

สพป.เชียงใหม่เขต6
คู่มือระบบ e-Money



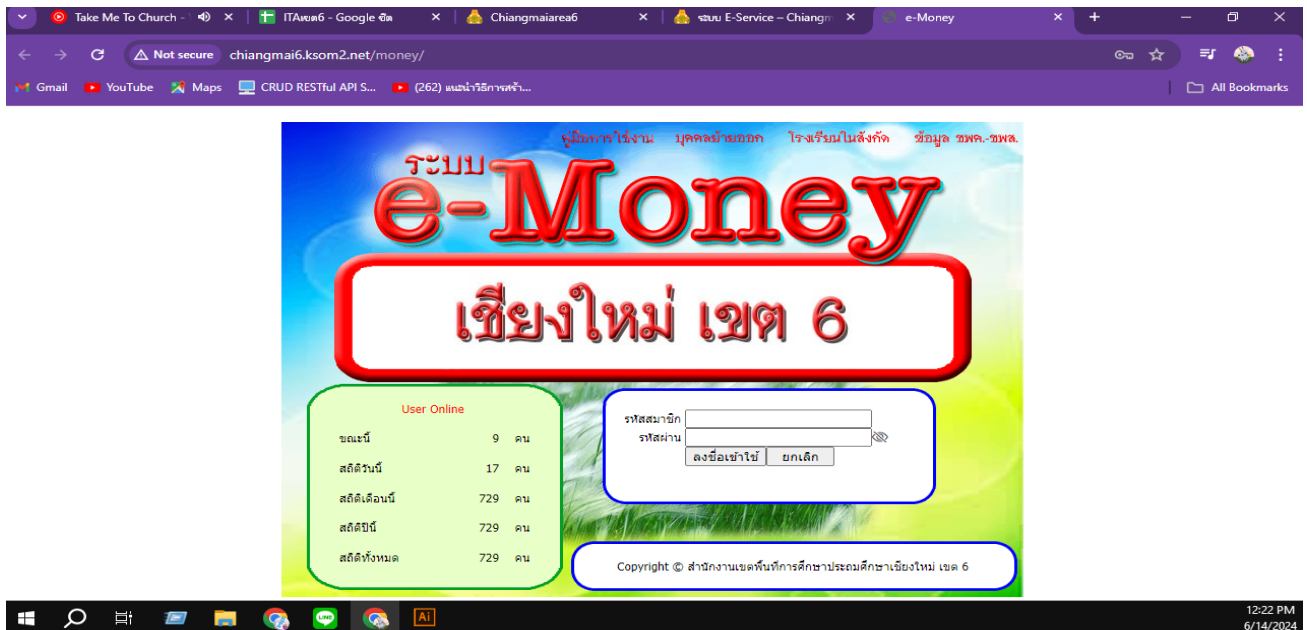
E-MONRY HANDBOOK

คู่มือ ระบบ e -Money

รายละเอียดบัญชีจ่ายเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบำนาญ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ควบคู่ไปกับระบบเงินเดือนข้าราชการ วิธีการดำเนินการ

การเรียกดูรายงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์

1. เข้าสู่ระบบอินเทอร์เน็ต
2. ค้นหาเว็บไซต์ e-Money



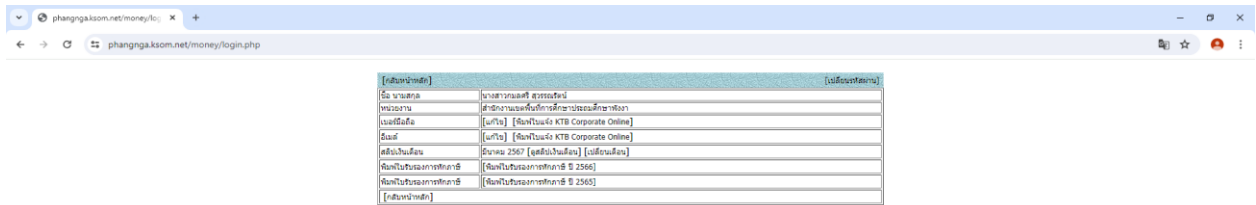
3. ใส่รหัสสมาชิก

3.1 รหัสสมาชิก ที่เป็นผู้รับบำนาญและครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุเมื่อปี 2567 ให้กรอกเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก (ตัวอย่าง 1223445567891) รหัสผ่าน 8 หลักสุดท้าย (ตัวอย่าง 45567891)

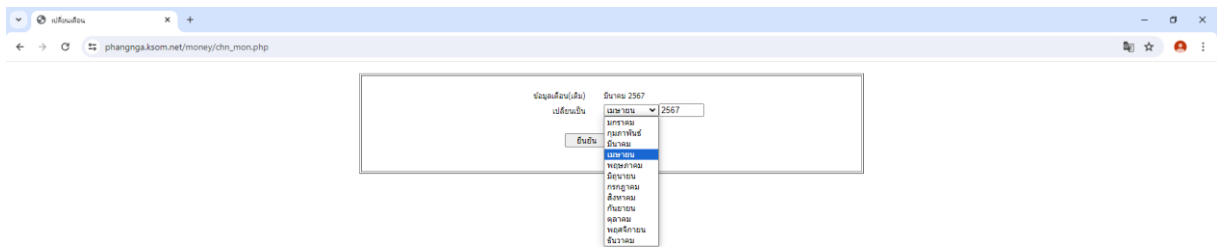
3.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่บรรจุก่อนปี 2567 ให้ใช้รหัสสมาชิกและรหัสผ่านที่ระบบกำหนดให้

4. คลิก ลงชื่อเข้าใช้

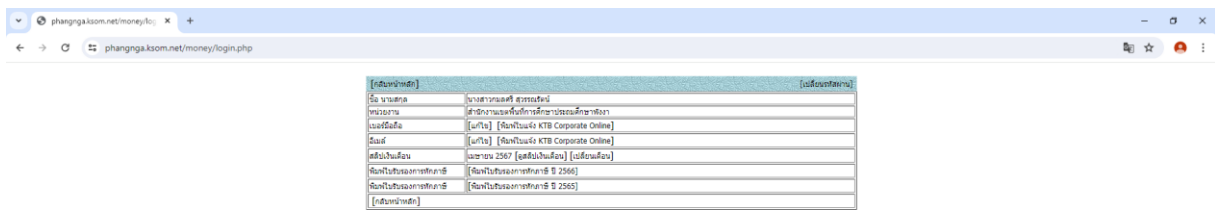
5. ระบบจะขึ้นข้อมูลส่วนบุคคลที่เข้าใช้งาน คลิก เปลี่ยนเดือน(ตามที่ต้องการ)



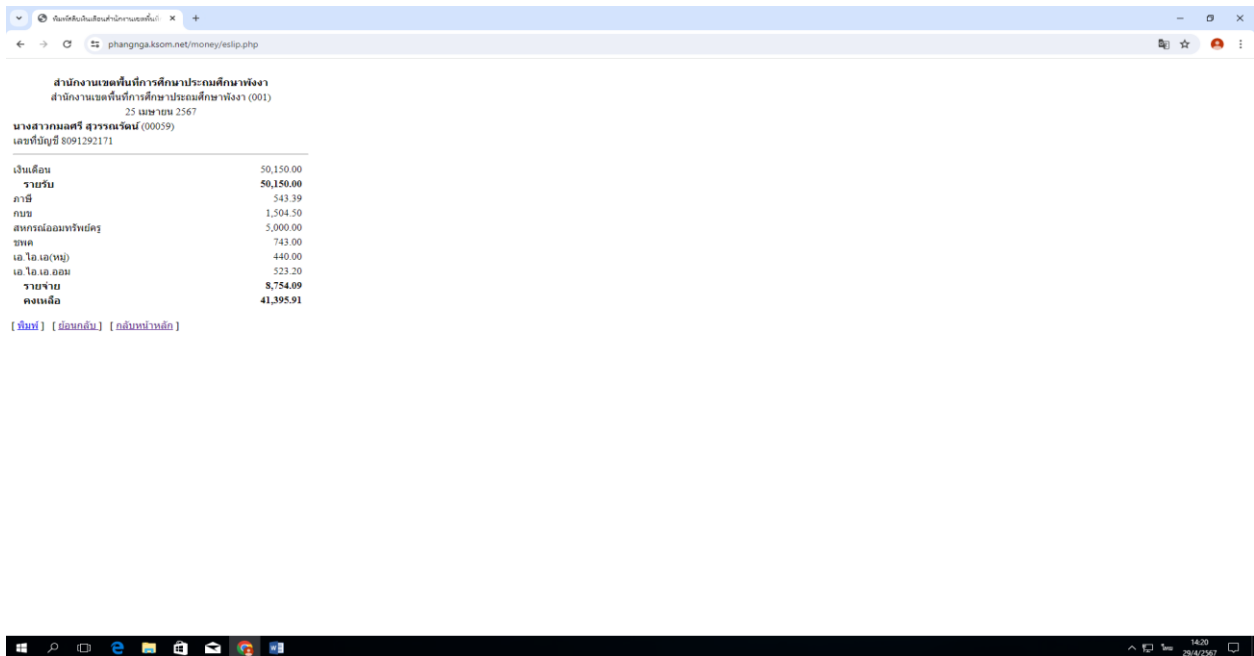
6. ระบบจะขึ้นหน้าจอ ข้อมูลเดือน(เดิม) คลิก เปลี่ยนเป็น เลือกเดือนที่ต้องการ



7. เลือกเดือนตามที่ต้องการแล้ว คลิก “ยืนยัน”



8. คลิก “ดูสลิปเงินเดือน”



9. คลิก “พิมพ์” เอกสารเก็บไว้

10. กลับหน้าหลัก

11. ออกจากระบบ