่.....	(ทิศทางการพัฒนาของเขต)
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่	ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางไพวัลย์ ตรีกันหา นางณัฐนิช พรหมปัญญา นางยุพา สารบรรณ และ นางวรรณมน พิฑาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความจำเป็นต้องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการจัดดำเนินงานโครงการต่าง ๆ การพิมพ์งาน รายงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอนในทุกกลุ่มสาระฯ

2.2 เพื่อให้การดำเนินงานในทุกกลุ่มสาระฯ มีระบบ และประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูโรงเรียนศรีจอมทองทุกคนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูทุกคนโรงเรียนศรีจอมทองในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบเกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	กิจกรรมที่ 1 ชั้นเตรียมการ 1.1 สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ 1.2 เสนอรายการจัดซื้อ สำรวจราคา และนำเสนอโครงการจัดซื้อ	เมษายน 2566	งานพัสดุและคณะครู ทุกท่าน
2	กิจกรรมที่ 2 ชั้นปฏิบัติการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ และกรรมการตรวจสอบ 2.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2.3 ตรวจสอบการจัดซื้อ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	งานพัสดุ
3	กิจกรรมที่ 3 ชั้นประเมินโครงการ จัดทำแบบสอบถาม ประเมินโครงการ	มีนาคม 2566	คณะครูทุกท่าน
4	กิจกรรมที่ 4 ชั้นสรุป 4.1 สรุปรายงานการจัดซื้อ 4.2 รายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร	มีนาคม 2566	งานพัสดุ

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน จำนวนเงิน 400,000.-บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดหาวัสดุประจำห้องเรียน	-		400,000	400,000		400,000
รวม			400,000	400,000		400,000

รายการวัสดุ มีดังนี้

1. วัสดุประจำห้องเรียน ครูประจำชั้น ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 100 คน ๆ ละ 4,000.-บาท เป็นเงิน 400,000.-

6. การติดตามประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) ครูโรงเรียนศรีจอมทองทุกคนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) ครูทุกคนโรงเรียนศรีจอมทองในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบเกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการสอน ฝึก สอบ และเครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการต่าง ๆ และในการเตรียมการสอนได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางไพวัลย์ ตรีกันหา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐนิช พรหมปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางยุพา สารบรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรชมน พิฑาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	รายงานความสำเร็จของงาน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	.....
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	.....ที่.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA)	ด้าน.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่.....	(ทิศทางพัฒนาของเขต)
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่	ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณมน พิฑาคำ และนางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 256๖

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานโรงเรียนศรีจอมทองมีโครงสร้างการบริหารงานเป็นระบบอย่างชัดเจน ฝ่ายงานแต่ละฝ่ายมีการดำเนินงานตามแผน นโยบาย มีการวางแผนพัฒนางานคุณภาพการศึกษาที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดทำข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และเมื่อสิ้นสุดงานจะต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้ง อาทิเช่น งานวิชาการ การรายงานสรุปผลความก้าวหน้าของงานวิชาการ งานการเงินและงบประมาณ เรื่องการของงบประมาณ งานตามนโยบาย รายงานผลการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เป็นต้น ซึ่งในการดำเนินงานรายงานแต่ละครั้งมีการสรุปรวมในรูปแบบของรูปเล่มเอกสาร ที่ต้องรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานการรายงานผลต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน มีรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงานแต่ละฝ่ายแสดงถึงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดให้มีโครงการรายงานความสำเร็จของงานนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

จัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

มีรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนที่แสดงถึงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	-	ฝ่ายการเงินและงบประมาณ
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	-	
4	ดำเนินการตามโครงการ	พค.66 – มีค.67	5,000.- บาท	
5	ประเมินผล	เมษายน 2567	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	เมษายน 2567	-	

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน จำนวนเงิน 5,000.-บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
เข้ารูปเล่มและถ่ายเอกสาร	-	5,000		5,000		5,000
รวม		5,000		5,000		5,000

รายการค่าใช้สอย มีดังนี้

1. จัดทำรูปเล่มรายงาน เป็นเงิน 5,000.-บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) โรงเรียนศรีจอมทองจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงาน ความสำเร็จของงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง ร้อยละ 100	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) โรงเรียนศรีจอมทองมีรูปเล่มเอกสารรายงาน ความสำเร็จของงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนที่แสดงถึง การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีจอมทอง มีรูปเล่มเอกสารที่รายงานความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย และรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ตรงตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรัชฌมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	วันแห่งความสำเร็จ
แผนงาน	งานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ครูณัฐนิช พรหมปัญญา และครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทอง จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษา

เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรมสั่งสอนกันมา และปลูกฝังให้นักเรียนที่จบการศึกษาออกไปมีความรัก ความภูมิใจในสถานศึกษาของตน ทั้งยังสร้างความเป็นคนมีความกตัญญูรู้คุณครูบาอาจารย์ โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดโครงการวันแห่งความสำเร็จให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีผู้บริหารและคณะครู ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษาของตนหลังจากสำเร็จการศึกษา
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 2.6 เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
จำนวน 242 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 12 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
- 3.2.2 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อ
- 3.2.3 นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

4. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา จำนวนเงิน 10,000 บาท (ขออนุมัติถวาย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
งานวันแห่งความสำเร็จ		3,000	7,000	10,000		
รวม		3,000	7,000	10,000		10,000

4.1 ค่าวัสดุรวม 7,000 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ชองน้ำตาล A 4 ไม่มีครุฑ (50)	6 แพ็ค	166	996
2	โฟมจัดดอกไม้สด	50 อัน	23	1,150
3	เชือกฟางเส้นเล็ก/ ม้วนแน่น	5 ม้วน	35	175
4	ก้านลูกโป่งจุก	10 มัด	40	400
5	ลูกโป่งหนา	10 ลูก	75	750
6	ริบบิ้นผ้าสีแดง 1.2cm.	10 ม้วน	65	650
7	กระดาษถ่าย A 4/ 80 G AA/ 500 ผ.	2 รีม	125	250
8	กระดาษอิงเจ็ทชนิดเนื้อมันวาว 210 แกรม 100 แผ่น	1 ห่อ	280	280
9	เข็มหมุด หัวมุก 100 ตัว	10 กล่อง	18	180
10	กระดาษ การ์ด ขาวA4-180g 50 ผ	5 ห่อ	85	425
11	กระดาษ सा หนาแผ่นใหญ่	20 แผ่น	15	300
12	กระดาษ सा หนา ผิวใบไม้ผสม	20 แผ่น	17	340
13	กระดาษ सा หนา พิมพ์ลาย	20 แผ่น	10	200
14	กาวลาเท็กซ์มีพาย 32 ออนซ์ TOA	2 ขวด	65	130
15	โฟม 1.5 นิ้ว	5 แผ่น	63	315

16	ซอง ขาวไม่มีครุฑ ตรานก	10	มัด	40	400
17	มีดคัทเตอร์ใหญ่ สแตนเลส (ใหญ่)	1	อัน	60	60
18	กระดาษ ทอง - เงินเรียบ	16	แผ่น	10	160
รวม					7,000

4.2.ค่าใช้จ่ายรวม 3,000.- รายละเอียดดังนี้

- จัดทำป้ายไวเนล จำนวน 1 แผ่น ๆ ละ 3,000.-บาท เป็นเงิน 3,000.-บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครู วางแผน จัดทำโครงการ	เมษายน 2566	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
2	เสนอโครงการ ขออนุมัติ	เมษายน 2566	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
4	ดำเนินงานตามโครงการ	22 มีนาคม 2567	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
5	ประเมินผล/สรุปรายงานโครงการ	29 มีนาคม 2567	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล
1	นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน	แบบประเมิน
2	นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อ	
3	นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ
- 7.2. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจที่สำเร็จการศึกษา
- 7.3. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความรักและภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- 7.4. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 7.5. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 7.6. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางณัฐนิช พรหมปัญญา) (นางวันรุ่ง กอระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวพิมพ์ชนก แสนสามก่อง) (นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่) (นางสุนันท์ นิลรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) ด้านคุณภาพผู้เรียน	
ตัวชี้วัดการประเมินที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกแห่งข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทต่อการจัดการศึกษา ทั้งในลักษณะเป็นสื่อในการถ่ายทอดเนื้อหากิจกรรมการเรียนการสอนและเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ เพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีความเหมาะสมรวดเร็ว ถูกต้องลดความซ้ำซ้อนประหยัด และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นโรงเรียนศรีจอมทอง จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน โดยจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ช่วยให้การวางแผนการบริหารจัดการและการตัดสินใจดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อปรับปรุงข้อมูลนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้
- 2.3 เพื่อจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ให้เป็นปัจจุบัน
- 2.4 เพื่อจัดทำโปรแกรมบริหารสถานศึกษา (School MIS) ในส่วนของโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียนให้เป็นปัจจุบัน
- 2.5 เพื่อจัดทำทะเบียนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน
- 3.1.2 มีระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ที่สมบูรณ์ครบถ้วน
- 3.1.3 มีข้อมูลโปรแกรมบริหารสถานศึกษา (School MIS) ในส่วนของโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.1.4 มีข้อมูลในทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.1.5 มีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการกรอกข้อมูลที่พร้อมใช้งาน

3.2 เเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพียงพอ สอดคล้องกับภารกิจ
- 3.2.2 มีการตรวจสอบความถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- 3.2.3 มีการจัดระบบข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำเป็นหมวดหมู่สะดวกต่อการใช้งาน
- 3.2.4 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน-บาท รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม 6,000.-บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดทำทะเบียนนักเรียน	-	500-	5,500	6,000	-	6,000
รวม						2,000

รายการค่าวัสดุ

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษการ์ดขาว 120 แกรม	6 ห่อ / 110.-	660.-
2	แฟ้มสันมีไส้	6 แฟ้ม / 180.-	1,080.-
3	กระดาษ A4	3 รีม/ 125.-	375.-
4	แบบ ปพ.1	12 เล่ม/ 180.-	2160.-
5	แบบ ปพ.3	50 แผ่น/ 5.-	250.-
6	หมึกเติม 4 สี, วัสดุอื่น ๆ	4 ขวด / 250	1,000.-
รวม			5,500.-

รายการค่าใช้สอย

- ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ 500.-บาท

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.2566	ครูวันเพ็ญและ คณะครูที่เกี่ยวข้อง
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค.2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค.2566- มี.ค.2567	
	1.จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	พ.ค.2566	
	2.เก็บข้อมูลพื้นฐาน, ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลบันทึกข้อมูลระบบ DMC	พ.ค.2566 – เม.ย.2567	
	3.จัดทำทะเบียนนักเรียน	พ.ค.66 –เม.ย.67	
	4.รวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล School MIS	พ.ค.2566 – เม.ย.2567	
	5.รายงานผลการรับนักเรียน	มิ.ย, พ.ย.66, เม.ย.67	
	6.จัดทำผลการเรียน (ปพ.1) นักเรียนชั้น ป.1-6	พ.ค.66 –เม.ย.67	
5	นิเทศกำกับ ติดตามผล	พ.ค.66 –เม.ย.67	
6	สรุปผลการดำเนินงาน	เม.ย.67	

โครงการ	จัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ตัวชี้วัด สพป. ข้อที่ (PA ถ้ามมี)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่.....	ขั้นพื้นฐาน ที่.....
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ และนายวปปรัชญ์ ชัยชนะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้กำหนดขึ้นสำหรับท้องถิ่นและสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่เปลี่ยนแปลงและแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ซึ่งแนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการส่งเสริมผู้เรียนทุกระดับให้มีความเป็นเลิศ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ตามความถนัดและความสนใจ ประกอบกับปัจจุบันโลกได้พัฒนาไปในทุก ๆ ด้านทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ทำให้วัฒนธรรมประเพณีอันเป็นมรดกล้ำค่าของชาติได้ถูกละเลยไปจากสังคมไทย โดยเฉพาะในกลุ่มของเยาวชน

เพื่อตอบสนองต่อหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อเป็นการสืบสาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นปลูกฝังให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ และมีความตระหนัก ห่วงแทนในศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทางฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการ “จัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย” ขึ้นมาสำหรับดำเนินการในปีการศึกษา 2566 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคมและดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ไทย
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการพ้องพื้นเมืองและนาฏศิลป์ไทยแก่นักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะด้านดนตรีพื้นเมืองแก่นักเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนอย่างมีจิตสาธารณะ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการพ่อน้ำพื้นเมืองร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะในด้านตรีพื้นเมืองร้อยละ 80

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	มิ.ย. 2566	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย. 2566	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
3	ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำโครงการ	มิ.ย.-ก.ค. 2566	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
4	ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
	4.1 กิจกรรมพ่อน้ำพื้นเมือง และนาฏศิลป์ไทย - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการแสดงนาฏศิลป์	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ
	4.2 กิจกรรมดนตรีพื้นเมือง - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี พื้นเมือง	ตลอดปีการศึกษา	นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
5	ประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2567	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
6	รายงานผลการดำเนินการ	เม.ย. 2567	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณทุนทรัพยากร (งบสนับสนุนและพัฒนาศึกษา) จำนวน 30,000.-บาท
(ขออนุมัติถัวจ่าย)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
วัสดุอุปกรณ์นาฏศิลป์/ฟ้อนรำ พื้นเมือง	-	10,000	10,000	20,000	-	20,000
วัสดุอุปกรณ์และซ่อม-บำรุง เครื่องดนตรีพื้นเมือง		5,000	5,000	10,000		10,000
รวม		15,000	15,000	30,000		30,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 -นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ฝึกซ้อมฟ้อนรำไทย - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 -นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ฝึกซ้อมดนตรีพื้นเมือง ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	ประเมินผล	แบบประเมินผล
	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคมและดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ไทย

7.2 นักเรียนมีทักษะในการฟ้อนรำพื้นเมือง

7.3 นักเรียนมีทักษะในด้านดนตรีพื้นเมือง

7.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนอย่างมีจิตสาธารณะ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน ทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมาย จำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัด จำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนา จำนวน 14 ข้อ
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางอุไรวรรณ บุญประสม นางวนิดา โมตาลี นางสาวคณิงนุช กันเพชร นางนริศรา ฮ่วนสกุล ว่าที่ร้อยตรีปาริชาติ ไม้ลำดวน นางสาวอุทัยวรรณ เครือวงศ์ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว และนางศศิณีภา จันตวงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการช่วยเหลือดูแลนักเรียน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครูผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานโรงเรียนศรีจอมทอง ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงจัดจัดทำโครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อคุณภาพของนักเรียน รวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนที่มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- 2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้
- 2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างถูกต้องตามสภาพปัญหา

3.1.2 ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านของนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคนในชั้นเรียนที่รับผิดชอบภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.3 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกประเภทและไม่ก่อปัญหาต่อสังคม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู/ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.2 ครู/ผู้ปกครองนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น

3.2.3 ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้จักคัดกรองนักเรียน

3.2.4 ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นได้

3.2.5 ครูสามารถส่งเสริมและพัฒนานักเรียนได้

3.2.6 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ครอบครัวอบอุ่น ปัญหาสังคมลดลง

3.2.7 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองได้รับการดูแลช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา

4. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม จำนวนเงิน 2,000.- บาท (ขออนุมัติให้จ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
วัสดุงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	-	2,000	2,000	-	2,000
รวม						2,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 2,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษ A4 จำนวน 15 รีม รีมละ 110 บาท
- กล่องเอนกประสงค์ จำนวน 1 กล่อง กล่องละ 350 บาท

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย. 2566	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน และคณะครูทุกคน
2	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เม.ย. 2566	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	วางแผนเตรียมการและแนวทางการ ดำเนินงาน	พ.ค.-มิ.ย.2566	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
	ปรับปรุงและพัฒนางานระบบดูแล	พ.ค. – มิ.ย. 66	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
4	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม	ก.ค.-ธ.ค.2566	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
5	กระบวนการและขั้นตอนของระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน -รู้จักนักเรียนรายบุคคล - คัดกรองนักเรียน SDQ - ป้องกันและแก้ไขปัญหา - พัฒนาและส่งเสริมนักเรียน - ส่งต่อ	ก.ค. – ส.ค. 66 ครั้งที่ 1 พ.ย. – ธ.ค. 66 ครั้งที่ 2	ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา
6	เยี่ยมบ้าน นักเรียนทุกคน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	ครูประจำชั้น
7	ประชุมผู้ปกครอง นักเรียนทุกคน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	กลุ่มงานบริหาร
8	ติดตามและประเมินผล	ม.ค. – ก.พ. 2566	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน และครูผู้สอน
9	สรุปและรายงานผล	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนได้รับการดูแลทุกคน	1. แบบสัมภาษณ์	1. แบบสัมภาษณ์การเยี่ยมบ้าน
2	นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ได้รับการ ช่วยเหลือทุกคน	แบบคัดกรอง (SDQ) 2. สอบถาม 3. สัมภาษณ์	2. แบบบันทึกการจัดกิจกรรม 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการ	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชาชน วัยเรียนทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับการประเมิน	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่วัดด้วยผลการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) ด้าน.....	
ตัวชี้วัดการประเมินที่..... (ทิศทางการพัฒนาของเขต)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่	ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิตตานาด เทพวงศ์ นางกาญจนา สุปินโน นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม นางสาวคณินุช กันเพชร นางรำไพ บุตรตะเภา นางนิภาพร ไชยยา นางสาวสาลินี เชียงชิน นางศิริลักษณ์ อินตะยศ นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นางสุนันท์ นิลรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไปมาตรา 6 ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนา คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขหากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผลให้สถานศึกษานั้นรู้ทิศทางการดำเนินงานมีความคล่องตัวในการบริหารและสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหารการจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษาแต่โรงเรียนยังประสบปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิตของนักเรียน นักเรียนที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ปัญหาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน ปัญหาการบริโภคและเลือกซื้ออาหาร ที่ไม่ถูกหลักโภชนาการและการเกิดโรคจากพาหะนำโรค เช่น ยุงลาย ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้คุณภาพของผู้เรียนดียิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย
- 2.5 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 96 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัย
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 96 สามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีมาก
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 96 มีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเอง ให้ปลอดภัย จากโรคไข้เลือดออกและโรคอื่น ๆ ได้
- 3.1.4 ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนทุกระดับมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัยอยู่ในระดับดี
- 3.2.2 ผู้เรียนทุกระดับชั้นสามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีในระดับดี
- 3.2.3 ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดต่าง ๆ

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน-บาท รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม 40,000.-บาท (ขออนุมัติจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ยาสามัญประจำบ้าน	-		40,000	40,000	-	
รวม						40,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 40,000.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- จัดซื้อยาสามัญประจำบ้าน

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	16 มิ.ย. 66	นางสาวจิตตานาถ
2	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	18 มิ.ย. 66	เทพวงศ์ และคณะ
3	ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งาน -กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน (จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน) -กิจกรรมการควบคุมป้องกันโรคต่าง ๆ	ตลอดปีการศึกษา	
4	ประเมินผลโครงการ	20 มี.ค.67	
5	สรุปผลโครงการ	31 มี.ค. 67	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	งบประมาณ
1	ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	- ตรวจวัด	
2	ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	- สอบถาม - ตรวจสอบ	
3	ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด	- ตรวจสอบ	
4	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกกำลังกายภายในโรงเรียน	- สอบถาม - ตรวจสอบ	
5	ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม	
6	เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่าง ๆ	- สอบถาม - ตรวจสอบ	

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	- ชั่งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง	สมุดบันทึกการตรวจสุขภาพ
ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	- สอบถาม - ตรวจสอบ	
ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด		
ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกกำลังกายภายในโรงเรียน		
ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ		
เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่าง ๆ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ช่วยลดปริมาณการขาดเรียนของผู้เรียนได้
- 7.2 ส่งผลให้การเรียนของผู้เรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 7.3 ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น
- 7.4 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับบุคคลรอบข้างได้
- 7.5 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในครอบครัวและชุมชนของตนเองได้
- 7.6 อัตราการเกิดโรคในโรงเรียนลดลงและสามารถควบคุมโรคได้ในเวลาอันสั้น
- 7.7 ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมในการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 7.8 โรงเรียนและผู้เรียนสามารถเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรภายนอกได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.ที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ
สนองกลยุทธ์ของ สพป.ที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ข้อที่ 6 จัดกิจกรรมเพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นพื้นฐานของความเป็นไทย ข้อที่ 8 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ 6 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพันธ์ ยารังกา นางวนิดา โมตาลี และคณะ
ระยะเวลา	เมษายน 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนนอกจากการเรียนการสอนนักเรียนตามเนื้อหาวิชาเรียนแล้วทางโรงเรียนยังต้องมีการปลูกฝัง ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ฝึกฝนทักษะ เสริมศักยภาพในด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนให้สร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการ ”ส่งเสริมกิจการนักเรียนเปลี่ยนแปลงชีวิต” ให้มีกิจกรรมหลากหลายให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงฝึกให้นักเรียนได้รู้จักคิดและกล้าแสดงออกมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนพัฒนาสังคม มีความเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน รู้หน้าที่ในสังคมประชาธิปไตยอันจะทำให้นักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศงานบริหารกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนขึ้น จากผลการประเมินโครงการในปีการศึกษา 2565 พบว่าการจัดกิจกรรมยังไม่หลากหลายครอบคลุม งานบริหารกิจการนักเรียนจึงปรับกิจกรรมให้เหมาะสม ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในทุกด้าน
- 2.2 เพื่อพัฒนาความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เสียสละปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่นและมีความเป็นประชาธิปไตย
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน และทำงานอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ90

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 3.2.3 นักเรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต และสร้างเสริมศีลธรรม จริยธรรม

4. ขั้นตอน/กิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
1. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพระบรมราชินี	2 ก.ค. 2566	ครูพัสนันท์ ครูวนิดา
2. กิจกรรมวันไหว้ครู	10 มิ.ย. 2566	ครูสุนันท์ ครูอรุวรรณ
3. กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันต่อต้านยาเสพติดโลก	26 มิ.ย. 2566	ครูวนิดา ครูพัสนันท์
4. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	23 ก.ค.2566	ครูกนกวรรณ ครูพรชามัท
5.กิจกรรมวันเด็กและกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	11 ส.ค. 2566	ครูวรินทร์ธร ครูอุไรวรรณ
6. กิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทย วันเข้าพรรษา	7 ม.ค. 2567	ครูณัฐกร ครูสุพจน์ ครูสุทนต์

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน - บาท รายการจัดการเรียน การสอนระดับประถม 10,000.- บาท (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กิจกรรมวันสำคัญ 6 วัน		5,000	5,000			10,000
รวม		5,000	5,000			10,000

5.1 รายละเอียดงบประมาณ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี

- ค่าวัสดุ รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - กระดาษ การ์ด ขาว A4-120g.100 ผ. จำนวน 7 ห่อ ห่อละ 110 บาท รวม 770 บาท
 - กระดาษการ์ดสี หนา 180g. จำนวน 8 แผ่น แผ่นละ 15 บาท รวม 120 บาท
 - กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว บาง 50x70 ซม. จำนวน 5 แผ่น แผ่นละ 5 บาท รวม 25 บาท
 - กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 12มม. ชนิดบาง จำนวน 5 ม้วน ม้วนละ 17 บาท รวม 85
- ค่าใช้สอย (ถ้ามี) รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - ค่าจ้างเหมาบริการ ทำไวเนิล

5.2 รายละเอียดงบประมาณ กิจกรรมวันไหว้ครู

- ค่าวัสดุ รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Green A4 จำนวน 5 รีม ๆ ละ 116 บาท รวม 580 บาท
 - กระดาษการ์ดขาว A4-120g 100 ผ. จำนวน 3 ห่อ ๆ ละ 110 บาท รวม 330 บาท
 - กระดาษการ์ดขาว A4-210g 50 ผ. จำนวน 1 ห่อ ๆ ละ 90 บาท รวม 90 บาท
- ค่าใช้สอย (ถ้ามี) รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - ค่าจ้างเหมาบริการ ทำไวเนิล

5.3 รายละเอียดงบประมาณ กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันต่อต้านยาเสพติดโลก

- ค่าวัสดุ รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - กระดาษถ่ายเอกสาร A4-80g AA จำนวน 4 รีม ๆ ละ 125 บาท รวม 500 บาท
 - กระดาษการ์ดขาว A4-120g 100 ผ. จำนวน 4 ห่อ ๆ ละ 110 บาท รวม 440 บาท
 - สันรูดพลาสติก ทำปกรายงาน 3 มม. จำนวน 15 อัน ๆ ละ 4 บาท รวม 60 บาท
- ค่าใช้สอย (ถ้ามี) รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - ค่าจ้างเหมาบริการ ทำไวเนิล

5.4 รายละเอียดงบประมาณ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

1. ค่าวัสดุ รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - กระดาษ การ์ด ขาว A4-120g.100 ผ. จำนวน 7 ห่อ ห่อละ 110 บาท รวม 770 บาท
 - กระดาษการ์ดสี หนา 180g. จำนวน 8 แผ่น แผ่นละ 15 บาท รวม 120 บาท
 - กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว บาง 50x70 ซม. จำนวน 5 แผ่น แผ่นละ 5 บาท รวม 25 บาท
 - กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 12มม. ชนิดบาง จำนวน 5 ม้วน ม้วนละ 17 บาท รวม 85
2. ค่าใช้สอย (ถ้ามี) รวม 1,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - ค่าจ้างเหมาบริการ ทำไวเนิล

5.5 รายละเอียดงบประมาณ กิจกรรมวันเด็กและกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

1. ค่าวัสดุ รวม 2,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
 - กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4 จำนวน 6 ริ่ม ๆ ละ 105 บาท รวม 630 บาท
 - กระดาษการ์ดขาว จำนวน 10 ห่อๆละ 110 บาท รวม 1,100 บาท
 - กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า จำนวน 20 แผ่นๆละ 6 บาท รวม 120 บาท
 - กระดาษการ์ดสี หนา จำนวน 2 แผ่นๆละ 15 บาท รวม 30 บาท
 - กระดาษกาวสองหน้า จำนวน 5 ม้วนๆละ 24 บาท รวม 120 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนนักเรียนมีคุณลักษณะตามหลักสูตร	1 ประเมินโครงการ	แบบประเมินผล
2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2.ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต
3. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้พัฒนาทุกศักยภาพของตนเองในทุก ๆ ด้าน
- 7.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย
- 7.3 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เสียสละปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น
และมีความเป็นประชาธิปไตย
- 7.4 นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน และทำงานอย่างเป็นระบบ
- 7.5 นักเรียนได้ปฏิบัติจริงฝึกให้นักเรียนได้รู้จักคิดและกล้าแสดงออกมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
และชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายณัฐพันธ์ ยารังกา)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางวนิดา โมตาลี)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสุนันท์ นิลรัตน์)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวอรวรรณ บุญเทียม)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายสุพจน์ คำแปง)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายสุทนต์ สุปินโน)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายณัฐกร จิตตาดู)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางพรรณามัท เรื่องฤทธิ์)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 1
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	.....สอดคล้องกับการประเมิน .....ที่.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) ด้าน.....	
ตัวชี้วัดการประเมินที่..... (ทิศทางการพัฒนาของเขต)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ .....	.....ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโชติ ฦ รั้งชี นายณัฐพันธ์ ยารังกา และ นางวนิดา โมตาลี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหา ยาเสพติด เป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด เป็นวาระแห่งชาติ และกำหนดยุทธศาสตร์ พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด และได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบแผนที่ 3 แผนการสร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างระบบป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ในสถานศึกษา

เยาวชน คืออนาคตของชาติ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤต จากสถานการณ์ ปัญหา ยาเสพติด ที่ได้เริ่มแพร่ระบาดและกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างน่าวิตก การหวนกลับมา ระบาดอย่างหนักของยาเสพติดในปัจจุบัน เป็นผลให้เยาวชน หลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายและ เสพยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาประเทศ และเป็นการทำลายทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นอนาคตและเป็นพลังในการพัฒนาประเทศให้ด้อยคุณภาพ อันจะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ และเป็นภาระงบประมาณของประเทศในการบำบัดรักษาผู้ป่วยที่เกิดจากการเสพยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นปัญหา ที่สร้างความรู้สึกสะเทือนใจและเจ็บปวดให้กับพ่อแม่ผู้ปกครองและปัญหา ยาเสพติดได้นำมาซึ่งความรุนแรง ในครอบครัวและอาชญากรรมต่าง ๆ ในสังคม เช่น การลักขโมย ฉกชิงวิ่งราวและการก่อปัญหาอาชญากรรม อื่น ๆ ตามมาอีกมากมาย ซึ่งทำให้มีผลกระทบต่อสังคมโดยรวม ซึ่งปัจจุบันนี้รัฐบาลได้มีนโยบายในการแก้ไข ปัญหา ยาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 รั้วป้องกัน คือ 1.รั้วชายแดน 2.รั้วชุมชน 3.รั้วสังคม 4.รั้วครอบครัว และ 5.รั้วโรงเรียน ซึ่งจากทั้ง 5 รั้วป้องกันนี้ จะเห็นได้ว่า รั้วเยาวชน และรั้วโรงเรียน เป็นยุทธศาสตร์ที่รัฐบาล ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นรากฐานและเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ

เด็กและเยาวชน เป็นเป้าหมายของขบวนการยาเสพติด เนื่องจากเป็นวัยที่เอื้อต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทั้งปัจจัยจากตนเอง คือ เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตน สร้างการยอมรับ มีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งทำหายนอกจากนี้ นักค้ายาเสพติดต่างมองว่า เยาวชนส่วนใหญ่มีเงิน จึงมีความมั่นใจว่าการค้ายาเสพติดกับเยาวชนนั้น จะทำให้มีลูกค้าอยู่เสมอ จากสถิติค้ายาเสพติดพบว่า เด็กและเยาวชนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เริ่มมีอายุน้อยลง ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องเรียนรู้วิธีป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชน เพื่อจะได้สามารถร่วมมือกันปกป้องเด็กและเยาวชน จากปัญหายาเสพติด โรงเรียนศรีจอมทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 จึงได้จัดโครงการ “เยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด”

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้นักเรียนก่อนวัยเสี่ยง ได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียน ให้สามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจให้กับนักเรียน ไม่ตกเป็นทางของอบายมุขด้วยวิถีแห่งหลักธรรม
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้สถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ทุกคน เข้าใจและรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ทุกคน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนปลอดสารเสพติด

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา 2,000 บาท(ขออนุมัติถ่วงจ่าย)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียน	-	-	-	-	-	2,000
2. กิจกรรมที่ 2 รมรงค์ด้านภัย สิ่งเสพติด ร่วมกับหน่วยงานอื่น/ 3. กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬา	-	-	1,000	1000	-	
ด้านยาเสพติดทั้งในกิจกรรมการ เรียนการสอนและหลังเวลาเรียน	-	-	1,000	1000	-	
รวม						2,000

ค่าวัสดุ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	3/120	360
2	กระดาษการ์ดทำปก 180 แกรม	1/85	85
3	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า บางคละสี	6/30	180
4	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	2 /220	440
5	กระดาษสะท้อนแสง บางคละสี	12/40	480
6	กระดาษการ์ดสี	15/30	450
7	สันรูดพลาสติก 5 มม	1/5	5
รวม			2,000

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนจัดทำโครงการเสนอ/เสนอ โครงการ	พ.ค. 2566	นายโชติ ณ รังษี
2	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566	นายณัฐพันธ์ ยารังกา และ นางวนิดา โมตาลี
3	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	2566	
	กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียน - ประสานตำรวจประสานงานในโรงเรียน (ครู D.A.R.E) สถานีตำรวจภูธรจอมทอง จัดกิจกรรม อบรมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โดยครู ตำรวจ ระยะเวลาอบรม 1 ภาคเรียน - ให้ความรู้แก่นักเรียนหน้าเสาธงในห้องเรียน	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566	นายโชติ ณ รังษี นายณัฐพันธ์ ยารังกา และ นางวนิดา โมตาลี

	- กิจกรรมที่ 2 วรรณคดีด้านภัยสิ่งเสพติด รวมกับหน่วยงานอื่น/ รายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดในสถานศึกษา เข้าสู่ระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด. (Narcotics Information System for Province Agency : NISPA)	ตลอดปีการศึกษา 2566	นายโชติ ณ รังษี นายณัฐพันธ์ ยารังกา และ นางวนิดา โมตาลี
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติดทั้งในกิจกรรมการเรียนการสอนและหลังเวลาเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566	นายโชติ ณ รังษี นายณัฐพันธ์ ยารังกา และ นางวนิดา โมตาลี
5	สรุปผลผลโครงการ	มี.ค. 2566	นายโชติ ณ รังษี
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	นายณัฐพันธ์ ยารังกา และ นางวนิดา โมตาลี

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน สามารถสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันยาเสพติด	สังเกต	แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน มีภูมิคุ้มกันป้องกันยาเสพติดให้กับตนเอง	สังเกต ตรวจสอบ	แบบสังเกตและตรวจสอบการมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน มีภูมิคุ้มกันยาเสพติดและได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

7.2 สถานศึกษามีเครือข่ายนักเรียนในการป้องกันและแก้ไขต่อต้านยาเสพติด

7.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน สามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

7.4 สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายโชติ ณ รังษี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการสถานักเรียน
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.ด้าน	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคนประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ
กลยุทธ์ของ สพป.ชม.6 ด้าน	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่วัดด้วยผลการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นางวนิดา โมตาลี นายณัฐพันธ์ ยารังกา นางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์ และครูกิจการสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่อยู่ในระบอบประชาธิปไตย ประชาชนมีสิทธิและเสรีภาพในการออกความคิดเห็นยาวชนของชาติซึ่งจะเติบโตไปเป็นพลเมืองที่มีประสิทธิภาพต่อไปนั้นจะต้อง เรียนรู้เรื่องการใช้สิทธิ ใช้ความคิดของตนเองเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารประเทศไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม การมีกิจกรรมสถานักเรียนจึงเป็นการมีส่วนร่วมทางอ้อม โดยนักเรียนทุกคนมีสิทธิมาลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และมีสิทธิเสรีภาพที่จะออกความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานของสถานักเรียนกิจกรรมสถานักเรียนเป็นกระบวนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการทำงานที่เป็นระบบและมีรูปแบบเชิง บริหารจัดการ เพื่อส่งเสริมความคิดในระบอบประชาธิปไตย และพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำของนักเรียน เป็นวิธีการเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริงซึ่งสอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการปลูกฝังประชาธิปไตยให้กับเยาวชน
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย
- 2.3 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในด้านการบริหารและการปกครองของนักเรียน โดยนักเรียนและเพื่อนนักเรียน
- 2.4 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนทำหน้าที่เป็นตัวแทนของนักเรียนอื่น ๆ ในการกระทำใด ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมสภานักเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคน มีส่วนร่วมและมีความรู้ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ. 2566						ปี พ.ศ. 2567							
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓													ครูวนิดา ครูณัฐพันธ์ ครูพัสนันท์ ครูกิจการ สายชั้น
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓	✓												
แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	✓												
ดำเนินการตามแผนงานโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
สรุปประเมินผลการดำเนินการ													✓	
รายงานผลการดำเนินการ													✓	

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน - บาท รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม 2,000.-บาท (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน			2,000	2,000		
2. กิจกรรมหน้าเสาธง						
3. กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน						
4. กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม						

รายละเอียดงบประมาณ

5.1 ค่าวัสดุ รวม 2,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4 จำนวน 5 รีม ๆ ละ 120 บาท รวม 600 บาท
- กระดาษเทาขาว จำนวน 10 แผ่น ๆ ละ 20 บาท รวม 200 บาท
- กระดาษบรู๊ฟ จำนวน 20 แผ่น ๆ ละ 5 บาท รวม 100 บาท
- ปากกาเมจิก 2 หัว จำนวน 1 กล่อง ๆ ละ 200 บาท รวม 200 บาท
- ป้ายชื่อพร้อมเชือกแนวตั้งสีน้ำเงิน 50 ซัน จำนวน 1 แพ็ค ๆ ละ 900 บาท รวม 900 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานักเรียน ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 2. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	- การประเมินผู้เรียนและการสังเกต	แบบประเมิน/แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเข้าใจในหลักประชาธิปไตย รู้จักปกครองตนเอง
- 7.2 นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 7.3 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 7.4 นักเรียนได้ปฏิบัติจริงสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาห้องสมุด
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมาย จำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัด จำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนา จำนวน 14 ข้อ
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน ทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางนิภาพร ไชยยา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจะทำให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียน การจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

จึงจำเป็นต้องที่โรงเรียนศรีจอมทอง จะต้องพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรโดยจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง แสวงหาความรู้ รักการอ่าน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรู้จักแก้ไขปัญหาอย่างมีระบบ

2.2 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน

2.3 เพื่อจัดซื้อหนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด ตามงบประมาณที่ได้จัดสรร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.1.3 จัดซื้อหนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด ตามงบประมาณที่ได้จัดสรร

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 3.2.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด
- 3.2.3 หนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด มีความทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ประชุมครู วางแผน จัดทำโครงการ	เมษายน 2566	ครูนิภาพร ไชยยา	
2	เสนอโครงการ ขออนุมัติ	เมษายน 2566	ครูนิภาพร ไชยยา	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	ครูนิภาพร ไชยยา	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567	ครูนิภาพร ไชยยา	
5	ประเมินผล/สรุปรายงานโครงการ	31 มีนาคม 2567	ครูนิภาพร ไชยยา	

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา จำนวนเงิน 4,000 บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. พัฒนาห้องสมุด			4,000	4,000		4,000

รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่าย A 4/ 80 G AA/ 500 ผ.	20/117	2,340	
2	กระดาษการ์ด สีขาว 180 G 50 ผ.	2/65	130	
3	กระดาษอิงค์เจทหมันวาว 150 G 100 ผ.	2/210	420	
4	สันกระดุกงูพลาสติก 10 มม.	50/10	500	
5	แฟ้มขนาด A4 กว้าง 3 นิ้ว	3/70	210	
6	เครื่องเจาะกระดาษ	1/200	200	
7	เครื่องเย็บกระดาษ ใหญ่	1/100	100	
8	ลวดเย็บกระดาษ ใหญ่ NO.	10/10	100	
รวม			4,000	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล
1	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	1.แบบบันทึกการอ่าน
2	นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด	2.บันทึกการเข้าใช้บริการห้องสมุด 3.บันทึกการยืม-คืน 4.แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สังเคราะห์และรู้จักแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
- 7.2. มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- 7.3. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนิภาพร ไชยยา) (นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	ข้อ 2. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นายณัฐพันธ์ ยารังกา นางสาวสาลินี เชียงชิน และครูกิจการนักเรียนสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรม นำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรม เป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและสถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการ ประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนชั้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลุกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต อุดมคุณธรรม และสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 2.2 เพื่อปลุกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกระดับชั้น จำนวน 1,700 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองร้อยละ 80 เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะต่อสังคมประเทศชาติ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	เม.ย. 2566	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เม.ย. 2566	
3	ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำโครงการ	มิ.ย.-ก.ค. 2566	
4	ดำเนินการตามโครงการ		
	1. กิจกรรมเด็กดีศรีจอมทอง จัดจ้างทำผ้าผูกคอเด็กดีศรีจอมทอง	พ.ค. 2566	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
	2. กิจกรรมบันทึกความดี สุขภาพบุรุษ-สุขภาพสตรี ศรีจอมทอง	พ.ค. 2566	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ ครูกิจการนักเรียนสายชั้น
	3. กิจกรรมเที่ยวเป็นแถวแล้วเก็บมือห้องงาม	ตลอดปีการศึกษา	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นายณัฐพันธ์ ยารังกา ครูกิจการนักเรียนสายชั้น
	4. ไหว้งาม วาจาหวาน ลูกหลานศรีจอมทอง	ตลอดปีการศึกษา	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นางสาวสาลินี เชียงชิน นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม ครูกิจการนักเรียนสายชั้น
5	ประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2567	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
6	รายงานผลการดำเนินการ	เม.ย. 2567	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
	รวมงบประมาณ		

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ 5,000 บาท ดังนี้

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5,000.- บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กิจกรรมเด็กดีศรีจอมทอง		2,000		2,000		2,000
2. กิจกรรมบันทึกความดี สุภาพบุรุษ-สุภาพสตรี ศรีจอมทอง		80	2,920	3,000		3,000

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเด็กดีศรีจอมทอง (2,000.- บาท)

1. ค่าใช้สอย ดังนี้

จ้างเหมาทำผ้าผูกคอเด็กดีศรีจอมทอง จำนวน 50 ผืน ๆ ละ 40 บาท เป็นเงิน 2,000.-บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบันทึกความดี สุภาพบุรุษ-สุภาพสตรี ศรีจอมทอง (3,000.- บาท)

1. ค่าวัสดุ ดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70 แกรม จำนวน 12 รีม ๆ ละ 95.-บาท เป็นเงิน 1,140.-บาท
- กระดาษการ์ดสีทำปก 110 แกรม สีชมพู ฟ้า จำนวน 10 ห่อ ๆ ละ 1100.-บาท เป็นเงิน 1,100.-บาท
- กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม จำนวน 8 รีม ๆ ละ 85 บาท เป็นเงิน 680.-บาท

2. ค่าใช้สอย ดังนี้

- ค่าจัดทำรายงานและเข้าเล่ม จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 40.-บาท เป็นเงิน 80.-บาท

6. การวัดผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนทุกระดับชั้น ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ โรงเรียนคุณธรรมทุกกิจกรรม	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

7.3 นักเรียนมีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึก ในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสาลินี เขียงชิน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์ และครูกิจการสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนี้ มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนเกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็น การส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกล มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ต่อบนอนาคตข้างหน้า

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง จากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็น การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษา นั้น ถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษา ทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารและเทคโนโลยีต่าง ๆ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้น อ.1-ป.6 ทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีวิสัยทัศน์ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสาร และเทคโนโลยีต่าง ๆ

3.2.2 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2566	ครูกิจการสายชั้น
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย.2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย.2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	เม.ย.2566 – มี.ค.2567	
	4.1 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น อ.1-อ.3		
	4.2 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น ป.1		
	4.3 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น ป.2		
	4.4 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น ป.3		
	4.5 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น ป.4		
	4.6 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น ป.5		
4.7 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น ป.6			
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค.2567	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค.2567	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 400,000.- บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับอนุบาลถึงชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6		350,000	50,000	400,000		400,000

1. ค่าวัสดุรวม 50,000.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้
 - ค่าวัสดุโครงการ กระจายถ่ายเอกสาร , ป้ายคล่องคอ , และอื่น ๆ เป็นเงิน 50,000.-บาท
2. ค่าใช้สอย 350,000.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้
 - ค่าพาหนะ จำนวน 53 คัน ๆ ละ 4,000.-บาท เป็นเงิน 212,000.-บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1,724 คน ๆ ละ 50.-บาท เป็นเงิน 86,200.-บาท
 - ค่าบัตรเข้าชมสถาน / แหล่งเรียนรู้ เป็นเงิน 51,800.-บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ไป ศึกษาแหล่งเรียนรู้	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดหวัง

- 7.1 นักเรียนทุกคน มีประสบการณ์และได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริง
- 7.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ข่าวสารและเทคโนโลยีต่าง ๆ
- 7.3 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิภาพร ไชยยา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสิริสรพ์ ก้อนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนันท์ นิลรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	<p>สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.ที่2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ</p> <p>สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.ที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 6 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 10 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 21 ข้อ</p> <p>สนองกลยุทธ์ของ สพป.ที่2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>สนองกลยุทธ์ของ สพป.ที่3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21</p> <p>สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 1 (ข้อ 2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21)</p> <p>สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 4 (ข้อ 3 ส่งเสริมการใช้สื่อและ ICT เพื่อพัฒนาการเรียนรู้)</p> <p>สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่ 5 (ข้อ 3 จัดหาปัจจัยและ ICT เพื่อการศึกษาและการจัดการเรียนรู้)</p>
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐกรณ์ จิตตาคู นายณัฐพันธ์ ยารังกา ว่าที่ร้อยตรีหญิงปรีชาดี ไม้ลำตวน และนางศศิณีภา จันตาวงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ทุกภูมิภาคของโลกสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว เชื่อมต่อกันอย่างไร้พรมแดน ด้วยอินเทอร์เน็ต ส่งผลต่อการใช้ชีวิตภายใต้สังคมที่เปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ ที่เน้นทั้งทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะที่สำคัญสำหรับอนาคต เช่น ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โรงเรียนศรีจอมทองได้มีการนำเทคโนโลยีมาเป็นสื่อในการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์ที่มีความทันสมัยมา ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย การเรียนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การเรียนแบบ School Online เรียนโดยใช้การสื่อสารทางไกล ภายใต้ความเชื่อเกี่ยวกับศักยภาพของเทคโนโลยี ในปัจจุบันที่จะให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่ มากมาย หรือในโลกแห่งความรู้ ซึ่งผู้เรียนมีความสามารถที่จะเรียนเวลาใดสถานที่ใด หรือ แม้กระทั่งจะเรียนรู้กับใครก็ได้ตามความสนใจของ แต่ละคน จึงเกิดการเรียนรู้มากขึ้นในด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการขึ้น โดยมีแนวคิดพัฒนา ส่งเสริม ปรับปรุงซ่อมแซม บริการ สื่อการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและโสตทัศนูปกรณ์ เช่น อินเทอร์เน็ต ระบบรักษาความปลอดภัย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหล่านี้มาบริการ สนับสนุน การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากร โรงเรียนศรีจอมทอง เพื่อให้ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์และการก้าวไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็วและทันสมัย เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนและสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อและโสตทัศนูปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียน มีคอมพิวเตอร์และระบบรักษาความปลอดภัยเพียงพอต่อความต้องการและครอบคลุม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 3.1.2 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบคอมพิวเตอร์
- 3.1.3 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบโสตทัศนูปกรณ์
- 3.1.4 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบรักษาความปลอดภัย

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต ใช้งาน
- 3.2.2 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอการเรียนการสอน
- 3.2.3 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา รู้สึกความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2566	นายณัฐกรณ์ จิตตาดู
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย.2566	นายณัฐพันธ์ ยารังกา
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย.2566	ว่าที่ รต.หญิงปรีชาติ ไม้ลำดวน
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค.2566-มี.ค.2567	นางศศิณีภา จันทาวงค์
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค.2567	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค.2567	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 108,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.กิจกรรม พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต		35,000	15,000	50,000	-	50,000
2.พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม และ จัดซื้อวัสดุห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		5,000	20,000	25,000		25,000
3.กิจกรรม พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบโสตทัศนูปกรณ์		5,000	10,000	15,000		15,000
4.กิจกรรม พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบรักษาความปลอดภัย		5,000	5,000	10,000		10,000

1. ค่าใช้สอย จำนวนเงิน 58,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างซ่อมแซม และจ้างเหมาบริการ

2. ค่าวัสดุ จำนวนเงิน 50,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- เม้าส์

- แป้นพิมพ์

- ระบบคอมพิวเตอร์

- ไมค์โครโฟน

- สายไมค์โครโฟน

- ขาตั้งไมค์โครโฟน

- ระบบโสตทัศนูปกรณ์

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล
1	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีสัญญาณ อินเทอร์เน็ตใช้งานครอบคลุมพื้นที่	สังเกต/แบบสอบถาม สังเกต/แบบสอบถาม
2	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอการเรียนการสอน	สังเกต/แบบสอบถาม สังเกต/แบบสอบถาม
3	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงาน	
4	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีกล้องวงจรปิดสอดส่องดูแล ทำให้รู้สึกความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็วและทันสมัย เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนและสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

7.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อและสารสนเทศที่สนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน

7.3 นักเรียน มีคอมพิวเตอร์และระบบรักษาความปลอดภัยเพียงพอต่อความต้องการและครอบคลุม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐกรณ์ จิตตาตุ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงปรีชาติ ไม้ลำดวน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิณีภา จันทาวงค์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสริรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	วงดุริยางค์และดนตรีสากล
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของ สพป.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ของสถานศึกษาที่	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม /กลุ่มที่รับผิดชอบ	นายกานต์พงศ์ ไบบัว และนายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะซึ่งมีสาระความรู้ที่เป็นแก่นสารความรู้อยู่ 2 สาระ คือวิชาศิลปะ และวิชาดนตรี ซึ่งวิชาดนตรีนั้นมีความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออกและเป็นการพัฒนาในด้านอารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด โรงเรียนศรีจอมทอง ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีวงดุริยางค์ในการบรรเลงเพลงชาติในตอนทำกิจกรรมภาคเช้าหน้าเสาธงทุกวัน และใช้ในการนำขบวนนักกีฬาเข้าสู่สนามในการแข่งขันกีฬาสีโรงเรียน จนถึงกีฬากลุ่มนักเรียนนักเรียนระดับเทศบาล และในบางครั้งยังเข้าร่วมกับชุมชนในกิจกรรมสำคัญ ๆ แต่ขณะนี้เครื่องดนตรีของโรงเรียนมีการชำรุดเสียหายไปหลายอย่าง และเครื่องดนตรีก็มีสภาพที่เก่าอยู่ก่อนแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซม ปรับปรุงวงดุริยางค์ของโรงเรียนให้มีสภาพที่พร้อมใช้ และให้นักเรียนได้ฝึกฝน และปฏิบัติในการเข้าร่วมทำกิจกรรมให้กับโรงเรียนในโอกาสต่อไป

เพื่อตอบสนองต่อหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อเป็นการสืบสาน ส่งเสริมความสามารถด้านดนตรีปลูกฝังให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ ของชาติ ทางฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการ “วงดุริยางค์และดนตรีสากล” ขึ้นมาสำหรับดำเนินการในปีการศึกษา 2566 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคม
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะดนตรีสากลแก่นักเรียน
- 2.3 เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีที่ชำรุดและเครื่องแต่งกายวงดุริยางค์
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนอย่างมีจิตสาธารณะ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการเล่นเครื่องดนตรีสากล 80

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะในด้านวงคัลเลอร์การ์ด 80

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	มิ.ย. 2566	นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย. 2566	นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
3	ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำโครงการ	มิ.ย.-ก.ค. 2566	นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
4	ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
	4.1 กิจกรรมดุริยางค์และดนตรีสากล - จัดซ้อมกิจกรรมดุริยางค์และดนตรีสากล	ตลอดปีการศึกษา	นายกานต์พงศ์ ไบบัว
	4.2 ซ้อมแซมดุริยางค์และดนตรีสากล - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงเครื่องดนตรีพื้นเมือง	ตลอดปีการศึกษา	นายกานต์พงศ์ ไบบัว
5	ประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2567	นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ
6	รายงานผลการดำเนินการ	เม.ย. 2567	นายกานต์พงศ์ ไบบัว นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน งบประมาณทรัพยากร (งบสนับสนุนและพัฒนาศึกษา) 30,000.- บาท (ขออนุมัติง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. วัสดุอุปกรณ์วงและซ่อม-บำรุง เครื่องดนตรีดุริยางค์และวงสตริง		10,000	10,000	20,000		
2. วัสดุอุปกรณ์และซ่อม-บำรุง ธงคัลเลอร์การ์ด		5,000	5,000	10,000		
รวม		15,000	15,000	30,000		30,000

- วัสดุรวม 15,000.บาท มีรายละเอียด ดังนี้
 - กลอง , ไม้กลอง , ธง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับวงดุริยางค์ เป็นเงิน 15,000.-บาท
- ค่าใช้สอย รวม 15,000.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้
 - จ้างซ่อมแซม เครื่องดนตรี วงดุริยางค์ เป็นเงิน 10,000.-บาท
 - จ้างซ่อมแซม ธงคัลเลอร์การ์ด เป็นเงิน 5,000.-บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 ได้ฝึกซ่อมวงดุริยางค์และวงดนตรีสากล - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 ได้ฝึกซ่อมธงคัลเลอร์การ์ด ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	ประเมินผล	แบบประเมินผล
	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคม
- 7.2 พัฒนาทักษะดนตรีสากลแก่นักเรียน
- 7.3 จัดซื้อเครื่องดนตรีที่ชำรุดและเครื่องแต่งกายวงดุริยางค์
- 7.4 ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนอย่างมีจิตสาธารณะ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกานต์พงศ์ ไบบัว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนศรีจอมทอง
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพันธ์ ยารังกา และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนศรีจอมทองจึงมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รักสามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย
- 2.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น
- 3.2.4 นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- 3.2.5 นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด

4. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนรายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 40,000 บาท (ขออนุมัติจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมในโครงการ	-	-	40,000	40,000	-	40,000
รวม						40,000

1. ค่าวัสดุรวม 40,000.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้

- ตะกร้อ ฟุตบอล เชือก ตาข่ายโกลด์ฟุตบอล และอุปกรณ์เกี่ยวกับโครงการ เป็นเงิน 40,000.-บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	เม.ย 66	นายณัฐพันธ์ ยารังกา และครูกิจการนักเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 66	นายณัฐพันธ์ ยารังกา และครูกิจการนักเรียน
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	นายณัฐพันธ์ ยารังกา
	3.1 จัดทำรายชื่อครูและนักเรียนแยกตามสี		นายโชติ ธิ รังษี
	3.2 ดำเนินการจัดทำตารางการแข่งขันกีฬา		นายสุพจน์ คำแปง
	3.3 จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ ที่ใช้ในโครงการ		นายสุทนต์ สุปินโน
	3.4 ดำเนินการตามแผน		นายกานต์พงษ์ ไบบัว นายณัฐกรณ์ จิตตาดู

			นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ นายอมรเทพ ณ ลำพูน และครูกิจการนักเรียน
4	ประเมินผล		นายณัฐพันธ์ ยารังกา และครูกิจการนักเรียน
5	สรุป รายงานผล		นายณัฐพันธ์ ยารังกา

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ความสามัคคีของนักเรียน 6.2 นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย 6.4 เพื่อส่งเสริมการเรียนในวิชาพลศึกษา	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. สังเกต 3. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น

7.2 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น

7.3 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

7.4 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

7.5 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองห่างไกลจากยาเสพติด

โครงการ	โครงการพาน้องกลับมาเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA)	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัดการประเมินที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ภายใต้แนวคิด “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนของสังคมไทย รวมถึงการจัดการศึกษา ซึ่งทำให้การจัดการเรียนการสอนเปลี่ยนไป นอกจากนี้ยังพบว่ามีนักเรียนตกหล่น ออกกลางคัน หรือหลุดออกจากระบบมากขึ้น รวมถึงเด็กที่ขาดโอกาส ไม่มีความพร้อม และอาจทำให้เด็กเหล่านี้ ต้องเผชิญกับปัญหาการใช้แรงงาน ตลอดจนสิ่งผิดกฎหมายต่าง ๆ ซึ่งทำให้เสียโอกาสในการพัฒนาตนเอง การมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการมีงานที่ดีทำ ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จึงมีความห่วงใยถึงปัญหาที่เกิดขึ้นและมีนโยบายนำเด็กที่ขาดโอกาสเหล่านี้กลับสู่ห้องเรียน โดยจะมีกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” และการแถลงนโยบายให้สาธารณชนได้รับทราบ ถึงแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการภายใต้แนวคิด “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” ในวันที่ 5 มกราคม 2565 ณ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนศรีจอมทอง เล็งเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามบทบาทและภารกิจจัดการศึกษาตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล จึงจัดทำโครงการส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

“พาน้องกลับมาเรียน” เพื่อติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพเพื่อส่งเสริมให้เด็กที่กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างน้อยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อติดตามค้นหาผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาและได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2 เพื่อบูรณาการการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในการจัดการศึกษา ในการติดตาม ค้นหา ดูแลช่วยเหลือและส่งต่อผู้เรียนทั้งในระบบและนอกระบบการศึกษาภาคบังคับ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาทุกคน

3.1.2 นักเรียนทุกคนที่ย้ายออกได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

3.1.3 คณะครูทุกคนติดตามนักเรียนที่ย้ายออก ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพต่อไป

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ย้ายออก หรือหลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาร้อยละ 100

4. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 2,000.- บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	งบประมาณ
1	ติดตามนักเรียนย้ายออก ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียนที่หลุดออกจากระบบฯ ชั้น อ.1 – ป.6 - ค่าน้ำมันรถ - ค่าอาหารแสดมปีไปรษณีย์		2,000
	(หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)	รวม	2,000

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง แต่งตั้งคณะทำงาน (ผอ.สถานศึกษา :ประธาน)	เม.ย.656	กลุ่มบริหารงานกิจการ คณะครูทุกคน
2	วิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลเด็กหลุดจากระบบฯ ที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	มิ.ย.66 - เม.ย.67	กลุ่มบริหารงานกิจการ
3	ลงพื้นที่ติดตามค้นหาโดยใช้ Application “พาน้องกลับมาเรียน”	มิ.ย.66 - เม.ย.67	กลุ่มบริหารงานกิจการ ครูประจำชั้น
4	ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการติดตามค้นหาช่วยเหลือและส่งต่อ	มิ.ย.66 - เม.ย.67	กลุ่มบริหารงานกิจการ
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ให้หน่วยงาน ต้นสังกัด	เม.ย.67	กลุ่มบริหารงานกิจการ

6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนที่หลุดออกจากระบบ การศึกษาได้กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา	ประเมินผลจากระบบ “พาน้องกลับมาเรียน”	- เว็บไซต์ https://dropoutedudev.in.th “พาน้องกลับมาเรียน”
2	นักเรียนที่ย้ายออกได้รับการ ติดตามให้ได้รับการศึกษา อย่างมีคุณภาพทุกคน	ประเมินผลจากแบบตอบรับ แจ้งผลการรับนักเรียนจาก โรงเรียนปลายทาง	- แบบตอบรับการรับตัวนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาทุกคน

7.2 นักเรียนทุกคนที่ย้ายออกได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุพัตรา สุใจ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	อาหารกลางวันนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับการประเมินมาตรฐานที่ 1	มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริลักษณ์ อินตะยศ นางสาวจิตตานาถ เทพวงค์ นางสิริสรณ์ ก้อนสุรินทร์ นางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์ นางสาวธนาภรณ์ พงษ์นุช และนางสาวคณิงนุช กันเพชร
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำคัญงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนศรีจอมทองได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณภาพและถูกหลักโภชนาการ
- 2.2 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 1,678 คน ได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนรับประทานอาหารเช้ากลางวันครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

4. งบประมาณ

ได้รับงบประมาณจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลจอมทอง) จำนวน 7,484,400.- บาท รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	-	-			7,484,400.-	7,484,400.-
รวม					7,484,400.-	7,484,400.-

4.1 อาหารกลางวันสำหรับนักเรียนจำนวน 1,701 คน คนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย.2566	นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศและคณะ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เม.ย.2566	นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศและคณะ
3	ประชุมวางแผน	เม.ย.2566	นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศและคณะ
4	เสนอโครงการ	เม.ย.2566	นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศและคณะ
5	เทศบาลตำบลจอมทองจัดสรรงบประมาณตลอดปีการศึกษา	พ.ค.66 -มี.ค. 67	เทศบาลตำบลจอมทอง
6	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567	นางสาวธนารถ พงษ์นุช นางสาวคณินุช กันเพชร นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์ นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์ นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศ
7	ประเมินผลโครงการ	31มี.ค.2567	นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศ
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	31มี.ค.2567	นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศ

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>นักเรียนรับประทานอาหารเช้ากลางวันครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข</p>	แบบบันทึก, สังเกต	แบบบันทึก, แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรับประทานอาหารเช้ากลางวันครบทุกคน ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดีส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

โครงการ	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2	สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน ทุกคน
สนองกลยุทธ์ของ สพป. กลยุทธ์ที่ 3	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน ทุกคน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องกับการประเมิน	.....
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	.....ที่.....
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) ด้าน.....	
ตัวชี้วัดการประเมินที่..... (ทิศทางการพัฒนาของเขต)	
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ .....	.....ประถมศึกษาปีที่.....
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปวีณา แก้ววงศ์วาน และ นางวรรณมน ทิพาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ 2535 เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ประกอบกับระยะเวลาดังกล่าว รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมให้สามารถขายน้ำนมดิบได้ และเป็นการส่งเสริมการใช้ผลผลิตภายในประเทศ จึงได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนมอย่างจริงจัง โดยในระยะแรกได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา (อนุบาล 1 - 3) จนกระทั่งปี 2538 จึงจัดให้นักเรียนชั้น ป.1 และขยายเป้าหมายให้นักเรียนได้ดื่มนมถึงชั้น ป.6 ในปี 2542 จนถึงปัจจุบัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2544 ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 การจัดซื้อนมสำหรับโรงเรียน จึงเปลี่ยนจากการให้สถานศึกษาจัดซื้อเอง เป็นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อให้กับสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1,678 คน ได้มีพัฒนาร่างกายของนักเรียน มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีสุขภาพที่แข็งแรง ได้ดื่มนมที่สะอาดและมีคุณภาพทางโภชนาการ

4. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชนิดกล่อง ยู.เอช.ที 200 มล. จำนวน 709,391.28 บาท และ นมชนิดถุง พาสเจอร์ไรส์ 200 มล. 2,312,284.00 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 3,021,675.28 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนคน / ราคา	จำนวนวัน	งบประมาณ
1	นมชนิดกล่อง ยู.เอช.ที 200 มล.	1, 678 / 8.13	52	709,391.28
2	นมชนิดถุง พาสเจอร์ไรส์ 200 มล.	1,678 / 6.89	200	2,312,284.00
รวม				3,021,675.28

หมายเหตุ เทศบาลตำบลจอมทองเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้าง

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย.2566	-	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เม.ย.2566	-	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3	ประชุมวางแผน	เม.ย.2566	-	กลุ่มงานกิจการนักเรียน

4	เทศบาลตำบลจอมทองจัดซื้อจัดจ้างตามสภาพของแต่ละท้องถิ่นทั้งประเภท ชนิดของนมโดยคำนึงถึงหลักให้นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพทางโภชนาการ	พ.ศ. 2566	-	เทศบาลตำบลจอมทอง
5	การจัดส่งนม สถานศึกษาควบคุมดูแลเก็บรักษาที่เหมาะสมตามชนิดของนม	พ.ศ.2566 – มี.ค.2567	-	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
6	สถานศึกษาควบคุมดูแลการบริโภค ให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ดื่มนมที่มีคุณภาพครบทุกคน	พ.ศ. 2566 – มี.ค. 2567	-	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7	สรุปและประเมินผล	มี.ค.2567	-	กลุ่มงานกิจการนักเรียน

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	พัฒนาการทางร่างกายของนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข	สังเกต/จดบันทึกน้ำหนักส่วนสูง	-แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูง
2	เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและ สติปัญญา	สังเกต/ จดบันทึกการดื่มนม	-แบบบันทึกการดื่มนม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีร่างกายที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

7.2 นักเรียนตระหนักถึงการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปวีณา แก้ววงศ์วาน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณชน พิษาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ประกันอุบัติเหตุนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี นนทะธรรม นางสาวอรรพรรณ บุญเทียม นางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนเป็นงานที่สำคัญ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นได้กับผู้ปกครองหรือความรับผิดชอบของโรงเรียน ถ้าต้องประสบอุบัติเหตุที่คาดไม่ถึงทั้งทางด้านชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพและอื่น ๆ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง ได้ดำเนินการ เรื่อง การประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงตระหนักถึงความสำคัญ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จึงต้องจัดทำโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายกับผู้ปกครองและโรงเรียน เมื่อนักเรียนเกิดอุบัติเหตุ
- 2.2 เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียน บ้านและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและให้นักเรียนเข้าร่วมการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ถ้าเกิดอุบัติเหตุที่บ้านหรือโรงเรียนจะได้รับความคุ้มครองจากบริษัทประกันอุบัติเหตุ เป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองและโรงเรียนได้เป็นอย่างดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ศ.2566	นางเกศินี นนทะธรรม นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม นางอุไรวรรณ บุญประสม
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พ.ศ.2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงานและคัดเลือกบริษัท ประกันอุบัติเหตุ	พ.ศ.2566	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค.66 – เม.ย. 2567	
5	สรุปผลและประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2567	
6	รายงานผลโครงการ	เม.ย. 2567	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม 460 บาท ใช้เงินนอกงบประมาณจาก เงินโครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A 4 ถ่ายเอกสาร ไอเดียแมก	5/125	625.-
รวมทั้งสิ้น			625.-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนชั้นอนุบาล 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม - นักเรียนได้รับความคุ้มครองด้านอุบัติเหตุ ครั้งละ ไม่เกิน 6,000 บาท / คน / 1 สาเหตุ	การสอบถาม	การสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีหลักประกันอุบัติเหตุ
- 7.2 นักเรียนมีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต
- 7.3 เป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองและโรงเรียน เมื่อนักเรียนเกิดอุบัติเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกศินี นนทะธรรม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสวีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ออมทรัพย์นักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ที่ 3	ข้อที่ 4 สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิสาชล แสนสุรินทร์ และครูออมทรัพย์สายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัญหาเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้ผู้ปกครองและนักเรียน เกิดปัญหาด้านการเงิน การแก้ปัญหาที่ดีที่สุด คือ การออมเงิน โดยสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนถึงค่าของเงิน และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มาใช้ในชีวิตประจำวัน คือ ความพอประมาณในการใช้จ่ายของตนเอง ความมีเหตุผลในการเลือกซื้อสิ่งของที่จำเป็นเหมาะสมกับฐานะของตนเอง มีภูมิคุ้มกันสามารถเก็บออมเงินเพื่อนำไปใช้ในยามที่คับขัน เพื่อให้นักเรียนดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข ไม่เดือดร้อน

การออมจึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยปลูกฝังนิสัยการออมให้นักเรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน และอนาคตของตนเอง เพื่อให้ใช้เงินอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โรงเรียนศรีจอมทองเห็นความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยการออมที่ดีของนักเรียน ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างพัฒนาทักษะความสามารถของนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนรู้ระบบการเงินการธนาคารอย่างถูกต้อง เป็นประสบการณ์ตรงที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการด้านการออมทรัพย์ให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปลูกฝังคุณธรรมในด้านการประหยัด และการออมให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมออมทรัพย์กับโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีคุณลักษณะนิสัยด้านการประหยัดและออมเงิน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2566	ครูนิศาชล และครูออมทรัพย์สายชั้น
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ษ.2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ษ.2566	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	เม.ษ.2566 -ก.พ.2567	
	4.1 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้นอนุบาล 1		
	4.2 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้นอนุบาล 2		
	4.3 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้นอนุบาล 3		
	4.4 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้น ป. 1		
	4.5 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้น ป.2		
	4.6 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้น ป.3		
	4.7 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้น ป.4		
	4.8 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้น ป.5		
	4.9 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้น ป.6		
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2567	

5. งบประมาณ

เงินจากนอกงบประมาณ ดอกเบี้ยออมทรัพย์ปีการศึกษา 2565 จำนวนเงิน 8,500 บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการออมทรัพย์นักเรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 รายการจัดกิจกรรม งบประมาณ 8,500.- บาท โดยการจัดจ้างทำสมุดออมทรัพย์ มีรายละเอียด ดังนี้

วัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าถ่ายเอกสารและทำเล่มสมุดออมทรัพย์	1,700 เล่ม	8,500
	รวม		8,500

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนชั้นอนุบาล –นักเรียนชั้น ป.6 ได้มีเงินออมทรัพย์	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีนิสัยการประหยัด และรู้จักการออมเงิน	ประเมินผล	แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับเงินออมทรัพย์เพื่อนำไปส่งเสริมการศึกษาต่อไป

7.2 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองรู้จักการประหยัดและอดออม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพ.ข.ม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนา
	สถานศึกษา
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA)	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัดการประเมินที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริภาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา จนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน และจัดหาที่พักให้นักเรียนที่มีถิ่นที่อยู่ไม่สะดวก ห่างไกล กันดารไว้สำหรับพักอาศัย และจัดหาอาหารให้ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 โดยเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาของนักเรียน ได้แก่

1. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว

1.2 เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนจัดสรรเป็นค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะในการเดินทาง

โรงเรียนศรีจอมทอง เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส ทำการคัดกรองนักเรียนยากจนในโรงเรียน เพื่อให้กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) พิจารณา

และอนุมัติทุนการศึกษา นำมาจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้า และวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารหรือคูปองค่าอาหาร ค่าพาหนะในการเดินทาง หรือจ้างเหมารถรับ - ส่งนักเรียน ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่นักเรียนยากจนต้องการและจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้ได้รับความช่วยเหลือ
- 2.2 เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทุนศึกษาที่ยากจน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้รับทุนการศึกษา

3.1.2 นักเรียนทุกคนเรียนรู้ได้อย่างเสมอภาคทางการศึกษา

3.1.3 คณะครูทุกคนส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการศึกษาทั่วถึงและเพียงพอ เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่ได้รับทุนมีสุขอนามัยที่ดีตามหลักโภชนาการ

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่ยากจนได้รับทุนมาเรียนมากกว่าร้อยละ 80

4. งบประมาณ

จากโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โดยได้รับงบประมาณจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ซึ่งการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่นักเรียนยากจน ประจำปีการศึกษา 2566 ครั้งนี้ เป็นเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนสามารถจัดสรร ได้ดังนี้

- ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน
- ค่าอาหารกลางวัน
- ค่าพาหนะในการเดินทาง

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เตรียมปรับปรุงข้อมูลและบันทึกข้อมูลนักเรียนภาคเรียนที่ 1/2565 ผ่านระบบ CCT	ก.ค. – ส.ค. 2565	ครูประจำชั้น
2	กำกับและติดตามข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ไปยังข้อมูลระบบนักเรียนเสมอภาค	ก.ค. – ส.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ
3	กรอกข้อมูลผ่านระบบ CCT	ส.ค. 2565	ครูประจำชั้น
4	ติดตามข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ประกาศรายชื่อ นักเรียนยากจน	ส.ค.2565	ผู้ดูแลระบบ
5	จัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จัดเก็บหลักฐานในส่วนของสถานศึกษา	ก.ย. 2565	ครูประจำชั้น
6	- ติดตามข้อมูลการมาเรียน – นำหนักส่วนสูง - สรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	ต.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ

ดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานกิจการ คณะครูทุกคน
2	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	มิ.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานกิจการ
3	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม	มิ.ย.2565 – เม.ย.2566	กลุ่มบริหารงานกิจการครูผู้สอน
4	ติดตามและประเมินผล	มิ.ย.65– เม.ย.66	กลุ่มบริหารงานกิจการ
5	สรุปและรายงานผล	เม.ย. 2566	กลุ่มบริหารงานกิจการ

โครงการ	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับการประเมิน	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา
ตัวชี้วัดการประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA)	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัดการประเมินที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา	ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริกาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 มาตรา 5(2) กำหนดวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนเงินและค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส และผู้ด้อยโอกาสจนสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จึงร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (Conditional Cash Transfer : CCT) โดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบการคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยนำเอาข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) เพื่อสนับสนุนการจัดสรรเงินอุดหนุนอย่างมีเงื่อนไขแก่นักเรียนยากจนพิเศษในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ระดับชั้นอนุบาลและระดับประถมศึกษา ในปีการศึกษา 2566 เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครอบครัว บรรเทาอุปสรรคการมาเรียน และสนับสนุนสถานศึกษาให้สามารถส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ และโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนยากจนพิเศษได้ตามศักยภาพ

โรงเรียนศรีจอมทอง เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาสทำการคัดกรองนักเรียนยากจนในโรงเรียน เพื่อให้กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) พิจารณาและอนุมัติทุนการศึกษา นำมาจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าครองชีพแก่นักเรียนยากจนพิเศษ แบบมีเงื่อนไข

(นักเรียนทุนเสมอภาค) และในส่วนของสถานศึกษาจัดหาอาหารเข้าสำหรับอนุบาล-ประถมศึกษา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค ทำให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น ๆ เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนยากจนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้ได้รับความช่วยเหลือ
- 2.2 เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทุนศึกษาที่ยากจน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับทุนการศึกษา
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนเรียนรู้ได้อย่างเสมอภาคทางการศึกษา
- 3.1.3 คณะครูทุกคนส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการศึกษาทั่วถึงและเพียงพอ เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น

3.2 เเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ได้รับทุนมีสุขอนามัยที่ดีตามหลักโภชนาการ
- 3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ยากจนพิเศษได้รับทุนมาเรียนมากกว่าร้อยละ 80

4. งบประมาณ

จากโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ตั้งแต่ระดับอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยได้รับงบประมาณจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ซึ่งการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ประจำปีการศึกษา 2566 ครั้งนี้ แบ่งการจัดสรรเงินออกเป็น 2 ส่วน เท่า ๆ กัน คือ

ส่วนที่ 1 จ่ายให้นักเรียน/ผู้ปกครอง เป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าครองชีพแก่นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

ส่วนที่ 2 จ่ายให้สถานศึกษา เป็นเงินอุดหนุนแก่สถานศึกษาเพื่อ

- จัดหาอาหารเข้าสำหรับอนุบาล - ประถมศึกษา ที่ทางสถานศึกษาจัดหาให้แก่นักเรียนทุนเสมอภาค
- จัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนทุนเสมอภาค คือ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เตรียมปรับปรุงข้อมูลและบันทึกข้อมูลนักเรียนภาคเรียนที่ 1/2566 ผ่านระบบ CCT	ก.ค. – ส.ค. 2566	ครูประจำชั้น
2	กำกับและติดตามข้อมูลนักเรียนรายบุคคลไปยังข้อมูลระบบนักเรียนเสมอภาค	ก.ค. – ส.ค. 2566	ผู้ดูแลระบบ
3	กรอกข้อมูลผ่านระบบ CCT	ส.ค. 2566	ครูประจำชั้น
4	ติดตามข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ประกาศรายชื่อนักเรียนยากจนพิเศษ	ส.ค.2566	ผู้ดูแลระบบ
5	จัดประชุม คกก.สถานศึกษาเพื่อรับรองรายชื่อนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มใหม่ และบันทึกผลการรับรอง (นร.05) และแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.001)	ส.ค. 2566	ผู้ดูแลระบบ
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
6	แจ้งผลการรับเงินอุดหนุนไปยังผู้ปกครอง (นร.08) และบันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร.06) ในกรณีรับเงินสด จัดเก็บหลักฐานในส่วนของสถานศึกษา	ก.ย. 2566	ครูประจำชั้น
7	บันทึกการมาเรียน – นำหนักส่วนสูงของนักเรียนทุนเสมอภาค	ก.ย. - ต.ค.2566	ครูประจำชั้น
8	- ติดตามข้อมูลการมาเรียน – นำหนักส่วนสูง - บันทึกสรุปการใช้จ่ายเงินในส่วนของสถานศึกษา (ก.002) - บันทึกข้อมูลการโอนเงินคืนผ่านระบบ	ต.ค. 2566	ผู้ดูแลระบบ

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย. 66	กลุ่มบริหารงานกิจการ คณะครูทุกคน
2	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	มิ.ย. 66	กลุ่มบริหารงานกิจการ
3	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม	มิ.ย.66 – เม.ย.67	กลุ่มบริหารงานกิจการ ครูผู้สอน
4	ติดตามและประเมินผล	มิ.ย.66 – เม.ย.67	กลุ่มบริหารงานกิจการ
5	สรุปและรายงานผล	เม.ย. 67	กลุ่มบริหารงานกิจการ

6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับความช่วยเหลือ โดยการคัดกรองผ่านระบบ CCT	ประเมินผลจากระบบ CCT	- ระบบ CCT
2	นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา	ประเมินผลจากผลการรับเงินอุดหนุน	- ระบบ CCT

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับความช่วยเหลือโดยคัดกรองผ่านระบบ CCT
- 7.2 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา
- 7.3 นักเรียนที่ยากจนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนทุนศึกษา
- 7.4 นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น
- 7.5 นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 7.6 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น

โครงการ	โรงเรียนสร้างสรรค์งานสัมพันธ์ชุมชนประจำปีการศึกษา 2566
แผนงาน	งานชุมชนสัมพันธ์
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ที่ 5 (ข้อ 1) การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะงาน/โครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์ นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ นางสาวจตุณัฐ์ จึงอยู่สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษาสถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน อีกทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ได้ให้นโยบายการพัฒนาโรงเรียน 3 ด้าน คือด้านกายภาพ ด้านคุณภาพและด้านสัมพันธภาพซึ่งสอดคล้องกับงานสัมพันธ์ชุมชนที่สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน และชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา จึงได้จัดให้มีการดำเนินโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนาโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมของทางโรงเรียนสู่สาธารณชน
- 2.5 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองเกิดความรักและภูมิใจในสถาบัน
- 2.6 เพื่อให้โรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงได้รู้จักโรงเรียนมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้ปกครอง ชุมชนและและองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของทางโรงเรียน

3.1.2 ผู้ปกครอง ชุมชนและและองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

3.2.2 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ

3.2.3 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3.2.4 ชุมชนกับโรงเรียนมีความคิดเห็นสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันในการพัฒนา การศึกษาของโรงเรียน

4. รายละเอียดกิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม จัดทำโครงการ	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์ นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ นางจตุติณัฐ์ จึงอยู่สุข
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มิถุนายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2566	
4	รายละเอียดกิจกรรม		
	4.1 กิจกรรมโรงเรียนร่วมมือ ชุมชนม่วนใจ๋ (ร่วมงานต่าง ๆ ของชุมชน) - ร่วมทำบุญกับชุมชน - อาหารว่าง/เครื่องดื่มต้อนรับผู้มาประสานงาน กับโรงเรียน		
	4.2 กิจกรรมวันกตัญญู (รดน้ำดำหัวตามประเพณี ล้านนา) - ชุดรดน้ำดำหัว 30 ชุด ๆ ละ 500.-		

	4.3 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง -น้ำดื่ม 2,000 ขวด ขวดละ 5 บาท -เอกสารวาระการประชุม		
	4.4 กิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานภายในและ ภายนอก -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการต้อนรับ		
5	รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	
6	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม 38,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1. กิจกรรมโรงเรียนร่วมมือ ชุมชนม่วนใจ๋ (ร่วมงานต่าง ๆ ของชุมชน) งบประมาณ 10,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ร่วมทำบุญกับชุมชน	-	7,000.-
2	อาหารว่าง		3,000.-
	รวม		10,000.-

2. กิจกรรมวันกตัญญู (รดน้ำดำหัวตามประเพณีล้านนา) งบประมาณ 15,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ชุดรดน้ำดำหัว	30 ชุด / 500.-	15,000.-
	รวม		15,000.-

3. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง งบประมาณ 8,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	น้ำดื่ม	1,500 ชุด / 5.-	7,500.-
2	เอกสารวาระการประชุม	กระดาษ A4 3 รีม	500.-
	รวม	-	8,000.-

4. กิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานภายในและภายนอก

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการต้อนรับ	-	5,000
	รวม	-	5,000.-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) 1. ร้อยละ 90 ของ ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 2. ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของทางโรงเรียน	1. สอบถามสังเกต สัมภาษณ์ความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	1. แบบสอบถาม, แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ผู้ปกครองชุมชนและองค์กรอื่น ๆ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดกิจกรรมตามเป้าหมายที่กำหนด 3. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ	1. สอบถามสังเกต สัมภาษณ์ความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	1. แบบสอบถาม, แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรในโรงเรียนศรีจอมทอง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่น ๆ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
- 7.2 บุคลากรในโรงเรียนศรีจอมทอง กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน
- 7.3 บุคลากรในโรงเรียนศรีจอมทอง ร้อยละ 90 เกิดความรัก ความภาคภูมิใจในการสืบสานประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 7.4 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากร
- 7.5 ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของทางโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจตุตินันท์ จึงอยู่สุข)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
แผนงาน	งานชุมชนสัมพันธ์
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของ สพป.	ที่ 2 เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ที่ 5 (ข้อ 1) การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะงาน/โครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์ นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายนาวปรัชญ์ ชัยชนะ นางสาวจตุติณัฐ์ จึงอยู่สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อในการจัดการศึกษา ดังนั้น ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จึงต้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อให้การศึกษามีการพัฒนาให้ทันสมัย มีนวัตกรรมที่ก้าวไกล จึงต้องประสานความร่วมมือกันทุกฝ่าย ให้การศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในการดำเนินการตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โรงเรียนศรีจอมทองจำเป็นต้องมีแนวทางในการพัฒนาและประสานความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนมาใช้ในการบริหารจัดการการศึกษาและพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า ผู้มีจิตศรัทธา องค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ มาใช้เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนศรีจอมทองอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อระดมทรัพยากรจากชุมชนมาใช้สนับสนุนรางวัล/ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนหรือเรียนดี ประพฤติดี
- 2.3 เพื่อระดมทรัพยากรจากชุมชนและภาคีเครือข่ายต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการตามแผนงานโครงการ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนแผนงานอื่น ๆ ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 85

3.1.2 โรงเรียนมีทุนสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาแก่นักเรียนขาดแคลน เรียนดี ประพฤติดี ร้อยละ 85

3.1.3 โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานโครงการอื่น ๆ ในการบริหารจัดการสถานศึกษาและพัฒนาสถานศึกษาร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เรียนดี มีความประพฤติดี ได้รับการสนับสนุน รางวัล/ ทุนการศึกษา

3.2.2 ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า คณะครู หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากร และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาของนักเรียนและสถานศึกษา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 นักเรียนได้รับทุนการศึกษา

4.2 งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจาก ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ

4.3 โรงเรียนมีงบประมาณในการพัฒนาและบริหารจัดการสถานศึกษา

4.4 ภาพถ่ายกิจกรรม

5. วิธีดำเนินการ

5.1 การวางแผน (P)

5.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

5.1.2 ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

5.1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

5.2 ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

5.3 ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

5.4 นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินและประเด็นปัญหาที่พบมาเป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป (A)

6. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จัดหาทุนการศึกษา	มิ.ย.65- ก.พ.66	20,000	นางนุชชวรา ทิพย์กันทา นางสาววิไลพร เงินแก้ง, นางสาวอุทัยวรรณ เครือวงศ์, นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ, และนางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์

7. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

7.1 วิธีการ

- สอบถาม

7.2 เครื่องมือ

- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีทุนทรัพย์ในการพัฒนางานอย่างเพียงพอ

8.2 นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับความช่วยเหลือตามความต้องการและความจำเป็น

8.3 โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนุชชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายนวปรัชญ์ ชัยชนะ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจตุติณัฐ์ จึงอยู่สุข)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ระดับอนุบาล
กิจกรรม	ปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์สพ.ขม. 6	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรระฆามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริมให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ ห้อง MEP (Mini English Program) เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มีความพิเศษกว่าห้องเรียนปกติ ในการจัดสรรสื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย

ดังนั้นสถานศึกษาต้องจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ ให้กับคุณครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียมกัน และได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนักการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามที่กำหนดเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพจึงจัดทำกิจกรรม “ปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ ในห้อง MEP
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีคุณภาพสู่สากล
- 2.3 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องเรียน MEP ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

ปรับปรุง และจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ห้องเรียน MEP จำนวน 1 ห้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียน MEP ที่ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 นักเรียน MEP มีห้องเรียนที่สามารถฝึกทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก้าวสู่สากล

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 230,000 บาท

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรมปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. พัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน						190,200
- โพรเจคเตอร์และจอฉายโพรเจคเตอร์	-	-			-	
จำนวน 1 ชุด ชุดละ 25,000 บาท			25,000	25,000		
- เครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด ชุดละ 5,000 บาท			5,000	5,000		
- เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 41,000 บาท			82,000	82,000		
- คอมพิวเตอร์ 1 ชุด ชุดละ 20,000 บาท			20,000	20,000		
- ปรีนเตอร์ 3 ตัว ตัวละ 5,800 บาท			17,400	17,400		
- หมึกเครื่องปรีน จำนวน 24 หลอด หลอดละ 300 บาท			7,200	7,200		
- ชั้นวางของ 3 ชั้น จำนวน 22 ตัว ตัวละ 300 บาท			6,600	6,600		
- ชุดโต๊ะเก้าอี้สำนักงานสำหรับครู จำนวน 1 ชุด ชุดละ 6,000 บาท			6,000	6,000		
- ชุดโต๊ะเก้าอี้นักเรียน จำนวน 30 ชุด ชุดละ 500 บาท			15,000	15,000		
- กระดานไวท์บอร์ด (มีล้อเคลื่อนที่ได้) 1 ตัว			6,000	6,000		
รวม						190,200

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
2. ปรับปรุงห้องเรียน						35,000
- ประตุกระจก 2 บาน บานละ 5,000 บาท	-	-	10,000	10,000	-	
- ปิดช่องระบายอากาศ 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000			10,000	10,000		
- ทาสีภายในห้องเรียน 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 5,000			5,000	5,000		
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000			10,000	10,000		
รวม						35,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 230,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- โพรเจคเตอร์และจอฉายโพรเจคเตอร์ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 25,000 บาท
- เครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด ชุดละ 5,000 บาท
- เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 41,000 บาท
- คอมพิวเตอร์ 1 ชุด ชุดละ 20,000 บาท
- ปริ้นเตอร์ 3 ตัว ตัวละ 5,800 บาท
- หมึกเครื่องปริ้น จำนวน 24 หลอด หลอดละ 300 บาท
- ชั้นวางของ 3 ชั้น จำนวน 22 ตัว ตัวละ 300 บาท
- ชุดโต๊ะเก้าอี้สำนักงานสำหรับครู จำนวน 1 ชุด ชุดละ 6,000 บาท
- ชุดโต๊ะเก้าอี้นักเรียน จำนวน 30 ชุด ชุดละ 500 บาท
- กระดานไวท์บอร์ด(มีล้อเคลื่อนที่ได้) 1 ตัว ราคา 6,000 บาท
- ประตุกระจก 2 บาน บานละ 5,000 บาท
- ปิดช่องระบายอากาศ 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท
- ทาสีภายในห้องเรียน 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 5,000 บาท
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อม 1.1 ประชุมครู ปรึกษาการจัดกิจกรรม 1.2 สำรวจตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในแต่ละกิจกรรม 1.3 จัดงบประมาณในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม 1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1.5 เขียนโครงการ กิจกรรมที่ 2 ขึ้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ตรวจรับ 2.3 ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการเปิดห้องเรียน MEP 2.4 ครูและนักเรียนห้อง EMP นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ 2 กิจกรรมที่ 3 ขึ้นสรุป 3.1 สรุปประเมินกิจกรรม 3.2 รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรม	มีนาคม - เมษายน 2566 มิถุนายน - กรกฎาคม 2566 สิงหาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	น.ส.ศุภยวรรณ เครือวงศ์ นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ น.ส.นิตาชล แสนสุนทร น.ส.อรวรรณ บุญเทียม

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีห้องเรียน MEP เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนห้อง MEP	ประเมินผล	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ห้องเรียน MEP ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพ	ประเมินผล	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. สภาพแวดล้อมห้องเรียน MEP ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินผล	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้ห้องเรียน MEP ที่ได้มาตรฐาน และมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรษามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	สาธาณูปโภคห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	การบริหารงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพ.ขม. 6	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรระชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรรฉรรณ บุญเทียม นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนศรีจอมทอง ได้เปิดห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งในแต่ละห้องเรียนต้องมีความพร้อมในด้านเครื่องมืออุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย และในปีการศึกษา 2566 มีจำนวนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน 309 คน มีห้องเรียน 9 ห้องเรียน ทางโรงเรียนจึงค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าไฟฟ้าแต่ละเดือนเป็นจำนวนเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นทางโรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมสาธาณูปโภค ห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เพื่อจัดสรรงบประมาณในการจ่ายค่าไฟฟ้าภายในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายสาธาณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ได้อย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านอุปกรณ์เครื่องมือการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - 3 จำนวน 2 ห้องเรียน
- 3.1.2 ครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - 3
- 3.1.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - 3 จำนวน 110 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับจ่ายค่าสาธาณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)
- 3.2.2 ครูผู้สอน นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาล ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 45,000 บาท

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าไฟฟ้า 2 ห้องเรียน (ห้องเรียนละ 22,500 บาท)	-	45,000	-	-	-	45,000
รวม						45,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการประเมิน ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	พฤษภาคม 2566	นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัทธ์ เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม นางสาวนุชจรีย์ เต๋นนภาคุณากร
2. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	พฤษภาคม 2566	
3. ดำเนินการกิจกรรม- ค่าไฟฟ้า	พฤษภาคม-สิงหาคม 2566	
4. สรุปและประเมินการดำเนินงาน	สิ้นปีงบประมาณ	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) สำหรับห้องเรียน พิเศษที่เพียงพอ 2. การจัดการเรียนการสอนสำหรับห้องเรียน พิเศษ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อให้โรงเรียนมีงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ได้อย่างเพียงพอ
- 7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านอุปกรณ์เครื่องมือการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรษามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติยพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สู่ห้องเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ชม6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิราวรรณ ล้อลำเลียย นางณิศา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรรณพ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการศึกษาไทย คือ การพัฒนาคนไทยให้เป็นผู้ที่มีความรู้ที่ดี และสูงสุด ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยเป้าหมายดังกล่าวได้ถูกกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ฉบับปรับปรุงแก้ไข ปี 2545 โดยกำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไป เพื่อการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” นอกจากนี้ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2560 ยังได้ระบุถึงเนื้อหาความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขมีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ในอนาคต

การจัดการเรียนรู้ทางด้านดนตรีในศตวรรษที่ 21 นับว่ามีความสำคัญต่อระบบการจัดการเรียนการสอนของครุฑดนตรีในทุกระดับ เนื่องด้วยเพราะความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่เข้ามามากมายในปัจจุบัน ส่งผลทำให้รูปแบบการดำเนินชีวิตของมนุษย์ มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นซึ่งก็รวมถึงวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียน ก็ต้องมีการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วยเช่นกัน คริสต์ศตวรรษที่ 21 นับเป็นก้าวอย่างที่ท้าทาย จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนากรอบด้วยวิสัยทัศน์ ที่สามารถสนองต่อความต้องการอันแท้จริงของมนุษย์และเป็นระบบที่ช่วยสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งสังคมไทยและสังคมโลก สู่คริสต์ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเต็มภาคภูมิ” ทั้งนี้ ทักษะที่สำคัญของครูในการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญ คือ การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เข้ามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน ด้วยเหตุนี้ การพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning การใช้เทคโนโลยีเป็น และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายที่จะพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมครู เพื่อส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในศตวรรษที่ 21 อันจะนำไปสู่ระบบการจัดการเรียนรู้ในห้อง ที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

2.2 เพื่อพัฒนาให้ครูสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียนได้

2.3 เพื่อให้ครูได้เห็นประโยชน์และตระหนักในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนในกิจกรรมห้องเรียนพิเศษและครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูได้ทราบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

3.2.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

3.2.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 3,000 บาท (ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กระดาษถ่ายเอกสาร A15 รีม / 116 บาท	-	-	1,740	3,000	-	3,000
2. ค่าวัสดุอื่น ๆ			1,260			
รวม						3,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม
2	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. เขียนกิจกรรม 3. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ Do ปฏิบัติ 1. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ Check ประเมินผล 1. ติดตามผลการดำเนินงาน 2. ประเมินผล 3. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม Act ปรับปรุงแก้ไข 1. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	พฤษภาคม - มีนาคม
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มิถุนายน - มกราคม
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ครูใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประเมินการสร้างนวัตกรรม 2. ประเมินจากรายงานการใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning	แบบประเมินการเรียนการสอน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูได้ทราบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

7.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

7.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรชามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สพ.ขม.6	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียน
โรงเรียน	ศรีจอมทองทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์, นางสาวอรรณพ บัญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ ทั้ง 3 ด้านอย่างเต็มศักยภาพ นั้นจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

โรงเรียนศรีจอมทองได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ครูสร้างสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้รับผิดชอบรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 30,000 บาท

(ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 1 ตู้	-	-	5,000	30,000	-	30,000
2.กระดาษถ่ายเอกสาร A4 40 รีม/125 บาท			5,000			
3. ค่าวัสดุอื่น ๆ			20,000			
รวม						30,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	กรกฎาคม
2	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	กรกฎาคม
3	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม	สิงหาคม - มกราคม
	<p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>Plan วางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ <p>Do ปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ <p>Check ประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม 	

	Act ปรับปรุงแก้ไข - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	
5	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	สิงหาคม - มกราคม
6	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ครูสร้างและพัฒนาวัตกรรมการเรียนรู้	1. ประเมินการสร้างนวัตกรรม	1. แบบประเมินการสร้างนวัตกรรม
2	ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอน ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรม	2. ประเมินจากรายงานการใช้สื่อการสอน 3. รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรม	2. แบบประเมินรายงานการใช้สื่อการสอน
3	การเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้
ในศตวรรษที่ 21

7.2 ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรษามัท เรื่องฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ขม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การวัดประเมินผลที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิตาชล แสนสุรินทร์, นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนศรีจอมทอง ในส่วนของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ Mini English Program (MEP) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อประสิทธิภาพของการบริหารงาน ฝ่ายงานทะเบียน-วัดผล ซึ่งรับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติตลอดจนข้อมูลทางด้านการศึกษาของนักเรียนซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลหลักเพื่อใช้ในการสืบค้นสถิติต่าง ๆ ในการรายงานต่อ ผู้ปกครอง ต้นสังกัด และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียน เพื่อประสิทธิภาพในการจัดทำและการจัดเก็บข้อมูลหรือสถิติต่าง ๆ ให้มีระบบการจัดเก็บที่ทันสมัยมีความปลอดภัยของข้อมูล และง่ายต่อการสืบค้นหรือนำออกมาใช้ ทางทีมงานวิชาการและคณะครูที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จึงได้จัดให้มีกิจกรรมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการจัดทำสารสนเทศด้านข้อมูลนักเรียน และจัดทำแบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีการจัดทำข้อมูลนักเรียน และรายงานผลการพัฒนานักเรียนตามพัฒนาการ 4 ด้านในระดับปฐมวัย นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ Mini English Program (MEP)

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลประวัตินักเรียนและผลการเรียนรวมถึงสถิติต่าง ๆ จัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย ทันสมัย และสะดวกต่อการนำมาใช้

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 11,700 บาท

(ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
แฟ้มรายงานผลพัฒนาเด็กปฐมวัย รายบุคคล	-	-	11,700	11,700	-	11,700
รวม						11,700

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีการ	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1	ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป	↔										
2	เขียนกิจกรรม และนำเสนอ เพื่อขออนุมัติ	↔										
3	เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	↔										
4	ดำเนินงานตามกิจกรรม	←										→
5	ประเมินผล ติดตาม รายงาน											↔

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) มีการจัดทำข้อมูลนักเรียน และ รายงานผลการพัฒนานักเรียน	- จัดเก็บรวบรวมข้อมูลทะเบียน นักเรียน รวมถึง ข้อมูลผลการเรียน ของนักเรียนรายบุคคลในแต่ละปี การศึกษา	- เอกสารทางการศึกษาของ นักเรียน - ข้อมูลประวัตินักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลประวัติ นักเรียนและผลการเรียนรวมถึง สถิติต่าง ๆ จัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย ทันสมัย และ สะดวกต่อการนำมาใช้	- จัดทำและรวบรวมเก็บข้อมูลสถิติ ที่สำคัญในแต่ละปีการศึกษา	- ข้อมูลสถิติทางด้านผลการเรียน ของนักเรียนแต่ละปีการศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลทะเบียนประวัตินักเรียนและเอกสารสำคัญทางด้านการเรียนได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ
ปลอดภัย และสะดวกต่อการใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรชามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การนิเทศและติดตามผลห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนศรีจอมทอง
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ขม6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์, นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 7 ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงโดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่ และการพัฒนาบุคลากรประจำอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน การพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและระบบติดตาม และระบบประเมินผล การจัดการศึกษา การนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกัน ปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งส่งผลให้นักเรียนเป็นคนดี เก่งและมีความสุข สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุจุดประสงค์และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมจนเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนศรีจอมทอง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดการนิเทศภายในของครูและบุคลากรประจำห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ขึ้นเพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนาการจัดการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้เต็มศักยภาพมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ร้อยละ 80 มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู เป็นที่รักของนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

5. รายละเอียดกิจกรรม/ งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 2,000 บาท

(ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กระดาษถ่ายเอกสาร A4 18 रिम/100 บาท	-	-	1,800	2,000	-	2,000
2. จัดทำรายงานการนิเทศ			200			
รวม						2,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	4.1 ขั้นเตรียมการ (P) 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษา และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม 4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนากิจกรรม 4.1.3 จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	เมษายน 2566	นางเนตรนภา นันต๊ะยศ นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรรณ บัญเฑียม นางอุไรวรรณ บุญประสม
2	4.2 ขั้นดำเนินการ (D) 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 4.2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมนิเทศการสอนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP	พฤษภาคม 2566	
3	4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 4.3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นิเทศติดตามการ ดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินกิจกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่กิจกรรมกำหนด	พฤษภาคม - กันยายน 2566 และ ตุลาคม - มีนาคม 2567	
4	4.4 ขั้นประเมินผลและรายงานผล (A) 4.4.1 สรุปประเมินกิจกรรม 4.4.2 จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอฝ่ายบริหาร	มีนาคม 2566 – 15 พฤษภาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษ ภาษาอังกฤษ MEP ร้อยละ 80 มีความสามารถจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อย่างมีประสิทธิภาพ	1.การสังเกต 2.การสัมภาษณ์ 3.การประเมินผล	1.แบบสังเกต 2.แบบสัมภาษณ์ 3.แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ 2. ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	1.การประเมินผลผล การเรียนหรือเอกสาร แสดงผลการเรียน	1.แบบทดสอบ ข้อสอบมาตรฐาน 2.แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู เป็นที่รักของนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินผล	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้เต็มศักยภาพมาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิราวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรชามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	วันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ขม6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์, นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย และยังเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนสองภาษา โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ดังนั้นกิจกรรมของเจ้าของภาษา เช่น Christmas day , Halloween day, New year day , Open House จึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ความสำคัญ ประวัติเรื่องราวของวันสำคัญต่าง ๆ เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย และยังได้นำทักษะต่าง ๆ ทั้งการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ไปใช้ในการทำกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ต่อการเรียน ดังนั้นคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อมุ่งสอดแทรกความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องทุก ๆ เทศกาลวันสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 110 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ทักษะความสามารถ การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกในการใช้ภาษา

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 65,000 บาท

(ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. กิจกรรมChristmas day / New year day - ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล	-	-	5,000	65,000	-	65,000
กิจกรรม Halloween day - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	5,000			
กิจกรรม English Day - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	5,000			
กิจกรรม MEP Day camp - ค่าวัสดุอุปกรณ์ฐานกิจกรรม - ค่าจ้างทำอาหารว่าง - ค่าของรางวัล - ค่าจ้างทำป้าย	-	-	30,000			
กิจกรรม Open House - ค่าวัสดุอุปกรณ์ฐานกิจกรรม - ค่าจ้างทำอาหารว่าง - ค่าของรางวัล - ค่าจ้างทำป้าย	-	-	20,000			
รวม						65,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 Halloween Day		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Halloween	มิถุนายน 2566	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม 2566	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	สิงหาคม 2566	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Halloween - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Halloween พร้อม แจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายประกวดและใส่หน้ากาก Halloween เพื่อร่วมกิจกรรม	กันยายน 2566	
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม	22 ตุลาคม 2566	
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	25-27 ตุลาคม 2566	
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	29 ตุลาคม 2566	
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 Christmas Day และ New Year Day		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Christmas และวัน New Year 2022	พฤศจิกายน 2566	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2566	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ 	พฤศจิกายน 2566	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Christmas และวัน New Year 2024 - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Christmas และ วัน New Year 2024 พร้อมแจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายประกวดในวัน Christmas และ New Year เพื่อร่วมกิจกรรม 	ธันวาคม 2566	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม 	17 ธันวาคม 2566	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.6 เตรียมการจัดงาน <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน 	20-22 ธันวาคม 2566	
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	24 ธันวาคม 2566	
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มกราคม 2566	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 English Day		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Valentine	มกราคม 2567	คณะทำงานฯ คณะกรรมการที่
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	มกราคม 2567	ได้รับแต่งตั้ง
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	มกราคม 2567	
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Valentine - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Valentine พร้อม แจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายประกวดในวัน Valentine เพื่อร่วม กิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2567	
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม	8 กุมภาพันธ์ 2567	
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	9-11 ก.พ. 2567	
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	14 ก.พ. 2567	
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 MEP day camp		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน MEP day camp	กุมภาพันธ์ 2567	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2567	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ 	กุมภาพันธ์ 2567	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม MEP day camp จัดกิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้ แบบ walk rally 5 ฐาน กิจกรรม เช่น ฐาน เกม เพลง คำศัพท์ เรียนปนเล่น เป็นต้น	กุมภาพันธ์ 2567	
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม 	10 มีนาคม 2567	
1.6 เตรียมการจัดงาน <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน 	18-19 มีนาคม 2567	
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	20 มีนาคม 2567	
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2565	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 Open House		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Open House	กุมภาพันธ์ 2567	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2567	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	กุมภาพันธ์ 2567	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม Open House จัดกิจกรรม เป็นฐานการเรียนรู้ แบบ walk rally 5 ฐานกิจกรรม เช่น ฐาน เกม เพลง คำศัพท์ เรียนปนเล่น เป็นต้น	กุมภาพันธ์ 2567	
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม	10 มีนาคม 2567	
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	18-19 มีนาคม 2567	
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	20 มีนาคม 2567	
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2565	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสาร	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกในการ ใช้ภาษา	การสังเกต การทดสอบ การสอบถาม	แบบสังเกต แบบทดสอบ แบบสอบถาม
4. สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้และมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชนและสังคมโลกโดยใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อ	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 7.3 นักเรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย
- 7.4 ระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรชามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ขับเคลื่อน และพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ขม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิราวรรณ ล้อลำเลีย นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์, นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งที่จะต้องให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือที่ใช้สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเผยแพร่ความรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ในด้านทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่จะสื่อสารได้โดยเฉพาะทักษะทางการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะคือทักษะการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน สามารถถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ได้อย่างชัดเจนมากที่สุด ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษโดยมุ่งเน้นทักษะด้านการเขียนประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อนักเรียนจบการศึกษาระดับชั้นอนุบาล 3 แล้วผู้เรียนสามารถรวบรวมความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตลอดภาคเรียนมาถ่ายทอดโดยพูดแนะนำตัวเองเป็นภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง และยังเป็นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษในทักษะด้านการเขียน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 110 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะความสามารถด้านการพูด

3.2.2 นักเรียนมีผลงานในการพูดแนะนำตนเองได้เหมาะสมกับวัย

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 3,000 บาท

(ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมขับเคลื่อนจุดเน้นพัฒนาผู้เรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	3,000	3,000	-	3,000
รวม						3,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ		
1.1 ครูผู้รับผิดชอบจัดทำกิจกรรม	เมษายน 2566	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2566	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	พฤษภาคม 2566	คณะทำงานและคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมในชั่วโมงชมรมภาษาอังกฤษ	พฤษภาคม 2566	
กิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะการเขียน		
1.5 ดำเนินงานตามกิจกรรมในชั่วโมงชมรม	ตลอดปีการศึกษา	
1.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษทักษะด้านการเขียน	การสังเกต การสังเกต แบบประเมินผลงาน	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบประเมินผลงาน
3. นักเรียนมีผลงานการเขียนเรื่องราวของตนเอง	แบบประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะความสามารถด้านการเขียน

7.2 นักเรียนมีผลงานในการเขียนเรื่องราวของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิราวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรชามัท เรื่องฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	จัดซื้อหนังสือเรียนและวัสดุประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สพ.ขม.6	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางณิศรา ฮ่วนสกุล, นางพรชามัท เรืองฤทธิ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์, นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางววรรษมน พิทาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทอง มุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีการพัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ซึ่งทางโรงเรียนกำลังอยู่ในช่วงการดำเนินงานมีความจำเป็นจะต้องใช้งบประมาณ มาสนับสนุนเพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนและวัสดุที่ประจำห้องเรียนพิเศษทางคณะครูผู้รับผิดชอบจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นมาเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีโอกาสในการเรียนรู้และผู้เรียนสามารถนำศักยภาพของตนเองมาใช้ได้อย่างเต็มที่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
- 2.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
- 2.3 เพื่อให้มีหนังสือมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้มีวัสดุมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

- 3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 2 คน
- 3.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 110 คน

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวนเงิน 48,180 บาท

หมายเหตุ งบประมาณอาจปรับเปลี่ยนหากมีการปรับลดจำนวนนักเรียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. Hi! Phonics 1 Alphabet Sounds อ.2 จำนวน 55 เล่ม	-	-	14,245	48,180	-	48,180
2. Hi! Phonics 1 Alphabet Sounds Workbook อ.2 จำนวน 55 เล่ม ราคา 99.-			5,445			
3. Hi! Phonics 2 Short Vowels อ.3 จำนวน 55 เล่มราคา 259.-			14,245			
4. Hi! Phonics 3 Long Vowels อ.3 จำนวน 55 เล่มราคา 259.-			14,245			
รวม						48,180

5. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาอังกฤษประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบและการดำเนินการจัดทำกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	ครูผู้สอน ภาษาอังกฤษ
2	วางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	ครูผู้สอน ภาษาอังกฤษ
3	เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ 2566	
4	ดำเนินตามกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	
5	รายงานผลกิจกรรม	มีนาคม 2566	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนมีหนังสือเรียน 4 กลุ่มสาระวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ - นักเรียนมีหนังสือเรียนเสริมในสาระวิชาภาษาอังกฤษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) - นักเรียนได้ใช้หนังสือเรียน 4 กลุ่มสาระวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ - นักเรียนได้ใช้หนังสือเรียนเสริมในสาระวิชาภาษาอังกฤษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับหนังสือเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจในการทำกิจกรรมนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรษามัท เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรษมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ขม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรชามัท เรืองฤทธิ์ นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทองมุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่เรียนรู้ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการและความคิดตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นประถมศึกษาตั้งนั้นเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และสืบเนื่องมาจากทางโรงเรียนศรีจอมทองได้มีการเปิดห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ในปีการศึกษา 2564 จึงมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ติดตามและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สามารถนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จำนวน 110 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จำนวน 110 คน มีความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีหลักสูตรหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ที่มีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 15,000 บาท (ขออนุมัติถ้อยง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	5,000	5,000	-	15,000
2. ค่าประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	-	10,000	-	10,000	-	
รวม						15,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูภาษาอังกฤษ ครูวิชาการโรงเรียนประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินการแล้วจัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	พฤษภาคม 2566	หัวหน้าวิชาการสายชั้นอนุบาล ครูประจำชั้นอนุบาล MEP
2	วางแผนการดำเนินงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2566	
3	ดำเนินงานตามโครงการ - ประเมินการใช้หลักสูตร - พัฒนาหลักสูตร - เสนอหลักสูตรเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษา	กรกฎาคม 2566	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	สรุปผลและประเมินผลโครงการ	มีนาคม 2567	
5	รายงานผลโครงการ	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>6.1 ผลผลิต (Outputs)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ(Mini English Program) - เพื่อจัดทำและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เพื่อใช้ในการเรียนการสอน - เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้จัดทำหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ไปใช้ในการเรียนรู้ <p>6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกคน ตระหนักและเห็นคุณค่าหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) - เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจการจัดการเรียนรู้หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) 	<p>สังเกต</p> <p>สอบถาม</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสอบถาม</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- 7.2 ผู้บริหาร ครู นักเรียน ได้รับการพัฒนางานตนเอง และเกิดความตระหนัก เห็นคุณค่าของหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
- 7.3 นักเรียนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารวรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรษามัท เรื่องฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สพ.ขม6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางพรระฆาต์ เรืองฤทธิ นางสาวนิตาชล แสนสุรินทร์ นางสาวอรวรรณ บุญเทียม และนางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเด็กอนุบาลที่กำลังเข้าเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP จะต้องมีการปรับตัวอย่างมาก ทั้งในเรื่องของการศึกษาเล่าเรียน ทักษะการใช้ชีวิต สัมพันธภาพระหว่างเพื่อน นักเรียนจึงต้องมีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้และการใช้ชีวิตของนักเรียนเป็นอันมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนรู้ในห้องเรียนพิเศษที่มีการจัดระบบการเรียนการสอนที่นำภาษาอังกฤษเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน เพื่อสร้างความประทับใจการเตรียมความพร้อมและทักษะในการเรียนรู้ การยอมรับวัฒนธรรมที่แตกต่างเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

โรงเรียนศรีจอมทองจึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้มีโอกาสสร้างความคุ้นเคย ปรับตัว และเรียนรู้วิธีการเรียนโดยใช้ภาษาอังกฤษ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวร่วมกับครูชาวต่างชาติและเพื่อน ๆ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ สามัคคี
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 110 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 20,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. อาหารกลางวัน 110 คน/80 บาท	-	8,800	-	8,800	-	20,000
2. ค่าอาหารว่าง จำนวน 110 คน/ 25 บาท	-	2,750	-	2,750		
3. ค่าวัสดุ			8,450	8,450		
รวม						20,000

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เมษายน
2	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม	พฤษภาคม
	ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ Do ปฏิบัติ - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ Check ประเมินผล - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม Act ปรับปรุงแก้ไข - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP	การสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
- 7.2 นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวร่วมกับครูชาวต่างชาติ และเพื่อนๆ
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรชามัทธ์ เรืองฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรวรรณ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	จัดจ้างครูชาวต่างชาติ
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จะรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.2558 นั้น ประเทศไทยจำเป็นต้องเตรียมตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ เช่น การเมือง เศรษฐกิจและสังคม และตัวแปรสำคัญที่จะทำให้การเตรียมความพร้อมดังกล่าวได้ดีที่สุด คือ การเตรียมคนให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะด้านต่าง ๆ สี่อย่างที่จะทำให้คนไทยให้เกิดความพร้อมนั้นคือ ภาษาต่างประเทศที่เป็นสากลและคนทั้ง 10 ประเทศของประชาคมอาเซียนสามารถเข้าใจได้ก็คือ ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้องเตรียมให้เยาวชนคนในชาติ

ทักษะที่สำคัญของภาษาอังกฤษที่ต้องเตรียมให้นักเรียนนั้นคือ ทักษะด้านการสื่อสาร โดยเฉพาะการเรียนรู้จากเจ้าของภาษา ซึ่งเป็นชาวต่างชาติจริง ๆ และการจัดสภาพแวดล้อมให้มีเครื่องมือที่ทันสมัย ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ใหม่ของนักเรียนที่จะส่งเสริมให้นักเรียนอยากที่จะเรียนรู้ภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้พัฒนาการด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนเกิดความพึงพอใจจากศักยภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องสรรหาครูผู้สอนและครูผู้ช่วยสอนรายปี จำนวน 2 อัตรา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกิจกรรม
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ Mini English Program

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 อัตรา

3.2 เชิงคุณภาพ

มีจำนวนครูและบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง สามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และได้ผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน - เดือนละ 33,210 บาท x 12 เดือน - เดือนละ 26,210 บาท x 12 เดือน	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 720,000.- บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดจ้างครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน - เดือนละ 33,210 บาท x 12 เดือน - เดือนละ 26,210 บาท x 12 เดือน	720,000	-	-	720,000	-	720,000
รวม						720,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) - มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง - นักเรียนและคณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์(Outcomes) - นักเรียนได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากครูผู้สอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกิจกรรม

7.2 นักเรียนในกิจกรรมได้รับความรู้ และสามารถพัฒนาความสามารถตามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	สมทบประกันสังคม
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ลักษณะ 2 การประกันสังคม หมวด 2 เงินสมทบมาตรา 46 ให้รัฐบาล นายจ้าง และผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ออกเงินสมทบเข้ากองทุนเพื่อการจ่ายประโยชน์ทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีตายและกรณีคลอดบุตร ฝ่ายละเท่ากันตามอัตราร้อยละ 5 มาตรา ให้นายจ้างหักค่าจ้างของผู้ประกันตนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างตามจำนวนที่จะต้องนำส่งเป็นเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนตามมาตรา 46 และให้ถือว่าผู้ประกันตนได้จ่ายเงินสมทบแล้วตั้งแต่วันถึงกำหนดจ่ายค่าจ้าง ให้นายจ้างนำเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนที่ได้หักไว้ตามวรรคหนึ่ง และเงินสมทบในส่วนของนายจ้างส่งให้แก่สำนักงานภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงิน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนได้อย่างเรียบร้อย และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน ได้จ่ายเงินสมทบประกันสังคมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองได้รับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมเงินสมทบผู้ประกันตน ของครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 20,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมเงินสมทบผู้ประกันตนของ ครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน	20,000	-	-	20,000	-	20,000
รวม						20,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบ อย่างถูกต้องครบถ้วน	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์(Outcomes) ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน
- 7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	อบรม พัฒนา การจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ
แผนงาน	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ครูประจำชั้น และครูช่วยสอนห้องเรียนพิเศษ บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยพร้อมรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่จะเกิดขึ้น ด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่เหมาะสมตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้องค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย 2 ด้าน คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ Mini English Program จึงได้จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้น ตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มา ถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 2 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดอบรมให้คณะครูและบุคลากรเป้าหมาย	กันยายน - พฤศจิกายน 2566	
5	ประเมินผล	พฤศจิกายน 2566	
6	สรุปกิจกรรม รายงานผล	พฤศจิกายน 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 100,000 บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ	-	100,000	-	100,000	-	100,000
รวม						100,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.ประเมิน 2.สอบถาม	1.แบบประเมิน 2.แบบสอบถาม
ผลลัพธ์(Outcomes) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.3 ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิไลพร เงินแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย
แผนงาน	การบริหารงานอาคารสถานที่
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพ.ช.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริมให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ ห้อง MEP (Mini English Program) เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มีความพิเศษกว่าห้องเรียนปกติ ในการจัดสรรสื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย

ดังนั้นสถานศึกษาต้องจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ ให้กับคุณครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียมกัน และได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนักการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามที่กำหนด เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพจึงจัดทำกิจกรรม “ปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ ในห้อง MEP
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีคุณภาพสู่สากล
- 2.3 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องเรียนMEP ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ปรับปรุง และจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ห้องเรียนMEP ระดับประถมศึกษาอย่างมีมาตรฐาน จำนวน 3 ห้องเรียน ในปีการศึกษา 2566

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียน MEP ที่ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียน MEP มีห้องเรียนที่สามารถฝึกทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพและก้าวสู่สากล

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 890,200 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมปรับปรุงห้อง MEP	198,000	-	692,200	890,200		890,200
รวม	198,000	-	692,200	890,200		890,200

4.1 ค่าวัสดุ รวม 890,200 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำห้องเรียนพิเศษ เป็นเงิน 526,200 บาท
- ค่าวัสดุซ่อมแซมห้องเรียน เป็นเงิน 166,000 บาท

4.2 ค่าตอบแทน รวม.....บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงห้องเรียน เป็นเงิน 198,000 บาท

รายละเอียดการดำเนินงานโครงการปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP

ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	พัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน 1.1 วัสดุอุปกรณ์การเรียนที่ต้องจัดซื้อห้องเรียน MEP ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1/3 - โปรเจคเตอร์และจอฉายโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 30,000 บาท - เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนและลำโพง จำนวน 1 ชุด ชุดละ 10,000 บาท - เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 42,000 บาท - คอมพิวเตอร์ 1 ชุด ชุดละ 30,000 บาท - ปริ้นเตอร์ 1 ตัว ตัวละ 5,900 บาท - ชั้นวางของ 3 ชั้น จำนวน 10 ตัว ตัวละ 350 บาท - โต๊ะครูประจำชั้น จำนวน 2 ชุด ชุดละ 6,000 บาท	30,000 10,000 84,000 30,000 5,900 3,500 12,000	

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
	1.2 วัสดุอุปกรณ์การเรียนที่ต้องจัดซื้อห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3		
	- โพรเจคเตอร์และจอฉายโพรเจคเตอร์ จำนวน 2 ชุด ชุดละ 30,000 บาท	60,000	
	- เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนและลำโพง จำนวน 2 ชุด ชุดละ 10,000 บาท	20,000	
	- เครื่องปรับอากาศ จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 42,000 บาท	168,000	
	- คอมพิวเตอร์ 2 ชุด ชุดละ 30,000 บาท	60,000	
	- ปริ้นเตอร์ 2 ตัว ตัวละ 5,900 บาท	11,800	
	- ชั้นวางของ 3 ชั้น จำนวน 20 ตัว ตัวละ 350 บาท	7,000	
	- โต๊ะครูประจำชั้น จำนวน 4 ชุด ชุดละ 6,000 บาท	24,000	
	รวม	526,200	
	1.3 ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
	- ไม้คัลอยคาคดศรีษะสำหรับครูผู้สอน จำนวน 2 ชุด ชุดละ 1,500 บาท	3,000	
	- ลำโพงล้อยากเคลื่อนที่ จำนวน 2 ชุด ชุดละ 6,000 บาท	12,000	
	- ปริ้นเตอร์จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 5,000 บาท	10,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม โพรเจคเตอร์จอฉายโพรเจคเตอร์ 2 ชุด ชุดละ 8,000 บาท	16,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องเสียง 2 ชุด ชุดละ 3,000 บาท	6,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง เครื่องละ 5,000 บาท	10,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ปริ้นเตอร์ 2 เครื่อง เครื่องละ 3,000 บาท	6,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องเรียน (เครื่องปรับอากาศ , หลอดไฟ , พัดลม และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ)		
	2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท	20,000	
	1.4 ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2		
	- ไม้คัลอยคาคดศรีษะสำหรับครูผู้สอน จำนวน 2 ชุด ชุดละ 1,500 บาท	3,000	
	- ลำโพงล้อยากเคลื่อนที่ จำนวน 2 ชุด ชุดละ 6,000 บาท	12,000	
	- ปริ้นเตอร์จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 5,000 บาท	10,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม โพรเจคเตอร์จอฉายโพรเจคเตอร์ 2 ชุด ชุดละ 8,000 บาท	16,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องเสียง 2 ชุด ชุดละ 3,000 บาท	6,000	

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง เครื่องละ 5,000 บาท	10,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ปริ้นเตอร์ 2 เครื่อง เครื่องละ 3,000 บาท	6,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องเรียน (เครื่องปรับอากาศ , หลอดไฟ , พัดลม และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ) 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท	20,000	
	รวม	166,000	
	รวมเงินพัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนทั้ง 3 ชั้น	692,200	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
2	ปรับปรุงห้องเรียน		
	2.1 ปรับปรุงห้อง MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/3		
	- ประตุกระจกและหน้าต่าง 8 บาน บานละ 4,000 บาท	32,000	
	- ปิดช่องระบายอากาศ 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท	10,000	
	- ทาสีภายในห้องเรียน 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 9,000 บาท	9,000	
	- ติดตั้งระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 1 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 15,000 บาท	15,000	
	รวม	66,000	
	2.2 ปรับปรุงห้อง MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3		
	- ประตุกระจกและหน้าต่าง 16 บาน บานละ 4,000 บาท	64,000	
	- ปิดช่องระบายอากาศ 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท	20,000	
	- ทาสีภายในห้องเรียน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 9,000 บาท	18,000	
	- ติดตั้งระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 15,000 บาท	30,000	
	รวม	132,000	
	รวมเงินพัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนทั้ง 3 ชั้น	198,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2 กิจกรรม	890,200	

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อม 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปรึกษาการจัดกิจกรรม 1.2 สำรวจตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในแต่ละ กิจกรรม 1.3 จัดงบประมาณในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม 1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1.5 เขียนโครงการ กิจกรรมที่ 2 ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ตรวจรับ 2.3 ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการ เปิดห้องเรียน MEP 2.4 ครูและนักเรียนห้อง EMP นำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ 2 กิจกรรมที่ 3 ขั้นสรุป 3.1 สรุปประเมินกิจกรรม 3.2 รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรม	มีนาคม- เมษายน 2566 มิถุนายน- กรกฎาคม 2566 สิงหาคม 2566- มีนาคม 2567	น.ส.วรินทร์ธร ออนแก้ว น.ส.ศุภยวรรณ เครือวงศ์ น.ส.นุชจรรย์ เตนนภาคุณากร นายสุทน สุปินโน, นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีห้องเรียน MEP เพียงพอต่อการจัดการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนห้อง MEP	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินความ พึงพอใจ
2. ห้องเรียน MEP ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพ	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินความ พึงพอใจ
3. สภาพแวดล้อมห้องเรียน MEP ที่เอื้อต่อการเรียน การสอนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินความ พึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้ห้องเรียน MEP ที่ได้มาตรฐาน และมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจริย์ เต๋นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	สาธารณูปโภคห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	การบริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนุชจริย์ เต๋นนภาคุณากร นางสาวปิ่นทอง ทาสม
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนศรีจอมทอง ได้เปิดห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งในแต่ละห้องเรียนต้องมีความพร้อมในด้านเครื่องมืออุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย และในปีการศึกษา 2566 มีจำนวนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน 309 คน มีห้องเรียน 9 ห้องเรียน ทางโรงเรียนจึงค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าไฟฟ้าแต่ละเดือนมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นทางโรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมสาธารณูปโภคห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เพื่อจัดสรรงบประมาณในการจ่ายค่าไฟฟ้าภายในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ได้อย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านอุปกรณ์เครื่องมือการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 7 ห้องเรียน
- 3.1.2 ครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3
- 3.1.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)
- 3.2.2 ครูผู้สอน นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 310,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)		310,000		310,000		310,000
รวม		310,000		310,000		310,000

ค่าใช้สอย รวม 310,000.- บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าไฟฟ้า จำนวน 7 ห้องเรียน เป็นเงิน 310,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการประเมินค่า สาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	เมษายน 2566	นางสาวนุชจรีย์ เต็นนภาคณากร นางสาวปิ่นทอง ทาสม
2. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	พฤษภาคม 2566	นางสาวนุชจรีย์ เต็นนภาคณากร นางสาวปิ่นทอง ทาสม
3. ดำเนินการกิจกรรม - ค่าไฟฟ้า	พฤษภาคม-สิงหาคม 2566	นางสาวนุชจรีย์ เต็นนภาคณากร นางสาวปิ่นทอง ทาสม
4. สรุปและรายงานผลโครงการ	มีนาคม 2567	นางสาวนุชจรีย์ เต็นนภาคณากร นางสาวปิ่นทอง ทาสม

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) สำหรับห้องเรียนพิเศษ ที่เพียงพอได้	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
2. การจัดการเรียนการสอนสำหรับห้องเรียนพิเศษ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อให้โรงเรียนมีงบประมาณเพื่อจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ได้อย่างเพียงพอ
- 7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านอุปกรณ์เครื่องมือการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจรีย์ เต๋นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิ่นทอง ทาสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สู่ห้องเรียน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางวรรณมน พิพาคำ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร นางอุไรวรรณ บุญประสม ครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการศึกษาไทย คือ การพัฒนาคนไทยให้เป็นผู้ที่มีความรู้ที่ดี และสูงสุดตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยเป้าหมายดังกล่าวได้ถูกกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ฉบับปรับปรุงแก้ไข ปี 2545 โดยกำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาไว้ว่า “การศึกษา ต้องเป็นไป เพื่อการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” นอกจากนี้ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ยังได้ระบุถึงเนื้อหาความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เป็น คนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ในอนาคต โดยจะต้องบรรลุ สมรรถนะที่สำคัญ 5 ประการอันได้แก่ ความสามารถในการสื่อสารความสามารถในการคิดความสามารถในการ แก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี รวมทั้งผู้เรียนทุกคน ยังจะต้องบรรลุผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้อีกด้วย

การจัดการเรียนรู้ทางด้านดนตรีในศตวรรษที่ 21 นับว่ามีความสำคัญต่อระบบการจัดการเรียน การสอนของครูดนตรีในทุกๆระดับ เนื่องด้วยเพราะความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่เข้ามามากมายในปัจจุบัน ส่งผลทำให้รูปแบบการดำเนินชีวิตของมนุษย์ มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นซึ่งก็รวมถึงวิธีการ เรียนรู้ของผู้เรียน ก็ต้องมีการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วยเช่นกัน คริสต์ศตวรรษที่ 21 นับเป็นก้าวอย่างที่ทำหยาบ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนากรอบด้วยวิสัยทัศน์ ที่สามารถสนองต่อความต้องการอันแท้จริงของ มนุษย์และเป็นระบบที่ช่วยสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งสังคมไทยและสังคมโลก สู่คริสต์ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเต็มภาคภูมิ” ทั้งนี้ ทักษะที่สำคัญของครูในการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญคือ การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เข้ามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน ด้วยเหตุนี้ การพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning การใช้เทคโนโลยีเป็น

และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายที่จะพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมครู เพื่อส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในศตวรรษที่ 21 อันจะนำไปสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้ในห้องที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

2.2 เพื่อพัฒนาให้ครูสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียนได้

2.3 เพื่อให้ครูได้เห็นประโยชน์และตระหนักในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนในกิจกรรมห้องเรียนพิเศษและครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูได้ทราบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

3.2.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

3.2.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 15,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์			15,000	15,000		15,000
รวม			15,000	15,000		15,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 15,000.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุอุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์ รวม 15,000.-บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2566	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม /ครูประจำชั้น
2	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	
3	ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>Plan วางแผน</u> 4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 5. เขียนกิจกรรม 6. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ <u>Do ปฏิบัติ</u> 2. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ <u>Check ประเมินผล</u> 4. ติดตามผลการดำเนินงาน 5. ประเมินผล 6. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม <u>Act ปรับปรุงแก้ไข</u> 2. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข		
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน			มิถุนายน 2566 – มกราคม 2567
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2567	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประเมินการสร้างนวัตกรรม 2. ประเมินจากรายงานการใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning	แบบประเมินการเรียนการสอน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูได้ทราบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน
- 7.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน
- 7.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรวรรษมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจรรย์ เต๋นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางวรรณมน พิทาคำ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร นางอุไรวรรณ บุญประสม และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ ทั้ง 3 ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

โรงเรียนศรีจอมทองได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอน โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ครูสร้างสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อจัดหาตู้จัดเก็บเอกสารและสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอและเป็นระเบียบเรียบร้อย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้รับผิดชอบงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน และมีตู้จัดเก็บเอกสารที่เพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผู้จัดเก็บเอกสารที่มีคุณภาพเพื่อจัดเก็บสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 84,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อ การเรียนรู้	-	-	85,000	85,000		85,000
2.กิจกรรมจัดซื้อตู้เก็บสื่อ/การเรียนรู้			14,000	14,000		14,000
รวม			99,000	99,000		99,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 99,000.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำสื่อในห้องเรียน 85,000 บาท
- ค่าตู้จัดเก็บเอกสารและสื่อ/นวัตกรรม 14,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม /ครูประจำชั้น
2	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงานตามแผน	พฤษภาคม 2566	
3	ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ Do ปฏิบัติ - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ Check ประเมินผล - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม Act ปรับปรุงแก้ไข - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	ตลอดปีการศึกษา 2566	
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	กันยายน 2566	
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้คิดเป็นร้อยละ 80	1.ประเมินการสร้างสื่อ/นวัตกรรม	1.แบบประเมินการสร้างสื่อ/นวัตกรรม
2.ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 80	2.ประเมินจากรายงานการใช้สื่อการสอน	2.แบบประเมินรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม
3.มีผู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์สำหรับผลิตสื่อ/นวัตกรรมที่เพียงพอ	3.รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรม	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 7.2 ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 มีผู้จัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์ สื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอนสำหรับห้องเรียนพิเศษ MEP

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรัชฌน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจรรย์ เต๋นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณมน พิฑาคำ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว นางอุไรวรรณ บุญประสม นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร และครูประจำชั้นห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนศรีจอมทอง ในส่วนของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อประสิทธิภาพของการบริหารงาน ฝ่ายงานทะเบียน-วัดผล ซึ่งรับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติตลอดจนข้อมูลทางด้านการศึกษาของนักเรียนซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลหลักเพื่อใช้ในการสืบค้นสถิติต่าง ๆ ในการรายงานต่อผู้ปกครอง ต้นสังกัด และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียน เพื่อประสิทธิภาพในการจัดทำและการจัดเก็บข้อมูลหรือสถิติต่าง ๆ ให้มีระบบการจัดเก็บที่ทันสมัย มีความปลอดภัยของข้อมูล และง่ายต่อการสืบค้นหรือนำออกมาใช้ ทางทีมงานวิชาการและคณะครูที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จึงได้จัดให้มีกิจกรรมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อประเมินผู้เรียนและจัดเก็บผลการประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เป็นรายบุคคลอย่างเป็นระบบ (แบบ ปพ.)

2.2 เพื่อนำข้อมูลผลการพัฒนาผู้เรียน และความคิดเห็นของผู้ปกครองต่อการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ครบ 100 %

3.2 เชิงคุณภาพ

มีการจัดเก็บเอกสารข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) อย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย ทันสมัย และสามารถนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 35,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสาร ผลการเรียน			35,000	35,000		35,000
รวม			35,000	35,000		35,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 35,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4	จำนวน 20 รีม/125	บาท	รวม 2,500	บาท
- กระดาษการ์ดสี A4 180 แกรม	จำนวน 4 ห่อ/100	บาท	รวม 400	บาท
- แฟ้มเอกสาร	จำนวน 300 แฟ้ม/ 90	บาท	รวม 27,000	บาท
- หมึกปริ้นท์เตอร์	จำนวน 3 ชุด/1,200	บาท	รวม 3,600	บาท
- วัสดุอื่น ๆ			รวม 1,500	บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเสนอกิจกรรม	เมษายน 2566	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2. เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2566	
3. ดำเนินงานตามกิจกรรม	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567	
4. นิเทศติดตามและการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2566 มีนาคม 2567	
5. ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) - มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการเรียนของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน	- จัดเก็บรวบรวมข้อมูลทะเบียนนักเรียน รวมถึงข้อมูลผลการเรียน	- เอกสารผลการเรียน - ข้อมูลประวัตินักเรียน
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) - มีการจัดเก็บเอกสารข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) อย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย ทันสมัย และสามารถนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- จัดทำและรวบรวมข้อมูลสถิติที่สำคัญในแต่ละปีการศึกษา	- ข้อมูลสถิติทางด้านผลการเรียนของนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการจัดเก็บเอกสารข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) อย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย ทันสมัย และสามารถนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรษมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจริย์ เต่นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การนิเทศและติดตามผลการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ MEP
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	ครูวรชมน พิทาคำ ครูวรินทร์ธร ออนแก้ว ครูอนุชจริย์ เदनนภาคุณากร นางอุไรวรรณ บุญประสม และครูประจำชั้นห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 7 ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงโดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่ และการพัฒนาบุคลากรประจำอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน การพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและระบบติดตาม และระบบประเมินผลการจัดการศึกษา การนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งส่งผลให้นักเรียนเป็นคนดี เก่งและมีความสุข สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุจุดประสงค์และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมจนเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนศรีจอมทอง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดการนิเทศภายในของครูและบุคลากรประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ขึ้นเพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีความรู้เต็มศักยภาพมาตรฐาน

2.4 เพื่อประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ร้อยละ 80 มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.2 ครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ร้อยละ 80 มีการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า เกรด 3 หรือ B ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้พื้นฐาน

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู เป็นที่รักของนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 3,000 บาท (ขออนุมัติด้วย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
วัสดุจัดทำเอกสาร การนิเทศและติดตามผล การจัดการเรียนการสอน			3,000	3,000		3,000
รวม			3,000	3,000		3,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 3,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4	จำนวน 20 รีม/115	บาท	รวม 2,300	บาท
- กระดาษการ์ดสี A4 180 แกรม	จำนวน 4 ห่อ/ 100	บาท	รวม 400	บาท
- หมึกปรี้นท์เตอร์สีดำ	จำนวน 1 /300	บาท	รวม 300	บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	4.1 ขั้นเตรียมการ (P) 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษา และ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กิจกรรม 4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ใน การพัฒนากิจกรรม 4.1.3 จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	เมษายน 2566	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	4.2 ขั้นดำเนินการ (D) 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 4.2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมนิเทศการสอนสำหรับครูและบุคลากร ทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	พฤษภาคม 2566	
3	4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 4.3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นิเทศติดตามการ ดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินกิจกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่กิจกรรมกำหนด	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567	
4	4.4 ขั้นประเมินผลและรายงานผล (A) 4.4.1 สรุปประเมินกิจกรรม 4.4.2 จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอฝ่าย บริหาร	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ร้อยละ 80 มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	1.การสังเกต 2.การสัมภาษณ์ 3.การประเมินผล	1.แบบสังเกต 2.แบบสัมภาษณ์ 3.แบบประเมิน 4. เอกสารรายงานการปฏิบัติงานของครูผู้สอน
ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า เกรด 3 หรือ B ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้พื้นฐาน 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู เป็นที่รักของนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน 3. ครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีคุณภาพในระดับดีมาก	1.การประเมินผลผลการเรียนหรือเอกสารแสดงผลการเรียน (ปพ.5) 1.การสังเกต 2.การสัมภาษณ์ 3.การประเมินผล 1. สังเกตจากการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา 2. แบบประเมินผล	1.แบบทดสอบ ข้อสอบมาตรฐาน 1.แบบสังเกต 2.แบบสัมภาษณ์ 3.แบบประเมิน 1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินผลการพัฒนางานของครูผู้สอน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

7.2 ครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ ดีมาก

7.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.4 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีความรู้เต็มศักยภาพมาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรวรรษมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจรรย์ เต๋นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	วันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรษมน พิฑาคำ นางอุไรวรรณ บุญประสม นางสาววรินทร์ธร อ่อนแก้ว นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุมกร ครูประจำชั้น ครูต่างชาติ ครูผู้ช่วยสอ(TA)
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตร
ในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย และยังเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ
เรียนของนักเรียนห้องเรียนสองภาษา โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ วัฒนธรรม
ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานรายวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
ต 2.2 สารที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม ดังนั้นกิจกรรมของเจ้าของภาษา เช่น Christmas day and New year
day, Halloween day และกิจกรรมที่สะท้อนภาพการจัดเรียนการสอนของห้องเรียนพิเศษ MEP เช่น
กิจกรรม Open House, MEP day Camp และกิจกรรม English day จึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้
เรียนรู้วัฒนธรรม ความสำคัญ ประวัติเรื่องราวของวันสำคัญต่าง ๆ เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง
กับวัฒนธรรมไทย และยังได้นำทักษะต่าง ๆ ทั้งการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ไปใช้ในการทำกิจกรรม การแข่งขัน
ทักษะต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียน สนุกสนาน เกิดความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ต่อการเรียน
ดังนั้นคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อมุ่งสอดแทรกความรู้
ความเข้าใจที่ถูกต้องในทุก ๆ เทศกาลวันสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่าง
วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อ
ที่หลากหลาย
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษา นักเรียนจำนวน 199 คน ได้เข้าร่วมเรียนรู้ ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 95

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ทักษะความสามารถ การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกในการใช้ภาษา

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 120,000 บาท (ขออนุมัติล่วงหน้า)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. MEP day camp		26,000	14,000	40,000		40,000
2. Halloween day		10,000	10,000	20,000		20,000
3. Christmas day and New year day		10,000	10,000	20,000		20,000
4. English day			5,000	5,000		5,000
5. Open House			35,000	35,000		35,000
รวม		46,000	74,000	120,000		120,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 74,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม จำนวน 7 ห้องเรียน
- ค่าของรางวัล จำนวน 199 คน

4.2 ค่าใช้สอย รวม 46,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน 199 คน ๆ ละ 50.- บาท ต่อวัน 5 วัน
- ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน 199 คน ๆ ละ 80.-บาท ต่อวัน 5 วัน

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 MEP day camp 1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม MEP day camp 1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและและดำเนินกิจกรรม 1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ 1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม MEP day camp จัดกิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้ แบบ walk rally 5 ฐาน กิจกรรม เช่น ฐาน เกม เพลง คำศัพท์ เรียงป่นเล่น เป็นต้น 1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม 1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน 1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม 1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2566 กรกฎาคม 2566 กรกฎาคม 2566 7 - 11 สิงหาคม 2566 14-18 สิงหาคม 2566 21-31 สิงหาคม 2566 กันยายน 2566 กันยายน 2566	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ ครูประจำชั้น/ ครูต่างชาติ/ ครู TA
กิจกรรมที่ 2 Halloween Day 1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Halloween 1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและและดำเนินกิจกรรม 1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ 1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Halloween - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Halloween พร้อมแจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายและใส่หน้ากาก Halloween เพื่อร่วมกิจกรรม	มิถุนายน 2566 กรกฎาคม 2566 สิงหาคม 2566 กันยายน 2566	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ ครูประจำชั้น/ ครูต่างชาติ/ ครู TA

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม 1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน 1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม 1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	20 ตุลาคม 2566 23-27 ตุลาคม 2566 30 ตุลาคม 2566 พฤศจิกายน 2566	
กิจกรรมที่ 3 Christmas Day และ New Year Day 1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Christmas และวัน New Year 2024 1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและและดำเนินกิจกรรม 1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ 1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Christmas และวัน New Year - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Christmas และวัน New Year พร้อมแจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายในวัน Christmas และ New Year เพื่อร่วมกิจกรรม 1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำ กิจกรรม 1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน 1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม 1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566 พฤศจิกายน 2566 พฤศจิกายน 2566 ธันวาคม 2566 15 ธันวาคม 2566 18-22 ธันวาคม 2566 25 ธันวาคม 2566 มกราคม 2567	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ ครูประจำชั้น/ ครูต่างชาติ/ ครู TA

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 4 English Day</p> <p>1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม English day</p> <p>1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและและดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.3 วางแผนจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ <p>1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันร้องเพลง เล่านิทาน เป็นภาษาอังกฤษ - นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างหลากหลายตามความสามารถ และตามระดับชั้น <p>1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม <p>1.6 เตรียมการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน <p>1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม</p> <p>1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>มกราคม 2567</p> <p>มกราคม 2567</p> <p>มกราคม 2567</p> <p>กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>8 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>9-11 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>14 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>กุมภาพันธ์ 2567</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ ครูประจำชั้น/ ครูต่างชาติ/ ครู TA</p>
<p>กิจกรรมที่ 5 Open House</p> <p>1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม Open House</p> <p>1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและและดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.3 วางแผนจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ <p>1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมกิจกรรมโดยการนำผลงาน ที่เกิดจากการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษามานำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นแฟ้มผลงาน คำศัพท์ การเล่านิทาน เป็นต้น 	<p>กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>กุมภาพันธ์ 2567</p>	<p>คณะทำงานฯ</p> <p>ฝ่ายงานวิชาการ คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง</p> <p>คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง</p>

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม	10 มีนาคม 2567	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	18-19 มีนาคม 2567	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	20 มีนาคม 2567	คณะทำงานและ
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2.นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3.นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกในการใช้ภาษา	การสังเกต การทดสอบ การสอบถาม	แบบสังเกต แบบทดสอบ แบบสอบถาม
4.สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้และมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชนและสังคมโลกโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 7.3 นักเรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย
- 7.4 ระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรวรรษมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจรรย์ เต๋นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณมน พิฑาคำ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว นางสาวนุชจริย เต็นนภาคุณากร นางอุไรวรรณ บุญประดม ครูประจำชั้นห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งที่จะต้องให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือที่ใช้สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเผยแพร่ความรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ในด้านทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่จะสื่อสารได้โดยเฉพาะทักษะทางการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะคือ ทักษะการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน สามารถถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ได้อย่างชัดเจนมากที่สุด ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษโดยมุ่งเน้นทักษะด้านการเขียนประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อนักเรียนจบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 แล้วผู้เรียนสามารถรวบรวมความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตลอดภาคเรียนมาถ่ายทอดโดยการเขียนเรื่องราวประวัติของตนเองด้วยประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง และยังเป็นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษในทักษะด้านการเขียน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน 199 คน มีทักษะในการอ่านและ การเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะด้านการอ่านการเขียน ที่สูงขึ้น

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 7,000 บาท (ขออนุมัติถวาย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมขับเคลื่อนจุดเน้นพัฒนา ผู้เรียน	-	-	7,000	7,000	-	7,000
รวม			7,000	7,000		7,000

4.1 ค่าวัสดุ ทำแบบฝึกอ่านเขียนคำศัพท์พื้นฐาน จำนวน 7 ห้อง รวม 7,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร A4
- ค่ากระดาษการ์ดสี
- ค่าสำเนา

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม	เมษายน 2566	ครูผู้รับผิดชอบ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2566	กิจกรรม/ครู
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	ประจำชั้น
1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมในชั่วโมงจุดเน้น	ตลอดปีการศึกษา	
1.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการอ่านการเขียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก	การสังเกต การสังเกต แบบประเมิน	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะด้านการอ่านการเขียน

7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรษมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางเกศินี นนทะธรรม นางวนิดา โมตาลี นางสาวสุพัตรา สุใจ นางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากสถิติของทั่วโลกปัญหาจมน้ำเสียชีวิตถือว่าเป็นปัญหาหนึ่งของโลกและประเทศไทย ซึ่งเยาวชนที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี นั้นมีกว่า 13 ล้านคน แต่ว่ายน้ำเป็นเพียง 11 ล้านคน จากสถิติเมื่อ 2 ปี ที่ผ่านมาพบว่า มีเด็กจมน้ำเฉลี่ยวันละ 4 คน รวมแล้วในแต่ละปีมีเด็กเสียชีวิตประมาณปีละ 1,300 ราย เพื่อเสริมสร้างทักษะการว่ายน้ำและการช่วยเหลือตัวเองให้มีความปลอดภัยทางน้ำ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถในการช่วยเหลือผู้อื่นให้มีความปลอดภัยทางน้ำ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อชีวิตของเยาวชนไทย รวมทั้งเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โรงเรียนศรีจอมทองจึงให้ความสำคัญกับการให้สอนทักษะว่ายน้ำ เสนอกิจกรรม ดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย เพื่อลดปัญหาเด็กจมน้ำเสียชีวิตให้ลดลง นอกจากนี้เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีพื้นฐานทางทักษะการว่ายน้ำเก่ง รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียน ได้เรียนรู้ทักษะการว่ายน้ำที่ถูกวิธี เพื่อให้เกิดความปลอดภัย เป็นการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬาที่มีจุดประสงค์หลัก คือความสนุก เพลิดเพลินและทำให้สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงคล่องแคล่วสุขภาพจิตดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายในน้ำ เรียนรู้เทคนิคในดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย
- 2.2 เพื่อลดอัตราการเสียชีวิตทางน้ำของเด็กและสร้างการมีส่วนร่วมเรื่องความปลอดภัยทางน้ำ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.3.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 199 คนสามารถว่ายน้ำเป็น
- 3.3.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 199 คนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย มากกว่า 80 %

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 199 คนสามารถว่ายน้ำได้อย่างคล่องแคล่วและช่วยเหลือผู้อื่นได้

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 197,000 บาท (ขออนุมัติถ่วงจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย	18,000	179,000		197,000		197,000
รวม	18,000	179,000		197,000		197,000

4.1 ค่าใช้สอย รวม 179,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าบริการสระว่ายน้ำ จำนวน 50/ครั้ง/คน รวมเป็นเงิน 179,000 บาท

4.2 ค่าตอบแทน รวม 18,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าพาหนะรับ-ส่งนักเรียน จำนวน 18 ครั้ง/1,000 บาท รวมเป็นเงิน 18,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ติดต่อประสานงานกับเจ้าของสระว่ายน้ำ	เมษายน 2566	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	กำหนดตารางการเรียนของนักเรียน	เมษายน 2566	
3	ดำเนินกิจกรรมตามแผน	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	
4	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2566	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 199 คน มีทักษะความรู้พื้นฐานในการเรียน ว่ายน้ำ และปลอดภัยเมื่ออยู่ในสถานการณ์ซับซ้อน	1. การสังเกต 2. การประเมินผล 3. การทดสอบ ความสามารถ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมิน 3. แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 199 คน มีทักษะความรู้พื้นฐานในการเรียนว่ายน้ำ และปลอดภัยเมื่ออยู่ในสถานการณ์ซับซ้อน

7.2 การส่งเสริมการออกกำลังกายทำให้สุขภาพแข็งแรง

7.3 นักเรียนเล่นกีฬาทางไกลยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกศินี นทะธรรม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุพัตรา สุใจ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	จัดซื้อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ขม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางวรรณมน พิทาคำ และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทอง มุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีการพัฒนาทักษะกระบวนการและความคิดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ซึ่งทางโรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมนี้ไปแล้วหนึ่งปีการศึกษา มาในปีการศึกษานี้ทางโรงเรียนจะยังคงสนับสนุนและดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน มีความรู้ และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

2.2 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน มีหนังสือเรียนครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 199 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน มีความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ

4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวนเงิน 325,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมจัดซื้อหนังสือเรียนห้องเรียนพิเศษ			325,000			325,000
รวม			325,000			325,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 325,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 4 สาระวิชา (90 คน) เป็นเงิน 150,000 บาท
- ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 4 สาระวิชา (50 คน) เป็นเงิน 80,000 บาท
- ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 4 สาระวิชา (59 คน) เป็นเงิน 95,000 บาท

ซื้อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้น ป.1

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	Targeting Mathematics Work-Textbook Primary 1A	
2	Targeting Mathematics Work-Textbook Primary 1 Book B	
3	Targeting Science Work-Textbook Primary 1	
4	Super Health and Physical Education Work-Textbook Primary 1	
5	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Let's go 4th Edition	
6	แบบฝึกหัด รายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Let's go 4th Edition	
7	Smart English Student's Book 1	
8	Smart English Student's Workbook 1	
	รวม	150,000

ชื่อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้น ป.2

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	Targeting Mathematics Work-Textbook Primary 2 Book B	
2	Targeting Mathematics Work-Textbook Primary 2A	
3	Targeting Science Work-Textbook Primary P.2	
4	Super Health and Physical Education Work-Textbook Primary 2	
5	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Let's go 4th Edition	
6	แบบฝึกหัด รายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Let's go 4th Edition	
7	Smart English Student's Book 2	
8	Smart English Student's Workbook 2	
รวม		80,000

ชื่อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้น ป.3

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	Targeting Mathematics Work-Textbook Primary 3A	
2	Targeting Mathematics Work-Textbook Primary 3B	
3	Targeting Science Work-Textbook Primary P.3	
4	Super Health and Physical Education Work-Textbook Primary 3	
5	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Let's go 4th Edition	
6	แบบฝึกหัด รายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Let's go 4th Edition	
7	Smart English Student's Book 3	
8	Smart English Student's Workbook 3	
รวม		95,000

5. กิจกรรมและการดำเนินกิจกรรม/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาอังกฤษและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบ และการดำเนินการจัดทำกิจกรรมจัดซื้อหนังสือ เรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	มีนาคม 2566	- ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-3 - ครูประจำชั้นห้องเรียน MEP
2	วางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2566	- ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-3 - ครูประจำชั้นห้องเรียน MEP
3	เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร	เมษายน 2566	นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางวรรณมน พิฑาคำ
4	ดำเนินตามกิจกรรมจัดซื้อหนังสือ	เมษายน 2566	นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางวรรณมน พิฑาคำ
5	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2567	นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางวรรณมน พิฑาคำ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนมีหนังสือเรียน 4 กลุ่มสาระวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ - นักเรียนมีหนังสือเรียนเสริมในสาระวิชาภาษาอังกฤษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) - นักเรียนได้ใช้หนังสือเรียน 4 กลุ่มสาระวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ - นักเรียนได้ใช้หนังสือเรียนเสริมในสาระวิชาภาษาอังกฤษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับหนังสือเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตาม
ศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจในการทำกิจกรรมนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิ่นทอง ทาสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณมน พิหาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรและแผนปฏิบัติการประจำปีห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพ.ช.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง นางรำไพ บุตรดีตะ นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2566 ถึง พฤษภาคม 257

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทองมุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่เรียนรู้ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการและความคิดตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นประถมศึกษาดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และสืบเนื่องมาจากทางโรงเรียนศรีจอมทองได้มีการเปิดห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ในปีการศึกษา 2564 เป็นต้นมา จึงมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สามารถนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษต่อไป โดยได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมของห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ให้มีประสิทธิภาพ

2.3 มีแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม และการบริหารงานโครงการ/ กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จำนวน 199 คน ได้รับการพัฒนา ความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

3.1.2 ครูผู้สอนได้พัฒนาศักยภาพการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามที่หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) กำหนด

3.1.3 สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ที่เป็น แนวทางในการปฏิบัติงานและสามารถตรวจสอบได้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ฉบับสมบูรณ์และ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

3.2.2 ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เป็น แนวทางในการบริหารงบประมาณห้องเรียนพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 30,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและ แผนปฏิบัติการ	10,000		20,000	30,000		30,000
รวม	10,000		20,000	30,000		30,000

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำหลักสูตรและแผนปฏิบัติการประจำปี รวม 20,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่ากระดาษ/หมึก
- ค่าเช่าเล่มหลักสูตร
- ค่าเช่าเล่มและสรุปรายงานผลกิจกรรม
- ค่าวัสดุอื่น ๆ

4.2 ค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาการทำหลักสูตร

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการใช้หลักสูตรและจัดทำแผนปฏิบัติการห้องเรียนพิเศษ	เมษายน 2566	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูภาษาอังกฤษสายชั้น
2	วางแผนการดำเนินงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประเมินการใช้หลักสูตร - วางแผนการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการห้องเรียนพิเศษ	เมษายน 2566	
3	ดำเนินงานตามโครงการ - ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร - จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อวางแผนการใช้ง่ายงบประมาณกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ	เมษายน- พฤษภาคม 2566	
4	ประเมินและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2567	
5	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษามีหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ฉบับสมบูรณ์และเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	ประเมินหลักสูตร/ แผนปฏิบัติการ	แบบประเมินหลักสูตร/ แผนปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณห้องเรียนพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ประเมินหลักสูตร/ แผนปฏิบัติการ	แบบประเมินหลักสูตร/ แผนปฏิบัติการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 นักเรียนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ(Mini English Program) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 มีแผนปฏิบัติการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ที่ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติด้านการใช้จ่ายงบประมาณ และสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางนุชชวรา ทิพย์กันทา) (นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางรำไพ บุตรตะะ) (นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางวรรณมน พิทาคำ นางอุไรวรรณ บุญประสม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตามช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้ประกาศใช้ จึงทำให้ต้องมีการปรับปรุงการศึกษาของชาติให้เป็นไปโดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติดังกล่าวที่ได้ระบุไว้ชัดเจนว่า การจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษต้องจัดรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคล ดังนั้นครูจึงควรวิเคราะห์ศักยภาพและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ ในนักเรียนกลุ่มเก่งครูสนับสนุนให้มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นของตนเองได้อย่างมีหลักเกณฑ์ และส่งเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ครูจึงมุ่งเน้นเสริมความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และพัฒนาความก้าวหน้าของนักเรียนอยู่เสมอ

ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษเล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้องได้รับการพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนเกิดประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และทำหน้าที่ในฐานะเยาวชนที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขัน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความสามารถ ความคิดและพัฒนาทักษะในการแข่งขัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเทียบมาตรฐานสากล

3.1.2 คณะครูและบุคลากรในกิจกรรมทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเทียบมาตรฐานสากล

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

3.2.2 คณะครูและบุคลากรในกิจกรรมมีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

4. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 15,000 บาท (ขออนุมัติได้ง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ		15,000		15,000		15,000
รวม		15,000		15,000		15,000

4.1 ค่าใช้สอย รวม 15,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าลงทะเบียนทดสอบ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 58 คน /250 บาทเป็นเงิน 15,000บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอกิจกรรม	เม.ย 66	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย. 66	
3	ประชุมชี้แจงคณะทำงาน	พ.ค. 66	
4	ติดต่อประสานงาน	พ.ค 66 – มี.ค 67	
5	ดำเนินงานทดสอบ	มี.ค 67	
6	ประเมินผลกิจกรรม/สรุปผลกิจกรรม	มี.ค. 67	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ในกิจกรรมห้องเรียนพิเศษมีผลการทดสอบตามมาตรฐาน	ผลการทดสอบ	ข้อสอบมาตรฐาน
2	คณะครูและบุคลากรในกิจกรรมห้องเรียนพิเศษมีผลการทดสอบตามมาตรฐาน	ผลการทดสอบ	ข้อสอบมาตรฐาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

7.2 คณะครูและบุคลากรมีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางวรรณมน พิทาคำ นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร นางอุไรวรรณ บุญประสม และครูวิชาการ
MEP	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตามช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ “กระทรวงศึกษาธิการ” มีนโยบายเร่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกัน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างเสริมสมรรถนะ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือ ในการแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาตน อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดนโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องเร่งรัด ปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นปีสุดท้ายตามมาตรฐาน Common European Framework

2.2 เพื่อประเมินผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน Common European Framework

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียน MEP ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษที่เข้าร่วมแข่งขัน มหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียน MEP ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษที่เข้าร่วมแข่งขัน มหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือเกิดทักษะ และได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วม กิจกรรม

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 80,000 บาท (ขออนุมัติถ้าวาย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ		80,000		80,000		80,000
รวม		80,000		80,000		80,000

4.1 ค่าใช้สอย รวม 80,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าเข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงิน 30,000 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 5,000 บาท
- ค่าที่พัก เป็นเงิน 30,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู/นักเรียน เป็นเงิน 15,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอกิจกรรม	เม.ย 66	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย. 66	
3	ประชุมชี้แจงคณะทำงาน	พ.ค. 66	
4	ติดต่อประสานงาน/จัดหา/จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์/ซักซ้อมนักเรียน/จัดนิทรรศการ	พ.ค 6 – มี.ค 67	
5	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตามระยะเวลาที่กำหนดการ แข่งขันประจำปี	
6	ประเมินผลกิจกรรม/สรุปผลกิจกรรม	มี.ค. 67	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันและเข้าร่วมกิจกรรมมา	ผลการแข่งขัน	
2	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบ O-NET และ NT และ RT สูงกว่าระดับชาติทุกกลุ่มสาระวิชาที่ทดสอบ	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ O-NET, NT, RT	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ O-NET, NT, RT

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ มากขึ้น

7.2 นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรรชมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางวราภรณ์ พิทยา คำ นางสาววรินทร์ธร อ่อนแก้ว นางอุไรวรรณ บุญประสม นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร ครูประจำชั้น ครูต่างชาติ ครูผู้ช่วยสอน (TA)
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนสถานภาพจากนักเรียนชั้นอนุบาลเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาห้องเรียนพิเศษ MEP จะต้อง มีการปรับตัวอย่างมาก ทั้งในเรื่องของการศึกษาเล่าเรียน ทักษะการใช้ชีวิต สัมพันธภาพระหว่างเพื่อน นักเรียนจึงต้องมีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้และการใช้ชีวิตของนักเรียนเป็นอันมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเรียนรู้ในห้องเรียนพิเศษที่มีการจัดระบบการเรียนการสอนที่นำภาษาอังกฤษเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน 4 สาขาคือ ภาษาอังกฤษต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และสุขพลศึกษา เพื่อสร้างความประทับใจการเตรียมความพร้อมและทักษะในการเรียนรู้ การยอมรับวัฒนธรรมที่แตกต่างเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

โรงเรียนศรีจอมทองจึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้มีโอกาสสร้างความคุ้นเคย ปรับตัว และเรียนรู้วิธีการเรียนโดยใช้ภาษาอังกฤษ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
- 2.2 นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวร่วมกับครูชาวต่างชาติ และเพื่อนๆ
- 2.3 นักเรียนเห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ สามัคคี
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 90 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 90 คน มีความพร้อมและมีทักษะในการเรียนรู้

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 20,000 บาท (ขออนุมัติล่วงหน้า)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อม นักเรียนห้องเรียนพิเศษ		12,000	8,000	20,000		20,000
รวม		12,000	8,000	20,000		20,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 8,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าวัสดุกิจกรรมฐาน จำนวน 4 ฐาน/2,000 บาท

4.2 ค่าใช้สอย รวม 12,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 90 คน/80 บาท
- ค่าอาหารว่าง จำนวน 90 คน/50 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เมษายน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม /ครูประจำชั้น/ ครูต่างชาติ/ครู TA
2	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ 	พฤษภาคม 2566	

	<p>Do ปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ <p>Check ประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม <p>Act ปรับปรุงแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข 		
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	
5	ประเมินการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	
6	สรุปโครงการ	มีนาคม 2567	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	การสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
- 7.2 นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวร่วมกับครูชาวต่างชาติ และเพื่อนๆ
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรัชมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิรินทร์ธร อ่อนแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวนุชจริย์ เต็นนภาคุณากร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP SRICHOMTHONG
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวหทัยชนก เตชะยะยา นางสาวนัฐกานต์ ศรีกันไชย นางสาวชลฤทัย สุจริต
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ ได้ทำการเปิดห้องเรียนพิเศษตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อให้เพื่อเป็นการสร้างโอกาสสำหรับเยาวชนในอำเภอจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน เป็นภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภาษาอังกฤษขึ้น การประชาสัมพันธ์ของโครงการจึงมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของโครงการจากหลักการ

กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP SRICHOMTHONG เป็นการสื่อสารที่สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา บุคลากร และนักเรียน ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนสาธารณชน ได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษาของโครงการด้วยเหตุผลดังกล่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้ทราบอย่างกว้างขวางต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนได้จัดทำวารสารแผ่นพับ เผยแพร่เดือนละ 1 ฉบับ
- 3.1.2 โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ

- 3.1.3 โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียนเป็นประจำ
- 3.1.4 ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 75 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป
- 3.1.5 แนวโน้มโรงเรียนต่าง ๆ ในการศึกษาต่อ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษา
 ชั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้
 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

3.2.2 ผู้ปกครอง ชุมชนและโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาโครงการของโรงเรียน

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา
 2566 เป็นจำนวน 10,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียน พิเศษ	-	6,000	4,000	10,000		10,000
รวม	-	6,000	4,000	10,000		10,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 4,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- วัสดุอุปกรณ์ทำเอกสาร/แผ่นพับ/รายงานกิจกรรม จำนวน 4,000 บาท

4.2 ค่าใช้สอย รวม 6,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าป้ายไวเนล จำนวน 2000 บาท
- ค่าพาหนะเดินทาง จำนวน 4,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาวหทัยชนก เตจ๊ะยา นางสาวนัฐกานต์ ศรีกันไชย นางสาวชลฤทัย สุจริต
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
5	ประเมินผล	มีนาคม 2567	
6	สรุปกิจกรรม รายงานผล	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน	โรงเรียนจัดป้ายนิเทศ เผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์(Outcomes) ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับ การดำเนินโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีจอมทองได้ประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP เพื่อสร้างความเข้าใจและความสนใจแก่คณะครู บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชนให้ความเข้าใจในการดำเนินโครงการมีส่วนร่วมที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวหทัยชนก เตชะยะยา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวนัฐกานต์ ศรีกันไชย)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชลฤทัย สุจริต)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน
	ทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน
	ทุกคน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางรำไพ บุตรดี และครูประจำชั้น ครูผู้ช่วยสอน (TA)
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนศรีจอมทองได้ดำเนินโครงการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นมา ซึ่งปัจจุบันจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น โดยในปีการศึกษา 2566 นี้ มีนักเรียนจำนวน 309 คน ซึ่งเป็นความสำเร็จของทางโรงเรียนที่ผู้ปกครองนักเรียนได้มีความไว้วางใจ และเชื่อมั่นในการจัดการเรียนการสอนให้กับบุตรหลาน ห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) แต่จากการดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมา พบว่าครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนไม่บรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในรายวิชา สุขศึกษาและพลศึกษาเท่าที่ควร เนื่องจากขาดอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์การออกกำลังกาย ที่ต้องใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของห้องเรียน

ดังนั้นเพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาเรียน คณะกรรมการบริหารห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) โรงเรียนศรีจอมทอง จึงมีความจำเป็นในการใช้งบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกายในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่มุ่งเน้นให้มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์การออกกำลังกายที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงและรักการออกกำลังกายและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน มีอุปกรณ์กีฬา/ อุปกรณ์การออกกำลังกาย สำหรับใช้ในการเรียนการสอนและการออกกำลังกายอย่าง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงและรักการออกกำลังกายและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 20,000 บาท (ขออนุมัติถัวจ่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน			20,000	20,000		20,000
รวม			20,000	20,000		20,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 20,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา จำนวน 20,000 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ	เมษายน 2566	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	วางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2566	
3	เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร	เมษายน 2566	
4	ดำเนินตามกิจกรรม	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	
5	รายงานผลกิจกรรม	มีนาคม 2567	

กิจกรรม	Let's play games (crossword , A math)
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.ชม.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง ครูต่างชาติ ครูผู้ช่วยสอน (TA)
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนศรีจอมทอง พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีความกระตือรือร้นมากขึ้นในการเรียน เมื่อครูผู้สอนนำเกมการศึกษาเข้ามาบูรณาการในชั้นเรียน เป็นการเพิ่มพูนความรู้และทบทวนคำศัพท์ภาษาอังกฤษจากระดับง่ายไปจนถึงระดับยาก จึงได้นำเกมต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) และเกมต่อสมการคณิตศาสตร์ (A-math) เข้ามาใช้เป็นกิจกรรมเสริม ในการทบทวนคำศัพท์ที่ได้เรียนรู้มาและบูรณาการรายวิชาคณิตศาสตร์การเล่นเกมนั้นถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่กระตุ้นให้นักเรียนสนใจภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น ทำให้นักเรียนเกิดการฝึกกระบวนการคิดวางแผนอย่างมีระบบ อีกทั้งยังทำให้นักเรียนมีความสนุกสนานเพลิดเพลิน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการพัฒนาศักยภาพนักเรียนรายบุคคล โดยพร้อมที่จะให้การสนับสนุนอย่างจริงจัง และต่อเนื่องในการส่งเสริมทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา จุดเน้น เป้าหมาย และกลยุทธ์ ของโรงเรียน อีกทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น ฝึกให้นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ในการประกอบกิจการงานต่าง ๆ อย่างเต็มตามศักยภาพและความสามารถของนักเรียน โดยโรงเรียนได้มีการวางแผนในการส่งนักเรียนเข้าไปร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอกจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสม เตรียมความพร้อมนักเรียนโดยมีครูผู้มีความชำนาญรับผิดชอบให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกฝนและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการเล่นเกม crossword และ A math และสามารถเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ ได้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะการมีส่วนร่วมโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน การสะกดคำศัพท์ และการเขียนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน

3.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 199 คน ได้ฝึกฝนการเล่นเกมที่คำศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) และเกมต่อสมการคณิตศาสตร์ (A-math) และสามารถเข้าร่วมแข่งขันจนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 10,000 บาท (ขออนุมัติถ้าว่าง)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรม Let's play games (crossword , A math)			10,000	10,000		10,000
รวม			10,000	10,000		10,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 10,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าอุปกรณ์ เกม Crossword จำนวน 20 ชุด / 170 เป็นเงิน 3,400 บาท
- ค่าอุปกรณ์ เกม A math จำนวน 20 ชุด / 170 เป็นเงิน 3,400 บาท
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ เป็นเงิน 3,200 บาท

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	ครูวิไลพร เงิน แก๊ง/ ครูประจำชั้น
2	ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2566	
3	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	
4	ขั้นตอนการดำเนินงาน Plan วางแผน - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ Do ปฏิบัติ - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ Check ประเมินผล - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม Act ปรับปรุงแก้ไข สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	พฤษภาคม 2566 - มกราคม 2567	
5	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มกราคม 2567	
6	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2567	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผู้เรียนได้มีทักษะการแข่งขันและนำไปสู่การเข้าร่วมแข่งขันหน่วยงานภายนอก	1. ประเมินจากผลการแข่งขันของนักเรียน	1. แบบบันทึกคะแนน
2	ผู้เรียนได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	2. ประเมินจากความพึงพอใจ	2. แบบประเมินความพึงพอใจ
3	นักเรียนมีทักษะการเขียน การอ่านและการสะกดคำศัพท์ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น	3. รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรม	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีทักษะการเล่นเกม Crossword และ A-math และสามารถเข้าร่วมแข่งขันได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ

7.2 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะการมีส่วนร่วมโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

7.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน การสะกดคำศัพท์ และการเขียนภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	Spelling bee Competition
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพ.ช.6	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางรำไพ บุตรตะเภา นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาศ ครูประจำชั้น ครูต่างชาติ ครูผู้ช่วยสอน (TA)
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งที่จะต้องให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือที่ใช้สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเผยแพร่ความรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ในด้านทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่จะสื่อสารได้โดยเฉพาะทักษะทางการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะคือ ทักษะการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน สามารถถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ได้อย่างชัดเจนมากที่สุด ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษโดยมุ่งเน้นทักษะด้านการเขียนประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อนักเรียนจบการศึกษาในแต่ละระดับชั้นแล้วผู้เรียนสามารถรวบรวมความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตลอดภาคเรียนมาถ่ายทอดโดยการเขียนเรื่องราวประวัติของตนเองด้วยประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง และยังเป็นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษในทักษะด้านการเขียน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน 7 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 199 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะความสามารถด้านการเขียน

3.2.2 นักเรียนสามารถสะกดคำศัพท์ได้

4. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 เป็นจำนวน 5,000 บาท (ขออนุมัติง่าย)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
กิจกรรมขับเคลื่อนจุดเน้นพัฒนา ผู้เรียน			5,000	5,000		5,000
รวม			5,000	5,000		5,000

4.1 ค่าวัสดุ รวม 5,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 10 รีม/125 บาท เป็นเงิน 1,250 บาท
- กระดาษการ์ดสี A4 180 แกรม จำนวน 10 ห่อ/100 บาท เป็นเงิน 700 บาท
- หมึกปริ้นท์เตอร์สีดำ จำนวน 7 ขวด/300 บาท เป็นเงิน 2,100 บาท
- วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ เป็นเงิน 950 บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม Spelling bee Competition		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม	เมษายน 2566	ผู้รับผิดชอบ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2566	กิจกรรม/ คณะกรรมการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2566	คณะกรรมการ
1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมในชั่วโมงจุดเน้นทุกสัปดาห์	ตลอดปีการศึกษา	ห้องเรียน MEP
1.5 จัดกิจกรรมแข่งขันเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษทุกห้องเรียน เดือนละ 1 ครั้ง และมอบเกียรติบัตรนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	
1.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษทักษะด้านการเขียน	การสังเกต การสังเกต แบบประเมินผลงาน	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบประเมินผลงาน
3. นักเรียนมีผลงานการเขียนเรื่องราวของตนเอง	แบบประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะความสามารถด้านการเขียน
- 7.2 นักเรียนมีผลงานในการเขียนเรื่องราวของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางรำไพ บุตรดี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	จัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จะรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ.2558 นั้น ประเทศไทยจำเป็นต้องเตรียมตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ เช่น การเมือง เศรษฐกิจและสังคม และตัวแปรสำคัญที่จะทำให้การเตรียมความพร้อมดังกล่าวได้ดีที่สุด คือ การเตรียมคนให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะด้านต่าง ๆ สี่กลางที่จะทำให้คนไทยให้เกิดความพร้อม นั่นคือ ภาษาต่างประเทศที่เป็นสากลและคนทั้ง 10 ประเทศของประชาคมอาเซียนสามารถเข้าใจได้ ก็คือ ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้องเตรียมให้เยาวชนคนในชาติ

ทักษะที่สำคัญของภาษาอังกฤษที่ต้องเตรียมให้นักเรียน นั่นคือ ทักษะด้านการสื่อสาร โดยเฉพาะการเรียนรู้จากเจ้าของภาษา ซึ่งเป็นชาวต่างชาติจริง ๆ และการจัดสภาพแวดล้อมให้มีเครื่องมือที่ทันสมัย ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ใหม่ของนักเรียนที่จะส่งเสริมให้นักเรียนอยากที่จะเรียนรู้ภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้พัฒนาการด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนเกิดความพึงพอใจจากศักยภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องสรรหาครูผู้สอนและครูผู้ช่วยสอนรายปี จำนวน 4 อัตรา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกิจกรรม
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ Mini English Program

3. เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

- | | |
|----------------------|---------------|
| 3.1.1 ครูชาวต่างชาติ | จำนวน 7 อัตรา |
| 3.1.2 ครูช่วยสอน | จำนวน 5 อัตรา |

3.2 เเชิงคุณภาพ

มีจำนวนครูและบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง สามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และได้ผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	-	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	-	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน เดือนละ 28,000 บาท x 12 เดือน - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 1 คน เดือนละ 27,000 บาท x 12 เดือน - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน เดือนละ 26,000 บาท x 12 เดือน - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 2 คน เดือนละ 25,000 บาท x 12 เดือน - ครูช่วยสอน จำนวน 4 คน เดือนละ 10,000 บาท x 12 เดือน - ครูช่วยสอน จำนวน 1 คน เดือนละ 9,000 บาท x 12 เดือน	เมษายน 2566 - มีนาคม 2566	672,000 648,000 624,000 600,000 480,000 108,000	
รวม			3,132,000	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2566 จำนวน 3,132,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) - มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้อง กับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง - นักเรียนและคณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์(Outcomes) - นักเรียนได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากครูผู้สอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกิจกรรม

7.2 นักเรียนในกิจกรรมได้รับความรู้ และสามารถพัฒนาความสามารถตามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	สมทบประกันสังคม
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ลักษณะ 2 การประกันสังคม หมวด 2 เงินสมทบมาตรา 46 ให้รัฐบาล นายจ้าง และผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ออกเงินสมทบเข้ากองทุนเพื่อการจ่ายประโยชน์ทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีตายและกรณีคลอดบุตร ฝ่ายละเท่ากัน ตามอัตราร้อยละ 5 มาตรา ให้นายจ้างหักค่าจ้างของผู้ประกันตนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างตามจำนวนที่จะต้องนำส่งเป็นเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนตามมาตรา 46 และให้ถือว่าผู้ประกันตนได้จ่ายเงินสมทบแล้วตั้งแต่วันถึงกำหนดจ่ายค่าจ้างให้นายจ้างนำเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนที่ได้หักไว้ตามวรรคหนึ่ง และเงินสมทบในส่วนของนายจ้างส่งให้แก่สำนักงานภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงิน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนได้อย่างเรียบร้อย และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ลูกจ้างจำนวน 12 คนประกอบด้วย ครูชาวต่างชาติ จำนวน 7 คน และครูช่วยสอน จำนวน 5 คน ได้จ่ายเงินสมทบประกันสังคมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองได้รับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมเงินสมทบผู้ประกันตน ของครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 7 คน - ครูช่วยสอน จำนวน 4 คน	เมษายน 2566 - มีนาคม 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2566 จำนวน 100,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์(Outcomes) ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน
- 7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	กิจกรรมสมทบเอกสารและสวัสดิการครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบันที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ นานาประเทศจึงต้องมีการพัฒนา “คน” ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญในการพัฒนาประเทศ ให้มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และคุณลักษณะแห่งโลกอนาคตใหม่ มีทักษะสังคมในโลกศตวรรษที่ 21 การศึกษาจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาของคน

โรงเรียนศรีจอมทองได้มีการจ้างครูต่างชาติและครูช่วยสอน เพื่อให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การจ้างครูต่างชาติและครูช่วยสอนจึงจะต้องดำเนินการเอกสารของครูต่างชาติและครูช่วยสอนให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จัดทำเอกสารเรียบร้อย และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนมีเอกสารถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบอย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ลูกจ้างจำนวน 12 คน ประกอบด้วย ครูชาวต่างชาติ จำนวน 7 คน และครูช่วยสอน จำนวน 5 คน ได้ดำเนินการเอกสารได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองมีเอกสารตามกฎหมายและระเบียบอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	-	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	-	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมเงินสมทบ ผู้ประกันตนของครูและบุคลากร - ค่าสมทบเอกสาร	ปีการศึกษา 2566	10,000	

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	- ค่าเชื้อเพลิงในการเดินทางดำเนินเอกสาร	ตลอดปีการศึกษา 2566	5,000	
	- เบี้ยเลี้ยงคุณครูในการเดินทางดำเนินเอกสาร		5,000	
	รวม		20,000	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2566 จำนวน 20,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ลูกจ้างมีเอกสารอย่างถูกต้องครบถ้วน ผลลัพธ์(Outcomes) ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้สอนอย่างถูกต้องและครบถ้วน	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ลูกจ้างลูกจ้างได้จัดทำเอกสารเรียบร้อย และถูกต้อง
- 7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนมีเอกสารถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิมลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนาครูและบุคลากรในโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นวิชาชีพชั้นสูง ที่มีความสำคัญต่อการเรียนการสอนเป็นผลต่อการพัฒนาประเทศชาติและสังคม สาระสำคัญของของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของครูให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ยุคโลกาวิวัฒน์และความก้าวหน้าของวิทยาการใหม่ ๆ การส่งเสริมสนับสนุนเพิ่มพูนสมรรถภาพของบุคลากร ทั้งในด้านความคิด กระบวนการ ทักษะการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เป็นของขวัญ และกำลังใจ และทัศนคติที่ดีต่อกัน สามารถ นำความรู้ไปประยุกต์และปรับปรุงงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพตลอดจนเป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน วิชาชีพครูให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์
- 2.2 เพื่อบุคลากรศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มา ถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 30 คน
- 3.1.2 บุคลากรทุกคนได้รับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานนอกสถานที่ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสศึกษาอบรม ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิทยาการใหม่ๆเพิ่มประสิทธิภาพตลอดจนเป็นการพัฒนาคุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ และเทคนิคใหม่ ๆ มาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดอบรมให้คณะครูและบุคลากรเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2566 2566	
5	ประเมินผล	มีนาคม 2567	
6	สรุปกิจกรรม รายงานผล	มีนาคม 2567	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2566 จำนวน 50,000

บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ	-	50,000	-	-	-	50,000
รวม		50,000				50,000

(หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.ประเมิน 2.สอบถาม	1.แบบประเมิน 2.แบบสอบถาม
ผลลัพธ์(Outcomes) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.3 ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ครูประจำชั้นและครูช่วยสอนห้องเรียนพิเศษ
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยพร้อมรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่จะเกิดขึ้นด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่เหมาะสมตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้องค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย 2 ด้าน คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ Mini English Program จึงได้จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้น ตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาโครงการห้องเรียนพิเศษ
- 2.2 เพื่อพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรในโครงการฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 30 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2566	นางสาววิไลพร เงิน แก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2566	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดอบรมให้คณะครูและบุคลากรเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2566 2566	
5	ประเมินผล	มีนาคม 2567	
6	สรุปกิจกรรม รายงานผล	มีนาคม 2567	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2566 จำนวน 50,000 บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าสถานที่	-	50,000	-	-	-	50,000
รวม		50,000				50,000

(หมายเหตุ ถ้าวายทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.ประเมิน 2.สอบถาม	1.แบบประเมิน 2.แบบสอบถาม
ผลลัพธ์(Outcomes) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโครงการฯ ของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับแนวทางการบริการ จัดการห้องเรียนพิเศษ และสามารถนำมาปรับใช้กับบริบทในโรงเรียน และพัฒนาโครงการฯ ได้มีประสิทธิภาพขึ้น		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนได้แนวทางการพัฒนาโครงการห้องเรียนพิเศษ
- 7.2 ครูและบุคลากรในโครงการฯ ได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7.3 ครูและบุคลากรในโครงการฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ห้องเรียน MEP สัมพันธ์ประจำปี
แผนงาน	งานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	ที่ 5 ข้อ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะงาน/กิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษาสถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน อีกทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 6 ได้เห็นนโยบายการพัฒนาโรงเรียน 3 ด้าน คือด้านกายภาพ ด้านคุณภาพและด้านสัมพันธภาพซึ่งสอดคล้องกับงานสัมพันธ์ชุมชนที่สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน และชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา จึงได้จัดให้มีการดำเนินโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนาโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.4 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.5 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมของทางโรงเรียนสู่สาธารณชน
- 2.6 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองเกิดความรักและภูมิใจในสถาบัน
- 2.7 เพื่อให้โรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงได้รู้จักโรงเรียนมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1. ผู้ปกครอง ชุมชนและและองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสารประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมของห้องเรียน MEP

3.1.2. ผู้ปกครอง ชุมชนและและองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

3.2.2 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ

3.2.3 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3.2.4 ชุมชนกับโรงเรียนมีความคิดเห็นสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

4. รายละเอียดกิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม จัดทำโครงการ	เมษายน 2565	นางสาววิไลพร เงินแก้ง และคณะครูห้องเรียน MEP
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มิถุนายน 2565	
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2565	
4	รายละเอียดกิจกรรม 4.1 กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง		
5	รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	
6	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง งบประมาณ 20,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	อาหารว่าง		15,000.-
2	น้ำดื่ม		5,000.-
	รวม		20,000.-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) 1. ร้อยละ 90 ของ ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 2. ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของ ห้องเรียน MEP	1. สอบถามสังเกต สัมภาษณ์ความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ ในการจัดกิจกรรม	1. แบบสอบถาม, แบบ สังเกต 2. แบบประเมินความพึง พอใจในการจัดกิจกรรม

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ผู้ปกครองชุมชนและองค์กรอื่น ๆ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดกิจกรรมตามเป้าหมายที่กำหนด 3. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ	1. สอบถามสังเกต สัมภาษณ์ความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	1. แบบสอบถาม, แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนศรีจอมทอง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่น ๆ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
- 7.2 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากร
- 7.3 ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของห้องเรียน MEP

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนศรีจอมทอง

ที่ ๐๔๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนศรีจอมทอง จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-------------------|-------------|------------------------|------------------|
| ๑.๑ นายกิตติพันธ์ | ปิ่นแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวดวงมณี | ทองนาเมือง | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางเสรีรัตน์ | ยอดสรรเสริญ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก วางแผน จัดประชุมคณะทำงาน ให้คำปรึกษา กำกับและดูแล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

โครงการงานวิชาการ

- | | | | |
|-------------------------------|------------|-----|---------------|
| ๒.๑.๑ นางนุชชวรา | ทิพย์กันทา | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒.๑.๒ นางเนตรนภา | นันต๊ะยศ | ครู | กรรมการ |
| ๒.๑.๓ นางจิรวรรณ | ล้อลำเสียง | ครู | กรรมการ |
| ๒.๑.๔ นางกาญจนา | สุปินโน | ครู | กรรมการ |
| ๒.๑.๕ นางเกศินี | นันทะธรรม | ครู | กรรมการ |
| ๒.๑.๖ ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ | ธนนชัย | ครู | กรรมการ |

๒.๑.๗	นางสาวเหมือนดาว	ตันเจริญ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๘	นางโสภา	ธัญธราดล	ครู	กรรมการ
๒.๑.๙	นายโชติ	ณ รังษี	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๐	นางวันรุ่ง	กองระบาง	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๑	นางกิ้งแก้ว	ศรีจอมทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

โครงการปฐมวัย

๒.๑.๑๒	นางเนตรนภา	นันท๊ะยศ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๑๓	นางกาญจนา	สุปินโน	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๔	นางสาวอรรพรรณ	บุญเทียม	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๕	นางสาวณัฐหทัย	ตามยุท	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๖	นางสาวพรระชามัท	เชื่อมชิต	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๗	นางณริศรา	ฮ่วนสกุล	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๘	นางสาวอนงค์พรรณ	แสนสุรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๑๙	นางยุพา	สารบรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๐	นางสาวนิตาชล	แสนสุรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๑	นางสาวปนิดา	เกิดปัญญา	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๒	นางสาวคณิงนุช	กันเพชร	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๓	นางสาวธนนารถ	พงษ์นุช	ครู	กรรมการ
๒.๑.๒๔	นางสาวนิชนาถ	ยาพะวัง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑.๒๕	นางจิราวรรณ	ลือลำเสียง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

๒.๒.๑	นางพัชริน	ไชยาเลิศ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นางสุกัญญา	ธรรมดา	ครู	กรรมการ
๒.๒.๓	นางสาวปุณยนุชนภัส	อินทนู	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔	นางสาวเบญจวรรณ	กันใหม่	ครู	กรรมการ
๒.๒.๕	นางรำไพ	บุตรดี	ครู	กรรมการ
๒.๒.๗	นางณริศรา	ฮ่วนสกุล	ครู	กรรมการ
๒.๒.๘	นางสาวสุภาพร	ไสนวล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการบริหารงานอาคารสถานที่

๒.๓.๑	นายสุทนต์	สุปินโน	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	นายสุพจน์	คำแปง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๓	นายณัฐพันธ์	ยารังกา	ครู	กรรมการ
๒.๓.๔	นายณัฐกรณ์	จิตตาดู	ครู	กรรมการ

๒.๓.๕	นางอังคณา	หิมพลอย	ครู	กรรมการ
๒.๓.๖	นายกานต์พงศ์	ใบบัว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๗	นายนวปรัชญ์	ชัยชนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๘	นางสาวนุชจรรย์	เด่นนภาคุณากร	ครู	กรรมการ
๒.๓.๙	ว่าที่ร้อยตรีหญิงปริชาติ	ไม้ลำดวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๑๐	นางสาวสาลินี	เซียงชิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๑๑	นางสาวแสงเดือน	ตะปิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๑๒	นางสาวศศิณีภา	จันทาวงค์	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๒.๓.๑๓	นายปิยะณัฐ	วงศ์ยะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการบริหารงานชุมชนสัมพันธ์

๒.๔.๑	นางนุชชวรา	ทิพย์กันทา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	นางสาวกนกวรรณ	ชัยยศ	ครู	กรรมการ
๒.๔.๓	นางสาวฤทัยวรรณ	เครือวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๔.๔	นางสาวพัสนันท์	กันทะวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๔.๕	นางสาววิไลพร	เงินแก้ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ

๒.๕.๑	นางศิริพร	มะโนรัตน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	นางอมรรัตน์	กันธิยะ	ครู	กรรมการ
๒.๕.๓	นางณัฐนิช	พรหมปัญญา	ครู	กรรมการ
๒.๕.๔	นางไพลย์	ดรกันทา	ครู	กรรมการ
๒.๕.๕	นางยุพา	สารบรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๕.๖	นางวรรษมน	พิทาคำ	ครู	กรรมการ
๒.๕.๗	นางสุนันท์	นิลรัตน์	ครู	กรรมการ
๒.๕.๘	นางสาวธนนารถ	พงษ์นุช	ครู	กรรมการ
๒.๕.๙	นางวันรุ่ง	กองระบาง	ครู	กรรมการ
๒.๕.๑๐	นายปิยะณัฐ	วงศ์ยะ	ครู	กรรมการ
๒.๕.๑๑	นางวรรณิษฐา	ไกรแสง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๕.๑๒	นางสาวอนงค์พรรณ	แสนสุรินทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการบริหารงานกิจการนักเรียน

๒.๖.๑	นายณัฐพันธ์	ยารังกา	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒	นางณัฐนิช	พรหมปัญญา	ครู	กรรมการ
๒.๖.๔	นางวันเพ็ญ	เปี้ยวบรรจง	ครู	กรรมการ

๒.๖.๕	นางสาวสุพัตรา	สุใจ	ครู	กรรมการ
๒.๖.๖	นางสาวธิดารัตน์	ศิริภาค	ครู	กรรมการ
๒.๖.๗	นางสาวกนกวรรณ	ชัยยศ	ครู	กรรมการ
๒.๖.๘	นายกานต์พงศ์	ใบบัว	ครู	กรรมการ
๒.๖.๙	นายณัฐพันธ์	ยารังกา	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๐	นายนวปรัชญ์	ชัยชนะ	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๑	นางสาวคณิงนุช	กันเพชร	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๒	นางเกศินี	นันทะธรรม	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๓	นางสาวจิตตานาถ	เทพวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๔	นางสาวอรวรรณ	บุญเทียม	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๕	นางสายศิลป์	น้อยเรือน	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๖	นางเกษสุดา	เงินคำคง	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๗	นางศิริลักษณ์	อินต๊ะยศ	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๘	นางสิริสรบ	ก้อนสุรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๖.๑๙	นายโชติ	ณ รังษี	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๐	นางสาวปิ่นทอง	ทาสม	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๑	นางกาญจนา	สุปินโน	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๒	นางนิภาพร	ไชยยา	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๓	นางสาวนิตาชล	แสนสุรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๔	นางสาวกาญจน์สุดา	แก้วก่องมา	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๕	นางวิลาสินี	กันทะวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๖	นางปวีณา	แก้ววงศ์วาน	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๗	นางสาวสิริกร	ภักคดา	ครู	กรรมการ
๒.๖.๒๘	นางสาวจตุติณัฐ	จึงอยู่สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๖.๒๙	นางศศิณีภา	จันทาวงค์	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๒.๖.๓๐	นางวนิดา	โมตาลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ คณะกรรมการบริหารงานโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (MEP)

๒.๗.๑	นางสาววิไลพร	เงินแก้ง	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒	นางสาวสุนิตาชล	แสนสุรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๗.๓	นางวรรณมน	พิทาคำ	ครู	กรรมการ
๒.๗.๔	นางอุไรวรรณ	บุญประสม	ครู	กรรมการ
๒.๗.๕	นางสาวปิ่นทอง	ทาสม	ครู	กรรมการ
๒.๗.๖	นางสาววรินทร์ธร	ออนแก้ว	ครู	กรรมการ

๒.๗.๗	นางรำไพ	บุตรดี	ครู	กรรมการ
๒.๗.๘	นางเกศินี	นนทะธรรม	ครู	กรรมการ
๒.๗.๙	นางวันเพ็ญ	เปี้ยวบรรจง	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๐	นางสาวสุพัตรา	สุใจ	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๑	นางณริศรา	ฮ่วนสกุล	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๒	นางสาวพรระฆัง	เชื่อมชิต	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๓	นางสาวธิดารัตน์	ศิริภาค	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๔	นางพัสนันท์	กันทะวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๕	นางสาวนุชจริย	เด่นนภาคุณากร	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๖	นางสาวอุทัยวรรณ	เครือวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการ กิจกรรม ทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖ รองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา ที่ได้รับการจัดสรรให้กลุ่มบริหารงาน และได้รับมอบหมายในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จากคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ส่งงานแผนงาน เพื่อเสนอรองผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้อำนวยการโรงเรียนผ่านขั้นตอนกลุ่มบริหารงาน งบประมาณ แผนงาน การเงิน และพัสดุ เป็นระบบต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เป็นไปตามกรอบปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางโรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง